

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

**PROTECCION CIVIL**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901 9703	1	BATERIA	MOTOROLA		5000013E989	NEGRO
2	0901 9704	1	BATERIA	MOTOROLA		5000013EE406	NEGRO
3	0901 9705	1	BATERIA	MOTOROLA		5000013EFEBE	NEGRO
4	0901 9706	1	BATERIA	MOTOROLA		5000013EF10F	NEGRO
5	0901 9707	2	SILLAS DE VISITA	S/MARCA			ROJO
6	0901 9708	1	ESCRITORIO				CAFÉ
7	0901 9709	1	RADIO PORTATIL	MOTOROLA	XTS1500	687CMR1827	NEGRO
8	0901 9710	1	RADIO PORTATIL	MOTOROLA	XTS1500	687CMR1634	NEGRO
9	09016568	1	LIBRERO 4 PUERTAS				TINTO
10	09016569	1	ESCRITORIO 2 CAJONES				BIEGE
11	09016570	1	MONITOR	GATEWAY		MMC3EAA00135 0077F4201	NEGRO
12	09016571	1	TECLADO	HP		697737-161	NEGRO
13	09016572	1	CPU	COMPAC		4C140197G	NEGRO
14	09016573	1	COPIADORA MULTIFUNCIONAL	XEROX		3A0263	BLANCO
15	0901 9711	1	SILLA DE VISITA TUBULAR				AZUL
16		1	ENGRAPADORA	ACME			GRIS
17	09016576	1	MOUSE	HP		FCYBVOAHDNSN ASS	NEGRO
18	0901 9712	1	BANDERA DE MEXICO				DORADO
19	0901 9712	1	ASTA DE BANDERA				NEGRO
20	09016579	1	IMPRESORA DESKJETD2460	HP		TH83QS40V6	NEGRO
21	09016580	1	MESA MADERA 60X 1MT				NEGRO
22	09016581	1	EXPLOSIMETRO CON ESTUCHE	RAE			NEGRO
23	0901 9713	1	CUADRO DECORATIVO				CAFÉ
24	0901 9714	1	ADORNO CABEZA MAYA				BLANCA
25	0901 9715	1	RECONOCIMIENTO DE JUVENTUD				DORADO/NEGR
26	0901 9716	1	MANOS LIBRES				NEGRO
27	0901 9717	2	RECONOCIMIENTOS				CAFÉ
28	09016582	1	TABURETE				NEGRO/AMARILLO
29	09016583	1	GPS	GARMIN			BLANCO/NEGRO
30	09016584	1	PANTALLA DE MONITOREO				NEGRO
31	09016575	1	TELEFONO INHALAMBRICO	PANASONIC			ACERO INOXIDABLE
32	0901 9718	2	CHAROLAS DE MAYO				ACERO INOXIDABLE
33	0901 9719	2	CHAROLAS (RIÑONES)				ACERO INOXIDABLE

**RECIBI**  
 CHAROLAS DE MAYO

FECHA CHAROLAS (RIÑONES)

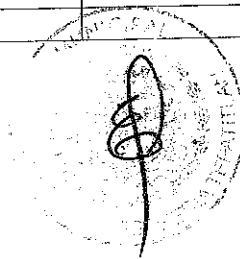
HORA

Página 1

NOMBRE

32

34	0901 9720	2	CHAROLAS PARA ESTERILIZAR CON TAPAS				ACERO INOXIDABLE
35	0901 9721	37	PIEZAS DE INSTRUMENTAL QUIRURGICO				ACERO INOXIDABLE
36	0901 9722	2	CHAROLAS DE MAYO CHICA				ACERO INOXIDABLE
37	0901 9723	2	VASOS LAVA OJOS				ACERO INOXIDABLE
38	0901 9724	1	ADORNO CABEZA MAYA				PIEDRA
39	0901 9725	1	CHECADOR DE VOLTAJE				AMARILLO
40	0901 9726	1	ARCHIVERO 5 ESPACIOS 2 PUERTAS				NEGRO CON TINTO
41	0901 9726	1	ARCHIVERO 5 ESPACIOS 2 PUERTAS				NEGRO CON BEIGE
42	0901 9727	1	MEGAFONO	STEREN		PO69300043	BLANCO
43	0901 9728	1	MEGAFONO	STEREN		PO69300147	BLANCO
44	0901 9729	1	SILLA SECRETARIAL				NEGRO
45	0901 9730	1	TELEVISOR	PHILLIPS			NEGRO
46	0901 9731	1	REGULADOR	ASTRO		202020812	
47	0901 9732	1	RADIO MOVIL	MOTOROLA		682FZW3358	
48	09018086	1	TELEFONO INALAMBRICO C/IDENTIFICADOR UNI			5AALC120537	NEGRO
49	09018087	1	TELEFONO INALAMBRICO C/IDENTIFICADOR UNI			5AALC120219	NEGRO
50	0901304	1	CAMIONETA PICK UP 387	FORD	2008	3FTGF18W99	BLANCO
51	0901 9733	1	CEREBRO				NEGRO
52	0901 9734	1	BOTONERA				NEGRO
53	0901 9735	1	WINCH				NEGRO
55	0901 9736	1	PASTIZALERO				AMARILLO
56	07186202	1	EXTINTOR	SANTRON			NEGRO
57	0901 9737	2	BANDERAS				NARANJA
58	0901 9738	1	GATO HIDRAULICO				NEGRO
59	0901 9739	1	CRUCETA				NEGRO
60	0901 9740	1	STEREO				NEGRO
61	09015931	1	GARRAFON 20 LTS. GAS G-022				
62	5923 09015932	1	GARRAFON 20 LTS. GAS G-023				



## CLÁUSULAS

- CLAUSULAS**
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva.
- RECIBIDO**
- IN MUSEO DE HISTORIA NATURAL DE COLOMBIA

FECHA \_\_\_\_\_

Página 2

**HORA**

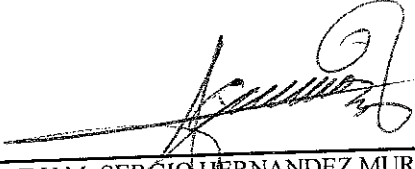
NOMBRE


209

(enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.


4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

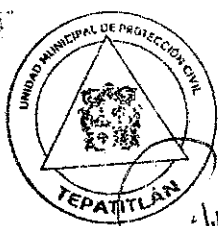
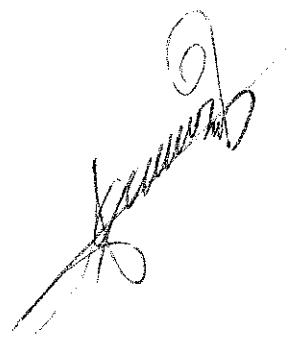
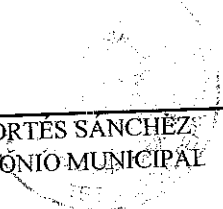
RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
T. U. M. SERGIO HERNANDEZ MURILLO  
DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS



DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
ING. EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

PROTECCION CIVIL


Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	09018213	1	LAPTOP 14" 2GB	LENOVO	8.00E+02	PF05RQHG	NEGRO
2	09019741	2	EQUIPOS AUTONOMOS	ATP			NEGROS
3	09019742	1	MANIQUES ACTAR	ACTAR 911			AZUL
4	09019743	1	MANIQUE NIÑO	LITLLE ANNE			AZUL
5	09019744	1	MANIQUE ADULTO	LITLLE ANNE			AZUL

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
 ALFREDO BAEZ AMEZCUA  
 AUX OPERATIVO BRIGADISTA


NOMBRE



RECIBIDO

FECHA

HORA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
 ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

1600000  
2015

Hoja1

Patrimonio Municipal  
Carta Resguardo  
003-014/2015

003/2015

Tepatlán  
de Morelos

CARTA DE RESGUARDO

Dependencia

Proteccion Civil

Tepatlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	ODIGO DE BARRA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	99619745	11 ✓	CHAQUETONES				AMARILLO
2	9946	11 ✓	PANTALONES				AMARILLO
3	9947	9 ✓	CASCOS				AMARILLO
4	9948	3 ✓	CASCOS				ROJO
5	9949	12 ✓	PARES DE BOTAS				NEGRO
6	9950	2 ✓	PANTALONES PASTIZALEROS				AMARILLO
7	9951	9 ✓	PASTIZALEROS				AMARILLO
8	9952	2 ✓	TANQUES DE OXIGENO 1 M	no	ya instalados		VERDE
9	9953	1	TANQUES DE OXIGENO 3 M				VERDE
10	9954	1	CAMILLA SKED	SKED			NARANJA
11	9955	8 ✓	ARNES DE RESCATE				GRIS
12	9956	1 ✓	CASCO DE RESCATE	PETZL			BLANCO
13	9956	2 ✓	CASCO DE RESCATE	PETZL			NARANJA
14	9957	8 ✓	ARNES INDUSTRIAL				AZUL
15	9957	2 ✓	ARNES INDUSTRIAL				AMARILLO
16	9958	3 ✓	VIELGOS	TRUPPER			CROMADO
17	9959	2 ✓	MC CLEO	TRUPPER			CROMADO
18	9960	1	CADENA 1/2"				CROMADO
19	9961	3 ✓	GANCHOS PARA RESCATE ACUATICO				GRIS
20	9962	1	KID DE MANIQUES	ACTAR 911			AZUL
21	9963	14 ✓	CHALECOS SALVAVIDAS				MULTICOLO
22	9964	3 ✓	TANQUES PARA BUCEO				GRIS
23	9965	1	NEOPRENOS				NEGROS
24	9966	2 ✓	TRAJE BAÑO				NEGRO
25	9967	1	REGULADOR PARA BUCEO				NEGRO
26	9968	2 ✓	CHALECOS PARA BUCEO				NEGRO
27	9969	1	FAJILLA				NEGRO
28	9970	3 ✓	MANGUERAS DE 2 1/2"				BLANCA
29	9971	7 ✓	VELOS PARA TRAJE DE APICULTOR				BLANCA
30	9972	3	OBEROLES APICULTOR				BLANCA
31	9973	4	PARES DE ALETAS				NEGRAS
32	9974	4	MASCARILLAS PARA TOXICO				MULTICOLOR
33	9975	3	ARAJAS				TRANSPARE
34	9976	3	CUNERO				GRIS
35	9977	8	OCHOS DE RESCATE				ALUMINIO
36	9978	6	MOSQUETONES DE ALUMINIO				ALUMINIO
37	9979	2	MOSQUETONES DE ACERO				ALUMINIO

RECIBI

FECHA

HORA

NOMBRE

Página 1

35


30

38	0901 9980	2	ASCENDER	PETZL		ALUMINIO
39	9981	3	POLCAS SENCILLAS	PETZL		ALUMINIO
40	9982	1	POLCA DOBLE	PETZL		AMARILLO
41	9983	1	MARIMBA	PETZL		CAFÉ
42	9984	6	CINTA TUBULAR			ROJO
43	9985	1	CUERDA DE RAPEL SEMI ESTÁTICA			NEGRO
44	9986	2	CUERDA DE RAPEL DINÁMICA			ROJO
45	9987	2	PITON 1/2			NEGRO
46	9988	1	PITON 3/4			NEGRO
47	9989	5	MANGUERA 1 1/2 POR 30MTS			BLANCA
48	9990	1	LANCHA 6 PASAJEROS	SCOTT 35 HP		BLANCA

CLÁUSULAS

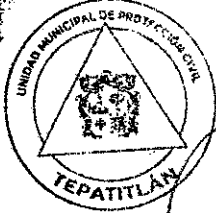
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
**RODRIGO RUIZ ESQUIVEL**  
 C RODRIGO RUIZ ESQUIVEL  
 AUX OPERATIVO BRIGADISTA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
**ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ**  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

 **RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Proteccion Civil

Tepatlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

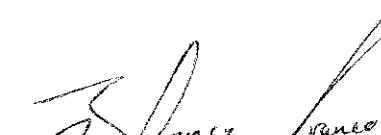
NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901 9791	1	BOTONERA	CODE 3			NEGRO
2	9792	1	CEREBRO	CODE 3		220678	NEGRO
3	9793	2	BANDERILLAS				NARANJA
4	9794	1	CHALECO				NARANJA
5	9795	1	GATO HIDRAULICO	TRUPER			NEGRO
6	9796	1	CABLES PASA CORRIENTE	CONTIGO			NARANJA
7	9797	1	CAJA DE HERRAMIENTAS				NEGRO
8	9798	2	PALAS				CAFES
9	9799	1	PICO				NARANJA
10	9800	1	HACHA				NARANJA
11	9801	1	SISAYA				NARANJA
12	9802	1	BARRA				NARANJA
13	9803	1	MACHETE				NEGRO
14	9804	1	TORRETA	CODE 3			ROJA
15		1	LLANTA DE REFACCION				NEGRO
16	0901291r- 294	1	Nº 210. 205 ✓ CAMIONETA PICK UP	CHEVROLET	2001	1gcec24r21z 135235	BLANCA

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
**C. BLANCA ESTELA FRANCO HERNANDEZ**  
 TECNICO ESPECIALIZADO INSPECTOR

  
**ING. BERAÍN CORTÉS SÁNCHEZ**  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

Página 1

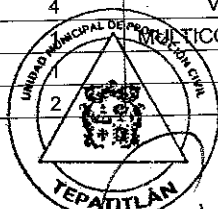
**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Proteccion Civil

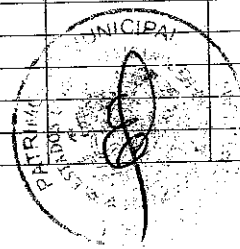
Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	09016109	1	CAMION MOTOBOMBA 542	GRUMMAN	1992	1G9PSKTS6 NR088286	ROJO
2	9806	2	CASCOS DE BOMBEROS	BOULLAR			AMARILLO
3	9807	4	CASCOS PASTIZALEROS	BOULLAR			AMARILLO
4	9808	4	MC LEO				MADERA/NE
5	9810	3	HACHAS DE BOMBEROS				
6	9812	1	PERTIGA DE GANCHO CHICA				PLATA
7	9814	1	ESCALA DE GANCHO				ALUMINIO
8	9817	1	ESCALA PLEGABLE				GRIS
9	9819	3	TURBO JET				
10	9821	3	MAZOS DE GOMA				ROJO
11	9822	1	BASE DE MONITOR				NEGRO
12	9825	2	PALAS CUADRADAS CHICAS				NEGRAS
13	9828	2	MANGUERAS RIGIDAS 6"				
14	9801	24	MANGUERAS DE CHAQUETA BLANDA DE 2 1/2"				
15	9832	6	MANGUERAS DE CHAQUETA BLANDA DE 5"				AMARILLO
16	9833	10	MANGUERAS DE CHAQUETA BLANDA DE 1 1/2"				ROJAS
17	9835	1	TORRE DE ILUMINACION CON 3 FOCOS				GRIS
18	9837	2	MANGUERAS DE 5" DE 3MTS				AMARILLO
19	9838	2	EXTRACTOR DE HUMO				GRIS
20		1	CUERDA NYLON 30MTS				AZUL
21	09016665	1	MOTOSIERRA	MUSKARNA			NARANJA
22	9839	2	TALACHES				NARANJA
23	09016699	1	COMBERTIDOR DE LUZ H-196	REDI-LINE			AZUL
24	09016848	2	ASPERSORAS COLAPSABLES H-249				AMARILLO
25	9840	1	CEREBRO SIRENA	WHELEN			NEGRO
26	09016682	1	RADIO	KENWOOD	TK820	S01200060	NEGRO/CAF
27	09016683	1	SECUENCIADOR DE RADIO	GENERAL ELECTRIC			NEGRO
28	9841	2	AURICULARES				VERDES
29	09016684	4	VENTILADORES	AMFAB			CROMADOS
30			MULTICONTACTOS 6 ALUMINIO	ARCHER			GRIS
31	9842		TORRETA				ROJA
32	9843		CONOS				NARANJA


**RECIBIDO**

 HORA \_\_\_\_\_  
 Página 1

NOMBRE \_\_\_\_\_



35

33	090110054	1	CARRETE EXTENSION DE LUZ				ROJO
34	09016698	1	MOTOSIERRA 2.2 HP 18 h-195	TRUPER			
35		1	CELULAR DE RED	MOTOROLA		059M9GTGT O	GRIS
36	09016625	1	RADIO TRONCAL	MOTOROLA		687CMH2213	NEGRO
37	09016626	1	RADIO TRONCAL	MOTOROLA		687CMH2214	NEGRO
38	09016627	1	RADIO TRONCAL	MOTOROLA		687CMPO24 1	NEGRO
39	09016628	1	RADIO TRONCAL	MOTOROLA		687CMH2215	NEGRO
40	9844	5	CARGADORES PARA RAD	MOTOROLA		S/S	NEGRO
41	9845	4	MANOS LIBRES	MOTOROLA		S/S	NEGRO

### CLÁUSULAS

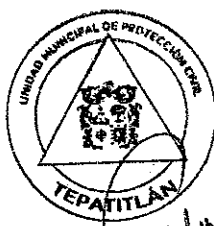
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

C. RAYMUNDO RODRIGUEZ GONZALEZ  
AUX. OPERATIVO BRIGADISTA

ING. EFRAIN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

Página 2

36

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

**PROTECCION CIVIL**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	9018244	2	ARCHIVERO 4 GAVETAS METALICO VER				BEIGE
2	090110053	1	ESCRITORIO				NEGRO/CAFÉ
3	09016617	2	SILLAS VISITAS				NEGRO
4	09018038	1	SILLON EJECUTIVO				NEGRO
5		1	ESPEJO				NEGRO
6		1	BOTE PARA BASURA				AZUL
7	09016597	1	ARCHIVO METALICO				GRIS
8	09019685	1	VENTILADOR	MACILUX			BLANCO/GRIS
9	09019700	1	MAPA CARTOGRAFICO				
10	09019698	1	CUADRO DE ESCUDO DE PC				NARANJA
11	09016598	1	MESA PARA COMPUTADORA				MADERA/NEGR
12	09016596	1	MONITOR	HP550		MX405WC336	GRIS/NEGRO
13	09016599	1	CPU	HP		MXJ41102SK	GRIS/NEGRO
14	09016600	1	ESCRITORIO 3 CAJONES				METAL/MADER
15	09016605	1	TECLADO	PERFEC CHOICE			BEIGE/NEGRO
16	09016606	1	MONITOR	AOC			NEGRO
17	09016607	1	CPU	ACTIVE COOL			NEGRO
18	09016608	1	TECLADO	ACTECK		970013	NEGRO
19	09019702	1	MULTICONTACTO	COHESA			BLANCO
20	09016612	1	TELEFONO	PANASONIC			NEGRO
21	9846	1	TELEFONO	PANASONIC			NEGRO
22	09016613	1	TELEFONO	UNIDEN		003146721	BLANCO
23	9847	1	TELEFONO	MOTOROLA			GRIS/NEGRO
24	09016614	1	CAMARA FOTOGRAFICA	KODAK SONY		6925728	FIUSHA
25	09016620	1	RADIO BASE	MOTOROLA		103TBC	NEGRO
26	09016621	1	RADIO BASE ASTRON 20A	MOTOROLA			NEGRO
27	09016622	1	RADIO BASE	MOTOROLA		MNOMUDF5	NEGRO
28	09016616	1	FUENTE DE PODER COMODATO	ASTRON			
29	09019688	1	SILLA FIJA				
30	09016618	1	MUEBLE DE MADERA 2 COMPARTIMIENTOS				
31	09019687	1	RADIO PORTATIL ANTENA ANCHA	KEENWOOD			
32	09019686	1	RADIO DE BASE	MOTOROLA		775CLR02	
33	09018037	1	ESCRITORIO EN FORMA DE L				CAFÉ

**RECLAMACIONES**

1) El responsable del resguardo se compromete a dar buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo y no requerir el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.



NOMBRE

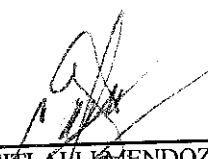
HORA

Página 1

31

- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
CECILIA CITLALI MENDOZA GALVEZ  
AUX. ADMINISTRATIVA SECRETARIA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
ING. EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL




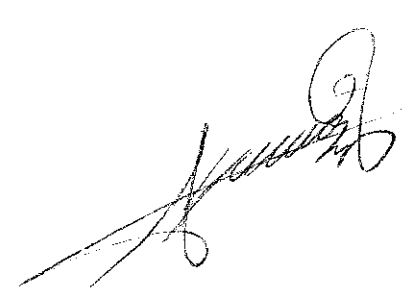
**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_





2015

Hoja1

Patrimonio Municipal  
Carta Resguardo  
007/2015

Tepetitlán  
de Morelos

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Proteccion Civil

Tepetitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901312 ✓	1	CAMIONETA 462	FORD	2000	1FDXF46SX YEA37171	37161 BLANCO
2	0901 9848	1	ESCALA 8.5	CUPRUM			ALUMINIO
3	9849	1	CEREBRO SIRENA	CODE 3			NEGRO
4	9850	1	BOTONERA	WHELEN			NEGRO
5	9851	1	TORRETA	CODE 3			NEGRO
6	9852	1	FARO				ROJO
7	09016685	1	EXTINTOR DE 9KG				NARANJA
8	9853	1	BANDERILLA				AZUL
9	9854	1	STYLSON				BLANCO
10	9855	1	CARRETE DE MANGUERA				NARANJA
11	09016693	1	BOMBA DE AGUA H-056				NARANJA
12	9856	2	MACHETES				NARANJA
13	9857	1	CASANGA				NARANJA
14	9858	1	MAZO DE HULE	TRUPER			AZUL
15	9859	1	ARCO C/SEGUETA				AMARILLA
16		3	CUERDAS DE NYLON				CROMO
17	9860	1	CADENA 3/4				
18	9861	1	CARRUCHA				ALUMINIO
19	9862	3	PITONES INDUSTRIALES				NARANJA
20	9863	3	PALOS DE PICO				NARANJA
21	9864	1	PALA CUADRADA				NARANJA
22	9864	1	PALA CUADRADA CHICA				NARANJA
23	9865	3	TALACHES				
24	9866	1	KIT PORTA POWER				ROJO
25	9867	2	MAC LEO				NARANJA
26	9868	3	MANGUERAS DE 1"				BLANCA
27	9869	1	MANGUERA DE 2" 1/2				BLANCA
28	09016695 ✓	3	ASPERSORAS H-175	TRUPER			
29	09016700 ✓	1	ASPERSORA COLAPSABLE H-197				AMARILLA
30	9870	1	TANQUE DE AGUA				BLANCO
31	9871	2	CONOS				NARANJA
32	9872	1	BIELGO				CROMO
33	9873	1	MARRO 8"				CROMO
34	9874	1	HACHA CHICA				CROMO
35	9875	1	BARRA 1MT				CROMO
36	9876	1	BARRA DE CHIVO				CROMO

**RECIBIDO**

FECHA

HORA

NOMBRE

Página 1

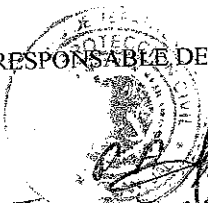
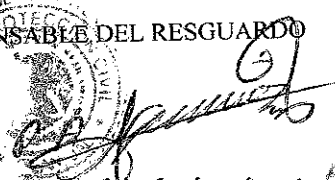
39

37	09018467	1	MOTOBOMBA 6.5 HP H-338	evans	mgt-225	141013743	naranja/negro
----	----------	---	------------------------	-------	---------	-----------	---------------

## CLÁUSULAS

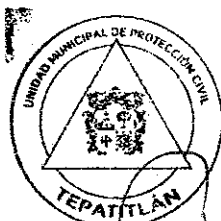
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
  
**JUAN RODRIGUEZ GONZALEZ**  
 JUAN RODRIGUEZ GONZALEZ  
 AUX OPERATIVO BRIGADISTA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
  
**ING EFRAIN CORTES SANCHEZ**  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_



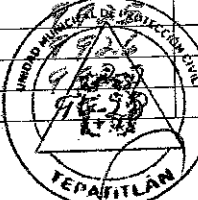
## CARTA DE RESGUARDO

Dependencia

PREOTECION CIVIL

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901 9888	1	BOTONERA	CODE 3			NEGRO
2	6629	1	RADIO	MOTOROLA			NEGRO
3	9890	1	TRIANGULO DE SEÑALIZACION				NARANJA
4	9891	3	GATO HIDRAULICO DE BOTELLA				NEGRO
5	9892	2	FARO MANUAL				NEGRO
6	9893	1	LLAVE "L"				NEGRO
7	9894	1	CABLE PASA CORIENTE				NARANJA
8	9895	2	MANGUERAS HIDRAULICAS				TINTO
9	9896	1	EXPANSOR	CHAMPIONS			TINTO
10	9897	1	RAM	CHAMPIONS			NEGRO
11	9898	1	NAVAJA EXPANSOR				CROMADA
12	9899	1	ABRAZADERA RAM				CROMADA
13	9900	1	EXTENSION RAM				AMARILLO
14	9901	1	BASE RAM				TINTO
15	9902	1	CORTADORA HIDRAULICA				TINTO
16	9903	1	EXPANSORA CHICA				NEGRO
17	9904	1	HACHUELA	TRUPER			NEGRO
18	9905	2	MAZOS DE HULE	HONDA			ROJO
19	9906	1	MOTOR HONDA	HONDA			ROJO
20	9907	1	MOTOR HIDRAULICO	HONDA			ROJO
21	9908	1	EXTINTOR DE PQS				CROMADA
22	9909	21	LLAVES ESPANSORA				AZUL
23	9910	1	LLAVE DE STILSON				AMARILLO
24	9911	1	LLAVE MULTIUSOS				AMARILLO
25	9912	1	LLAVE PERICA				ROJO
26	9914	1	MARTILLO				CROMADA
27	9915	1	PINZAS DE PRESION				AMARILLO
28	9916	4	DESARMADOR PLANO				AMARILLO
29	9917	3	DESARMADOR CRUZ				CROMADA
30	9918	1	CEPILLO DE ALAMBRE	TRUPER			CROMADA
31	9919	33	DADOS	TRUPER			CROMADA
32	9920	1	PALANCA PARA DADO				CROMADA
33	9921	3	EXTENSIONES PARA MATRACA				CROMADA
34	9922	1	NUDO	TRUPER			CROMADA
35	9923	1	MATRACA	TRUPER			NEGRO
36	9924	1	LLAVE DE BULLA				NEGRO
37		17	LLAVES ALLEN				NARANJA
38			CAJAS DE HERRAMIENTAS	TRUPER			AMARILLO
39		1	SOGA ISTIE				NEGRO
40			HACHAS				



RECIBI

FECHA

HORA

Página 1

NOMBRE

41

41	09019929	1	CARRUCHA				ROJO
42	9930	1	CASANGA				GRIS/NARANJA
43	9931	3	PALAS DE PICO				GRI/NARANJA
44	9932	1	PALA PLANA	TRUPER			GRI/NARANJA
45	9933	2	PICOS	TRUPER			
46	9934	1	YELGO				ROJO
47	9935	1	PORTA POWER				ROJO
48	9936	4	EXTENSIONES PORTA POWER				ROJO
49	9937	1	ESPANSOR PORTA POWER				ROJO
50	9938	1	PUNTA PORTA POWER				ROJO
51	9939	1	APOYO CUADRADO P/PORTA POWER				ROJO
52	9940	1	APOYO CEJA P/POWER				CROMADA
53	9941	1	CADENA				NARANJA
54	9942	1	MARRO				BEIGE
55	9943	1	TABLA RIGIDA				ALUMINIO
56	9944	1	ESCALA DE 8.5M			JL4760	BLANCO
57	0901295	1	CAMIONETA PICK UP	CHEVROLET			NEGRA
58	9945	1	LLANTA DE REFACCION			406879	
59	9946	1	PLANTA DE LUZ				VERDE
60	9947	2	CASA DE CAMPAÑA				NARANJA
61	9948	2	CONOS GRANDEZ				AZUL
62		3	CUBETAS DE 20LTS				NARANJA
63	9949	1	CHALECO REFLEJANTE				CROMO
64	9950	2	ARCOS DE SEGUETA				CROMO
65	9951	1	TIJERAS DE LAMINA				NEGRO/NAR
66	9952	1	CARRUCHO	TRUPER			NARANJA
67	9953	1	HACHA CHICA	TRUPER			
68	9954	2	MARROS 4"				VERDE
69	9955	1	DECAMETRO	CADENA			BLANCO
70	9956	1	COLLARIN RIGIDO	TRUPER			NARANJA
71	9957	2	STILSON 12"	PRETUL			NARANJA
72	9958	1	STILSON 14"	TRUPER			GRIS
73	9959	1	LLAVE PERICA	PRETUL			MULTICOLOR
74	9960	3	CINCEL				
75	9961	2	PINZAS ALICATAS	PRETUL			GRIS
76	9962	1	LIMA	SURTEC			ROJO
77	9963	1	CINTA TUBULAR				ALUMINIO
78	9964	4	MOSQUETONES				NARANJA
79	9965	2	CERRUCHOS	TRUPER			NARANJA
80	9966	2	PALAS CHICAS DE PICO	TRUPER			NARANJA
81	9967	1	HACHA GRANDE	TRUPER			NARANJA
82	9968	2	PALAS CUADRADAS	TRUPER			NARANJA
83	9969	2	MARROS 12"	TRUPER			NARANJA
84	9970	2	BARRAS CHICAS	TRUPER			NARANJA
85	9971	2	BARRAS 1.75M	TRUPER			NARANJA
86	9972	1	SISAYAS	TRUPER			NARANJA
87	9973	3	BARRAS 1.50 M	TRUPER			NEGROS
88	9974	3	RADIOS	MOTOROLA			MADERA
89	9975	30	BLOCK DE MADERA				NEGROS
90	9976	1	CAJA PARA HERRAMIENTAS				ALUMINIO
91	9977	1	CAJA PARA HERRAMIENTAS				NARANJA
92	9978	1	BLOCK DE MADERA				MADERA
93	9979	1	MARTILLO CHICO				ROJO
94	9980	1	PINTURA EN AEROSOL				NARANJA
95							



RECIBIDO

FECHA

HORA

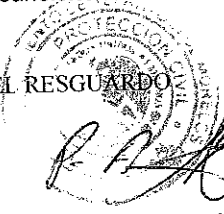

NOMBRE

42

CLAUSULAS

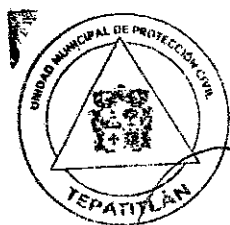
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
  
PEDRO ANTONIO SANCHEZ JIMENEZ  
PEDRO ANTONIO SANCHEZ JIMENEZ  
AUX OPERATIVO BRIGADISTA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
  
ING EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Protección Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901275	1	MOTOCICLETA	SUZUKI	2008	9JCH1	BLANCA
2	09019887	1	CASCO	GREX			NEGRO

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
**MARIO GUTIERREZ**
**MARIO GUTIERREZ CARTA 14  
AUX OPERATIVO BRIGADISTA**
  
**ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL**

**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_



## CARTA DE RESGUARDO

Dependencia

Protección Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	1401276	1	motocicleta	suzuki	2008	JS1NP41AX8 2100214	blanca
2	09016567	1	botiquin mochila				rojo
3		2	cilindros de gas l.p				gris
4	07186224	1	extintores 6 kg.				rojo
5	09016578	1	extintor co2				rojo
6	9877	1	boiler	optimus			blanco
7	9878	1	tinaco 5000 lts.	rotoplas			negro
8	9879	1	tinaco 1200 lts.	rotoplas			negro
9	9880	1	motor 1/2 caballos	ideal			gris
10	9881	1	lavadora	iem			blanco
11	9882	1	hidrolavadora	mrell			roja
12	9883	1	diablito				fierro
13	9884	1	caja para la utileria				azul
14	9885	1	carreta p/carrete				

## CLÁUSULAS

a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo

3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

ULISES GONZALES INIGUEZ  
C ULISES GONZALES INIGUEZ

RECIBIDO

ING. EFRAIN CORTÉS SANCHEZ

FECHA

Página 1  
HORA

NOMBRE

48

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Proteccion Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901301	1	CUATRIMOTO m-284	YAMAHA	2006	5Y4AG01Y77 A128333	BLANCO/VE RDE

**CLÁUSULAS**

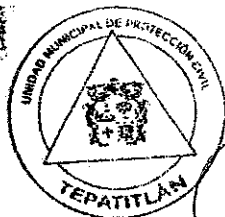
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

José de Jesús Ortiz Vargas  
C. JOSE DE JESUS URZUA  
AUX. OPERATIVO BRIGADISTA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

ING EFRAIN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_



## CARTA DE RESGUARDO

Dependencia

Proteccion Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901302	1	AMBULANCIA 335	FORD 335	2008	1FTNE14W8 8DA16639	BLANCO
2	0901 9980	1	LLANTA DE REFACCION				NEGRO
3	9981	1	TORRETA				BLANCO
4	9982	1	BOTONERA			3672	ALUMINIO
5	9983	1	CEREBRO				NEGRO
6	9984	1	BANDERILLA				NARANJA
7	9985	1	CHALECO				NARANJA
8	9986	1	CABLES PASA CORRIENTE			F	NEGRO/ROJO
9	9987	1	CRUCETA				NEGRO
10	9988	1	KIT REFLEJANTE				NARANJA
11	9989	1	TANQUE DE OXIGUENO DE 3MTS				VERDE
12	9990	1	TANQUE DE OXIGUENO DE 1MT				VERDE
13	09019607	1	ARAÑA				MULTICOLORES
14	09019608	1	FERULA DE TRACCION			F	AZUL
15	9991	1	LAMPARA				NEGRA
16	09016630	1	CAMILLA PEDIATRICA				AZUL
17	09016631	1	CARRO CAMILLA				ALUMINIO
18	09016632	1	TABLA RIGIDA				NARANJA
19	09016633	1	TABLA RIGIDA				ROJA
20	09019609	1	ASPIRADOR POR PRECISION				BLANCO
21	09016559	1	AMBU ADULTO				AZUL
22	09019611	2	AMBU PEDIATRICO				AZUL
23	09019612	1	ASPIRADOR MANUAL				NEGRO
24	09019613	1	BAUMA PEDIATRICO				NEGRO
25	09019614	1	BAUMA ADULTO				GRIS
26	09019615	1	OXIMETRO				NARANJA
27	09019616	1	FERULA MOLDEABLE				AZUL
28	09019617	1	GLUCOMETRO				NARANJA
29	9992	1	TIJERAS DE USO RUDO				AZUL
30	09019618	1	BOTIQUIN				
31	09019619	1	KIT INMOVILIZADOR DE CRANEALES ADULTO				AMARILLO
32	09019620	1	KIT INMOVILIZADOR DE CRANEALES PEDIATRICO				AMARILLO
33	09019621	1	CHALECO DE EXTRICACCION				AZUL
34	09016585	1	ESTUFA	IEM			BLANCO

RECIBIDO

FECHA

HORA

NOMBRE

35	09016586	1	CAMPANA PARA ESTUFA	MABE			BLANCO
36	09016587	1	HORNO	WHIRPOOL			GRIS
37	09016588	1	SANDWICHERA	OSTER			BLANCO
38	09016589	1	LICUADORA	PROCTOR SILEX			BLANCO
39		1	BASE PARA GARRAFON	IRIS		PROPIEDAD DE IRIS	AZUL
40		1	BOTE DE BASURA				NEGRO
41	09016590	1	MESA	DUNA		3MTS	BLANCO
42	0901 9995	2	CAFETERA				NEGRO/GRIS
43	09016591	1	REFRIGERADOR	WHIRPOOL			BLANCO
44	09016592	1	TELEVISION	PHILIPS			NEGRO
45	09016593	1	SALA DE 3 PIEZAS				AMARILLO
46	0901 9933	1	EXTINTOR				ROJO
47	09016594	1	SILLON				BICOLOR
48	09016595	2	SILLAS DE PLASTICO				BLANCO
49	09016558	3	LITERAS				TINTO
50	09016560	7	LOCKERS				GRIS
51	09016561	1	VENTILADOR				GRIS
52	09016562	4	CATRES				MULTICOLOR
53	0901 9934	1	EXTINTOR DE 6KG				ROJO
54	09016563	1	ARCHIVERO DE 4 CAJONES				GRIS
55	09016564	1	EXHIBIDOR				NEGRO
56	09016565	1	SILLA DE PLASTICO				BLANCO
57	09016566	1	SILLA				AZUL

## CLÁUSULAS

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

*Francisco Jaime Valadez*  
 FRANCISCO JAIME VALADEZ  
 AUX. OPERATIVO BRIGADISTA

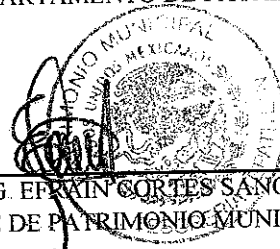


RECIBI.

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_



*Ing. Efraín Cortés Sánchez*  
 ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

**CARTA DE RESGUARDO**
**Dependencia**

Tepatitlán de Morelos Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	09013120	1	AMBULANCIA (COMODATO) 500	FORD	2012	1FTNE1EW3 CDA46252	BLANCO
2	0901 9996	1	CEREBRO SIRENA	SIGMA			NEGRO
3	0901 9997	1	BOTONERA	MEDIXS			NEGRO
4	09016676	1	RADIO	MOTOROLA		RP05100	NEGRO
5	9998	1	GATO TIPO BOTELLA				NEGRO
6	9999	1	CRUZETA				CROMADA
7	10000	1	LLANTA DE REFACCION				NEGRO
8	09019542	1	KIT REFLEJANTE				NARANJA
9	07186204	1	EXTINTOR DE 1Kg	SETRON			NEGRO
10	10001	1	TANQUE DE OXIGENO DE 3MTS				VERDE
11	10002	1	TANQUE DE OXIGENO DE 1MT				VERDE
12	09019543	1	ASPIRADOR PORTATIL				
13	09016677	1	CAMILLA PEDIATRICA				AZUL
14	09019544	1	DEA	AEDPRO		AA12LO2686 5	VERDE
15	09019545	1	KIT INMOVILIZADOR DE CRANEO PEDIATRICO				AMARILLO
16	09019546	1	KIT INMOVILIZADOR DE CRANEO ADULTO				AMARILLO
17	09019547	1	KIT DE EXTRACCION	MED SOURCE			
18	09019548	1	TABLA PARA RCP				NARANJA
19	09016678	1	CAMILLA MARINA				AZUL
20	09019549	1	KID DE FERULAS	ATP			AZUL
21	09019550	1	FERULA DE TRACCION	ATP			NEGRA
22	09016679	1	CAMILLA ESPATULA	ATP			ALUMINIO
23	09016680	1	CAMILLA RIGIDA	XTRA			NARANJA
24	090195 51	1	OXIMETRO				NEGRO
25	09019552	1	GLUCOMETRO				
26	09019553	1	BAUMANOMETRO				
27	09016681	1	CARRO CAMILLA				ALUMINIO
28	09019554	1	AMBU PEDIATRICO				AZUL
29	09019555	1	AMBU ADULTO				AZUL
30	09019556	2	ASPIRADOR MANUAL				BLANCO
31	09019557	1	KID DE CANULAS DE 8 PZS	JURSON			VERDE
32	09019557	1	REGULADOR FIJO DE OXIGENO				VERDE
33		1	ESTETO DE PINAR				ALUMINIO
34			TORRETA				

**RECIBIDO**
**HORA**
**Página 1**
**NOMBRE**

49

35	09019558	1	ARAÑA				
36	09019559	1	BOTIQUIN MOCHILA	COLIBRI			ROJO

**CLÁUSULAS**

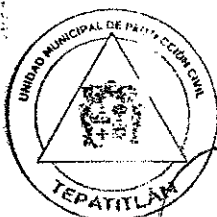
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
C. FERNANDO ANGULO ROCHA  
AUX OPERATIVO BRIGADISTA

  
ING EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL




**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

  
50


**Tepatitlán  
de Morelos**
**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Protección Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0901309	1	AMBULANCIA (COMODATO)	FORD 394	2008	1FTNE14W1 8DA62457	BLANCO
2	0901 10017	1	LLANTA DE REFACCION				NEGRO
3	10018	1	CEREBRO	CODE 3		3692	NEGRO
4	09016666	1	RADIO	MOTOROLA		FLN3108BLA EM400	NEGRO
5	09019509	1	ASPIRADOR PORTATIL	EASY 360		30721	BLANCO
6	09016667	1	CARRO CAMILLA				ALUMINIO
7	09016668	1	TABLA RIGIDA	XTRA			ROJO
8	09019521	1	FERULA DE TRACCION	ATP			ALUMINIO
9	09019523	1	CHALECO DE EXTRICACION	ATP			VERDE
10	09019524	1	KID DE FERULAS	ATP			AMARILLO
11	09016669	1	CAMILLA MARINA	ATP			AZUL
12	09019525	1	ARAÑA				AZUL
13	09019527	1	COLLARIN RIGIDO				BLANCO
14	09019528	1	INMOVILIZADOR DE CRANEO				AMARILLO
15	09019530	1	BAUMANOMETRO				NEGRO
16	09019532	1	OXIMETRO				NEGRO
17	09019535	1	GLUCOMETRO	ACCU-CHEK			NEGRO
18	09019530	1	BAUMANOMETRO				NEGRO
19	09019537	1	AMBU ADULTO				AZUL
20	09019538	1	AMBU PEDIATRICO				AZUL
21	09019540	1	KIT DE REFLEJANTES				NARANJA
22	07186207	1	EXTINTOR	SETRON			ROJO
23	0901 10019	1	CABLES DE PASA CORRIENTE				NEGROS
24	09019541	1	GATO DE BOTELLA				NEGRO
25	10020	1	LAMPARA	MAG-LITE			AZUL

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigila en buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este

NOMBRE

HORA

Página 1

51

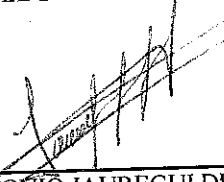
a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo

3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

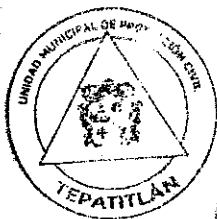
4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
LUIS ANTONIO JAUREGUI DELGADILLO  
AUX OPERATIVO BRIGADISTA

  
ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:


NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	690110008	1	ambulancia	FORD- 350	1995	JCG-95-70	BLANCO/AZUL
2	10007	1	TABLA RIGIDA				NARANJA
3	10008	1	KID FERULAS ATP- 4 PIEZAS				AZUL
4	10009	1	INMOVILIZADOR CRANEAL				ROJO
5	10010	2	ARANAS				BICOLOR
6	10011	1	TABLA RIGIDA DE MADERA				CAFÉ
7	10012	1	PALA CUADRADA	TRUPER			NARANJA
8	10013	1	ACHA	TRUPER			NARANJA
9	10014	1	MACHETES	TRUPER			NARNJA
10	10015	1	BARRA DE CHIVA				
11	10016	1	TELEVISOR	PHILIPS 19"			NEGRO
12	10017	1	BASES TUBULAR SOFACAMA				


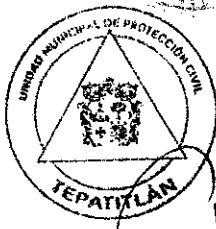
**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
**C. RAMON GOMEZ ROMERO**  
 AUX OPERATIVO BRIGADISTA

  
**ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ**  
 JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

**RECIBI**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

**PROTECCION CIVIL**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	901316	1	AMBULANCIA (COMODATO) 506	FORD	2012	1FTNE1EW0 CDB05807	BLANCA NEGRO
2	0901 10021	1	LLANTA DE REFACCION				
3	10022	1	JUEGO DE CABLES				NEGRO
4	10023	1	GATO HIDRAULICO				NEGRO
5	10024	1	CRUCETA				ALUMINIO
6	10025	1	BOTONERA	MEDIX			NEGRO
7	10026	1	CEREBRO	SIGNAL			NEGRO
8	09016670	1	RADIO	MOTOROLA			BLANCO
9	10027	1	TORRETA	LED			ROJO
10	07186025) 6205	1	EXTINTOR	MIKELS			VERDE
11	0901 10028	1	TANQUE DE OXIGENO 3MTS				VERDE
12	10 029	1	TANQUE DE OXIGUENO DE 1MT				NARANJA
13	10030	1	KID REFLEJANTE				ROJO
14	07186207) 6208	1	EXTINTOR	SETRON			
15	09019636	1	INMOVILIZADOR CRANEAL ADULTO				AMARILLO
16	09019635	1	INMOVILIZADOR CRANEAL PEDIATRICO				AMARILLO
17	09019634	1	ARAÑA	ATP			ROJO/AZUL
18	09019633	1	KID DE FERULAS RIGIDAS	ATP			AZUL
19	09019632	1	ASPIRADOR PORTATIL	PRESICION			VERDE
20	0901 10031	1	DEA	Z011			VERDE
21	09016671	1	MONITOR			258001153	BLANCO
22	09016672	1	CAMILLA PEDIATRICA	ATP			AZUL
23	09019631	1	ASPIRADOR MANUAL				AZUL
24	09019630	1	AMBU NEONATAL				AZUL
25	09019629	1	AMBU ADULTO				AZUL
26	0901 10032	1	KID DE CANULAS	LIFE SABER			VERDE
27	09019628	1	TABLA PARA R.C.P	HUBSON			NARANJA
28	09016673	1	CAMILLA RIGIDA	XTRA			ALUMINIO
29	09019626	1	FERULA DE TRACCION	ATP			NARANJA
30	09019627	1	CHALECO DE EXTRICACION	MEDTROM			AZUL
31	09016674	1	CAMILLA MARINA				NARANJA
32	09016675	1	BARRO CAMILLA				ALUMINIO
33	09019625	1	ESTETOSCOPIO				ALUMINIO
34	09016676	1	PIEZAS PARA SUTURA				ALUMINIO
35	09016677	1	CHAROLA PARA SUTURA				

**RECIBI**

FECHA

HORA

NOMBRE

36	09019625	1	BAUMANOMETRO			ALUMINIO
37	09019624	1	BOTIQUIN MOCHILA	COLIBRI		NEGRO
38	09019623	1	OXIMETRO			AZUL
39	09019622	1	GLUCOMETRO	ACCU-CHEK		NEGRO
40	09016645	1	TELEVISOR	GE		GRIS
41	09016645	1	CONTROL UNIVERSAL	ISEL		PLATA
42		1	SESTO DE BASURA			AZUL
43	09016646	1	LITERA NEGRA			NEGRO
44	09016647	1	COLCHON	MAGNUM		BLANCO
45		1	COLCHONETA			ROSA
46	09016648	1	CATRE			AMARILLO
47	07186209	1	EXTINTOR PQS 6 KG			ROJO
48	090196574	1	SILLAS DE OFICINA			NEGRO
49	09016650	2	SILLAS DE PLASTICO			BLANCO
50	09016661	1	ESTUFA ELECTRICA	BETTER CHEF		CROMADO
51	09016662	1	HORNO DE MICROONDAS			PLATA
52	09016663	2	ALACENAS MADERA			NEGRO/CAFÉ
53		2	TAMBOS DE 200 LTS			AZUL
54		1	MAPA DEL MUNICIPIO			
55	09016664	1	MESA DE PLASTICO(COMODATO)			BLANCO

### CLÁUSULAS

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

C. MARIO CORONADO MARTÍN  
AUX. OPERATIVO BRIGADISTA

ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



RECIBIÓ

FECHA

HORA

NOMBRE

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Proteccion Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	09019598	2	ESTETOSCOPIO	VALERIA		E001	NEGRO
2	09019598	2	BAUMANOMETRO	MEDIMETRICS			NEGRO
3	09019599	1	COLLARIN PEDIATRICO	PHILADELPHIA		C000	PIEL
4	09019596	4	COLLARIN ADULTO	PHILADELPHIA		C001	PIEL
5	09019597	1	KID DE FERULAS 4 PZAS.	ATP			AZUL
6	09019600	1	RESUCITADOR	SUPPORT PRODU		20080929	AZUL
7	09019601	1	SUCCIONADOR ELECTRICO	PRESICION MEDIC		502519	
8	09019602	1	VASO SUCCIONADOR	PRESICION MEDIC		31627	
9	09016686	1	TABLA RIGIDA MADERA	FERRETTI		2000027001	
10	09016687	1	TABLA RIGIDA PLASTICA				AZUL
11	09019603	1	KID INMOVILIZADORES CRANEALES				AMARILLO
12		2	SUJETADORES				CROMADO
13	09019604	1	LANZA LLAMAS				BICOLOR
14	09019605	1	ARAÑA				BICOLOR
15	09016649	4	SILLAS DE VISITA PLASTICO				AZUL
16	09019606	1	BOTIQUIN DE DIAGNOSTICO				
17	090110035	1	TANQUE/OXIGENO DE 1 MTRS.				AMARILLO
18	10036	1	TAPETES PARA SUJETADORES			VB001	NARANJA
19	10037	1	BANDERILLAS			M001	NARANJA
20	10038	4	CONOS			800085	ROJO
21	10039	1	CONTENEDOR	ACEPLATIC			
22	10040	3	CHAQUETON	ESTRUCTURAL		EBP001- EBP003	AMARILLO
23	10041	13	PARES DE BOTAS	ESTRUCTURAL		EBP01B- EBP13B	NEGRAS
24	10042	3	OVEROLES	ABEJAS			BLANCO
25	10043	3	VELOS	ABEJAS			BLANCO
26	09016694	2	ASPERSORAS H-057	COSMOS		AS01, AS02	BLANCOS
27	09016688	1	RADIO PORTATIL	KENWOOD	TK-3202L	95501582	NEGRO
28	09016689	1	RADIO PORTATIL	KENWOOD	TK-3202L	90504415	NEGRO
29	10044	3	BATERIAS PARA RADIO PORTATIL	KENWOOD			NEGRO
30	10045	1	CARGADOR DE BATERIA	KENWOOD	KSC-35	W08988	NEGRO
31	09016690	1	ARCHIVERO METALICO 4 CAJONES			0F01	GRIS
33	10046	1	GATO HIDRAULICO	TRUPER			NARANJA
34	10047	1	MESA ESCRITORIO LAMINA				VERDE

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen dar mantenimiento preventivo, así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva.

NOMBRE


Página 1

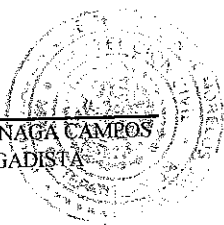
56

(enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

  
C. MARTIN HELIODORO REYNAGA CAMPOS  
AUX. OPREATIVO BRIGADISTA



DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

  
ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



NOMBRE \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_


**Tepatitlán  
de Morelos**
**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia

Protección Civil

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	09016696	2	ASPERSORAS H-180	SWISSMEX			BLANCO
2	09019683	1	BOTE CADENA	FIERRO			PLATA
3	09019684	1	CONOS				NARANJA
4	09019688	1	CHAQUETONES				NEGRO
5	10049	1	PANTALONES				AMARILLO
6	10050	1	CASCOS				AMARILLO
7	11051	1	CHALECOS SALVAVIDAS				VERDE/ROJO
8	10052	1	PARES DE BOTAS				NEGRO
9	09019646	1	RADIOSPORTATILE	KENWOOD		90407642	NEGRO
10	09019647	1	CARGADORES P/RADIOS	KENWOOD			NEGRO
11	07186210	1	EXTINTORES	PHILIPS			ROJO
12	09019660	1	MANGERA 1 1/4" DE 5 M.				BLANCO
13	09019661	1	MANGERA 1 1/4" DE 15 M.				BLANCO
14	09019662	1	MANGERA 1 1/4" DE 30 M.				BLANCO
15	09019663	1	MANGERA 2"				BLANCO
16	09019664	1	TABACHINES	TRUPER			NARANJA
17	09019665	1	BARRA DE UÑA	TRUPER			NARANJA
18	09019666	1	BARRA	TRUPER			NARANJA
19	09019667	1	MATACHISPAS				NEGRO
20	09019668	1	PALA CUADRADA	PRETUL			NEGRO
21	09019669	1	TANQUE AUTONOMO	MSA			AMARILLO
22	07019670	1	HACHA				NEGRO
23	09019671	1	MARRO	TRUPER			NARANJA
24	09019672	1	TRAJES DE APICILTOR				BLANCO
25	09019673	1	LINTERNAS	TRUPER			NARANJA
26	09019674	1	TALADRO NEUMATICO	TRUPER			PLATA
27	09019675	1	TALADRO INALAMBRICO	BLACK&DECKER			NARANJA
28	09019676	1	MACHETES	TRUPER			NARANJA
29	09019677	1	MACHETES INMOVILIZADORES DE CRANEO				AMARILLO
30	09019678	1	HACHA DE MANO	TRUPER			NARANJA
31	09019679	1	CAMILLA RIGIDA	BLACK&DECKER			AMARILLO
32	09019680	1	PINZA CORTA	TRUPER			NARANJA
33	09019681	1	CAJAS P/HERRAMIENTAS	TRUPER			NARANJA
34	09019560	1	BOTIQUIN	ATP			ROJO
35	09019561	1	ARAÑA				ROJO
36	09019562	1	MEERULAS 4 PZ.				AZUL
37	09019682	1	CABLES P/CORRIENTE				NEGRO
38	09019683	1	PINTARRON				BLANCO

**RECIBIDO**

NOMBRE \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

Página 1

39	/ 09016637 ✓	1	ESCRITORIO				CAFÉ
40	/ 0901 9655	1	CALIBRADOR				NEGRO
41	/ 0901 9652	1	SUJETADOR ARAÑA	ATP			AZUL/ROJO
42	/ 6638 ✓	1	RADIO REGULADOR	MOTOROLA	S/68FW2107		
43	/ 6639 ✓	1	BASE DE MADERA				
44	/ 09016640 ✓	1	COLCHON				
45	/ 6641 ✓	6	SILLA DE PLASTICO				TINTO
46	/ 0901 9642 ✓	1	SILLON GRANDE				
47	/ 09016643 ✓	1	ESCRITORIO				
48	/ 0901 9644 ✓	1	SILLA DE SECRETARIA	CODE 3			
49	/ 0901 9656	1	ESCALA DE GANCHO				
50	/ 0901 9654 ✓	1	CEREBRO SIRENA	E-ONE			ROJO
52	/ 09016635 ✓	1	RADIO	KENWOOD	TK3202	90501507 ✓	
53	/ 09016623 ✓	1	RADIO	KENWOOD	TK3202	90306244 ✓	
54	/ 0901 9648 ✓	1	RADIO	KENWOOD	TK3202	90501588	
55	/ 0901 9657 ✓	1	CASCO DE BOMBERO				ROJO
56	/ 0901 9658 ✓	1	EXTINTOR CO2 4 1/5 KG				
57	/ 0901 9659 ✓	3	TALACHES	TRUPER			
58	/ 0901 9653 ✓	1	CARRUCHA	TRUPER			
59	/ 0901 9651	1	CISAYA 30"				
61	/ 0901 9650	1	SIRENA DE VIENTO				aluminio
62	/ 0901 9649 ✓	1	motor 8 hp	rohler magnum		m89826659	rojo

## CLÁUSULAS

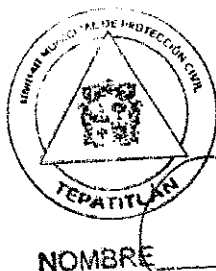
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

C. GREGORIO PADILLA GONZÁLEZ  
AUX. OPERATIVO BRIGADISTA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

ING. EFRÁIN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL



RECIBI

FECHA

HORA

NOMBRE



**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia	PROTECCION CIVIL
-------------	------------------

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	DIGO DE BARR	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	0303965	1	MALACATE 4 TONELADAS				BLANCO
2	09018079	6	TORRETAS	CODE			BICOLOR
3	09019889	1	SALA VINI PIEL DOS PIEZAS				NEGRO
4	09016610	1	IMPRESORA RENTADA PROPIEDAD DE SEITON	SAMSUNG		SCX-5637FR	GRIS
5	09016701	1	MOTOBOMBA H-198 VEHICULO 270 CAPILLA DE GUADALUPE	E-ONE			ROJO
6	09016692	1	MOTOR GX160	HONDA			ROJO
7	090110058	4	INMOVILIZADORES DE CRANEO				AMARILLO
8	090110059	9	ASPERSORAS AGRICOLAS				BLANCO

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO  
T. U. M. SERGIO HERNANDEZ MURILLO  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL Y DEFENSOR  
RECIBIDO  
FECHA \_\_\_\_\_  
HORA \_\_\_\_\_  
NOMBRE \_\_\_\_\_

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAÍN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## SELLOS OFICIALES

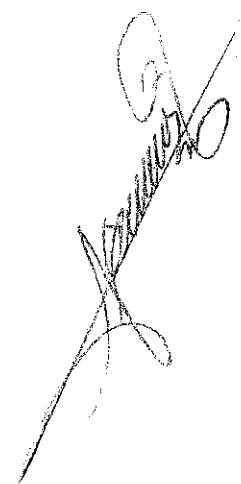
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2015

No.	Dirección o Departamento	Leyenda del sello	Impresión del sello
(1)	(2)	(3)	(4)

1	PROTECCION CIVIL	SELLO DE RECIBIDO	 <p><b>RECIBIDO</b></p> <p>RECIBIDO: FECHA _____ HORA _____ CON EL LOGO DE PROTECCION CIVIL</p> <p>HORA _____</p> <p>NOMBRE _____</p>
2	PROTECCION CIVIL	SELLO DE PROTECCION CIVIL	 <p>H AYUNTAMIENTO DE TEPATITLAN, PROTECCION CIVIL.</p>

### INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Área en donde se encuentran el sello.
3	Descripción específica del contenido de la leyenda del sello.
4	Impresión física del sello.



# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## INVENTARIO DE ALMACENES

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2015

No. (1)	Cantidad (2)	Unidad (3)	Descripción (4)	Costo (5)	Ubicación del almacén (6)	Ubicación física (7)
1	80	PIEZAS	SOLUCIONES	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
2	6	PIEZAS	ALCOHOL	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
3	16	CAJAS	CATERTER	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
4	1	GALON	JABON QUIRURGICO	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
5	8	PAQUETES	GASAS CHICAS	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
6	1	PAQUETES	GASAS GRANDES	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
7	2	PAQUETES	ELECTRODOS	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR
8	9	PIEZAS	CANULA YANKAUDEL	X	OFICINA DEL TITULAR	OFICINA DEL TITULAR

### INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar la cantidad de bienes de consumo del inventario de existencias en almacén.
3	Indicar el tipo de unidad de medida (caja, paquete, pieza, etc.) del inventario de existencias en almacén.
4	Describir el concepto por cada bien de consumo del inventario de existencias en almacén.
5	Indicar el costo unitario del inventario de existencias en el (o los) almacén (es).
6	Indicar la ubicación o área funcional donde se localiza el (o los) almacén (es).
7	Indicar la ubicación física: rack, fila, etc., del inventario de existencias en el (o los) almacén (es).



# RECIBIDO

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

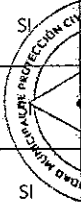
PLANTILLA DE PERSONAL

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2015

No.	Nombre	REC	Adscripción	Plaza	Fecha de ingreso	Percepción mensual bruta	Estatus	Expediente completo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	

1	HERNANDEZ MURILLO SERGIO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/10/2012	\$20,776 00	FUNCION	SI
2	ORTIZ GONZALEZ AURELIO		PROTECCION CIVIL	BASE	16/01/2014	\$4,765 0	FUNCION	SI
3	GONZALEZ IÑIGUEZ ULISES JOSUE		PROTECCION CIVIL	BASE	01/12/2009	\$4,765 0	FUNCION	SI
4	ROBLEDO HERNÁNDEZ HORACIO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/03/2013	\$4,765 0	FUNCION	SI
5	BAEZ AMEZQUITA JOSE ALFREDO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/12/2006	\$4,765 0	FUNCION	SI
6	CORONADO MARTIN MARIO		PROTECCION CIVIL	BASE	16/03/2010	\$4,765 0	FUNCION	SI
7	SANCHEZ JIMENEZ PEDRO ANTONIO		PROTECCION CIVIL	BASE	16/03/2010	\$4,765 0	FUNCION	SI
8	RODRIGUEZ GONZALEZ RAYMUNDO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/09/2010	\$4,765 0	FUNCION	SI
9	RODRIGUEZ GONZALEZ JUAN		PROTECCION CIVIL	BASE	01/10/2011	\$4,765 0	FUNCION	SI
10	FRANCO HERNANDEZ BLANCA ESTELA		PROTECCION CIVIL	BASE	01/03/2013	\$4,765 0	FUNCION	SI
11	MENDOZA GALVEZ CECILIA CITLALLI		PROTECCION CIVIL	BASE	01/07/2010	\$4,765 0	FUNCION	SI
12	JAIME VALADEZ FRANCISCO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/01/2011	\$4,765 0	FUNCION	SI
13	ANGULO ROCHA FERNANDO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/09/2014	\$4,765 0	FUNCION	SI
14	MUÑOZ CORONADO LAURA		PROTECCION CIVIL	BASE	01/09/2015	\$4,765 0	FUNCION	SI
15	JAUREGUI DELGADILLO LUIS ANTONIO		PROTECCION CIVIL	BASE	01/10/2011	\$4,765 0	FUNCION	SI
16	MARIA GUADALUPE SERRANO DELGADILLO		PROTECCION CIVIL	SUPER NUMERARIO	01/04/1915	\$2 730,00	FUNCION	SI
17	JOSE DE JESUS URZUA VASQUEZ		PROTECCION CIVIL	SUPER NUMERARIO	05/02/2013	\$2 730,00	FUNCION	SI

RECIBIDO



FECHA 05-Set-15

HORA 10:50am

NOMBRE ALBA UC

*[Handwritten signature]*

18	MARIO ALEJANDRO GUTIERREZ RUIZ		PROTECCION CIVIL	SUPER NUMERARIO	01/04/1914	\$2 730,00	FUNCION	SI
19	CESAR ANTONIO ROBLEDO HERNANDEZ		PROTECCION CIVIL	SUPER NUMERARIO	01/08/1914	\$2 730,00	FUNCION	SI
20	RODRIGO RUIZ ESQUIVEL		PROTECCION CIVIL	SUPER NUMERARIO	01/08/1914	\$2 730,00	FUNCION	SI

#### INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s) o nombre de la empresa o institución.
3	Registro federal de contribuyentes del servidor público o del proveedor.
4	Área administrativa o departamento en el cual desempeña sus funciones.
5	El tipo de plaza del empleado, de confianza, base, supernumerario.
6	Fecha de ingreso en la administración pública municipal.
7	El monto asignado por sueldo y en su caso la compensación mensual que se paga al servidor público.
8	Anotar si el servidor público está en funciones, de incapacidad, de vacaciones, suspendido laboralmente, etc.
9	Anotar si cuenta con el expediente completo, de acuerdo a la documentación básica.

#### Nota:

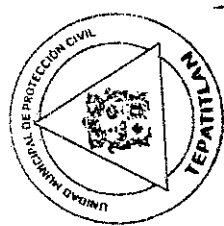
En la elaboración de la plantilla de personal se debe identificar si el empleado públicos es de base o supernumerario y si tiene la categoría de ser de confianza o sindicalizados; así como de manera general las actividades que desarrolla

*[Handwritten signature]*

**RECIBIDO**

FECHA 05-04-2014  
HORA 10:50 AM

NOMBRE AURA JLC



# MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO

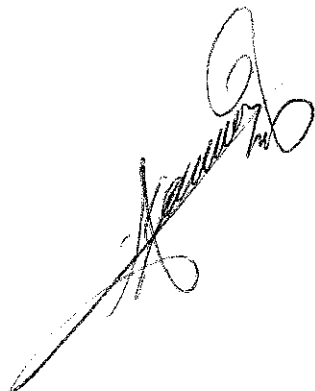
## RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE

AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2015

No. (1)	Asunto (2)	Fecha (3)	Autoridad que conoce del asunto (4)	Avance del trámite (5)	Observación (6)
1	ambulancia 506	07 de sep 2015	sindicatura	hasta que exista un acuerdo o resolución	

### INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro
2	Breve descripción del asunto, así como el nombre de referencia con el cual se identifica el mismo.
3	Anotar el día, mes y año en que inicia el asunto.
4	Nombre completo, cargo, adscripción del servidor público municipal que conoce del asunto
5	Los progresos que ha tenido el asunto
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se considere oportuno sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.




# RECIBIDO

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## INFORMACIÓN DE LA PÁGINA WEB

AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2015

No.	Dirección de la Página	Fecha de última actualización	Dirección de correo electrónico	Empresa que administra la página	Asuntos pendientes de publicar por	Responsable
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

X	proteccioncivil@tepatitlan.gob.mx	X	X	municipio	X	informatica

### INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	URL para acceder a la página.
3	Diá, mes y año de la última actualización de la página.
4	Dirección de correo electrónico oficial del municipio.
5	Nombre de la empresa y datos de contacto que administra la página.
6	Los asuntos pendientes por integrar conforme a la Ley de Transparencia, Ley General de Contabilidad Gubernamental.
7	Nombre y datos de contacto del administrador de la página.



**RECIBIDO**

FECHA 25/10/15

HORA 11:33

NOMBRE \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

### CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA		
PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
UPC-11500-327-ATENCION A TIEMPO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	UPC-11500 UNIDAD DE PROTECCION CIVIL

ALINEACION
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

#### Objetivo

#### Meta Municipal

PROGRAMA DE ATENCIÓN PRE-HOSPITALARIA

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD	PROTECCION CIVIL

#### OBJETIVO:

BRINDAR UN SERVICIO PROFESIONAL A TODOS LOS CIUDADANOS QUE SE VEN INVOLUCRADOS EN UN ACCIDENTE O ENFERMEDAD

#### DESCRIPCION DE LA META:

AL CUBRIR TODOS LOS SERVICIOS DE ATENCION PREHOSPITALARIA, SE REDUCEN LAS PERSONAS FALLECIDAS Y ADEMAS E HACERLO A TIEMPO SE REDUCE EL TIEMPO DE QUEDAR CON ALGUN DAÑO O SECUELAS

#### INDICADORES

☒ Desempeño ☐ Gestion ☐ Estrategico

#### NOMBRE DEL INDICADOR

EMERGENCIAS MEDICAS

#### METODO DE CALCULO

ATENCION PREHOSPITALARIAS ATENDIDAS

#### SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

Verde:	DESDE: 85	DESDE: 105
Amarillo:	105	115
Rojo:	> 85	< 115

DESCENDENTE

#### SENTIDO

#### FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

ENERO A DICIEMBRE DEL 2015

#### PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
126,000.00	\$72,499.99	\$55,999.98	\$27,499.99
FECHA _____			
HORA _____			
TOTAL PROYECTADO			
\$282,000.00			

#### BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

NOMBRE ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE
EXIGENO MEDICINAL	253	50215	\$35,000.10
MEDICAMENTOS VARIOS	253	50215	\$129,999.90
BAUBANOMETROS	531	50215	\$3,000.00
CARRO CAMILLA PARA AMBULANCIA	531	50215	\$45,000.00
OXIMETROS	531	50215	\$2,000.00
AUTO VEN	531	50215	\$60,000.00

6

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

CEDULA PRESUPUESTAL

GLUCOMETROS	531	50215	\$2,000.00
AMBUS	531	50215	\$5,000.00



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

### CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA		
PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
UPC-11500-330-POR UN MUNICIPIO SIN INCENDIOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	UPC-11500 UNIDAD DE PROTECCION CIVIL

ALINEACION
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

#### Objetivo

#### Meta Municipal

PROGRAMA DE REFORZAMIENTO DEL CONTROL Y COMBATE DE INCENDIOS

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD	PROTECCION CIVIL

OBJETIVO:
CONTAR CON EL EQUIPO ADECUADO PARA INTERVENIR EN LOS INCENDIOS QUE SE PRESENTEN EN EL MUNICIPIO Y SUS DELEGACIONES, PARA REDUCIR LOS RIESGOS A LA CIUDADANIA

DESCRIPCION DE LA META:
AL CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS SE PODRAN ATENDER MAS RAPIDOS LOS INCENDIOS Y POR LO TANTO DISMINUIR LOS DAÑOS

INDICADORES
<input checked="" type="checkbox"/> Desempeño <input type="checkbox"/> Gestion <input type="checkbox"/> Estrategico
<b>NOMBRE DEL INDICADOR</b> APOYO AL COMBATE DE INCENDIOS
<b>METODO DE CALCULO</b> INCENDIOS ATENDIDOS

SEMAFORIZACION DEL PROYECTO
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>           Verde:    DESDE: 85            Amarillo:    DESDE: 105            Rojo:    DESDE: &gt; 85         </div> <div>           DESDE: 105            DESDE: 115            &lt; 115         </div> <div>           SENTIDO            DESCENDENTE         </div> </div>
<b>FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION</b> ENERO A DICIEMBRE 2015

PROGRAMACION TRIMESTRAL				
PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	
	\$110,000.00	\$54,500.00	\$24,000.00	\$0.00
			TOTAL PROYECTADO	
			\$188,500.00	

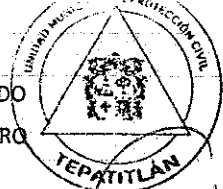
BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS				
ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE	
CINTAS ANTIDERRAPANTES	248	50215	\$2,000.00	
RECARGA DE EXTINTORES	251	50215	\$10,000.00	
GALON DE ACEITE MINERALIZADO	261	50215	\$4,000.00	
MICAS PARA CASCO DE BOMBERO	272	50215	\$5,000.00	
EQUIPO DE APICULTOR	272	50215	\$15,000.00	
GUANTES DE CARNAZA	272	50215	\$1,000.00	

RECIBI

FECHA

HORA

NOMBRE



248

251

261

272

272

272

50215

50215

50215

50215

50215

50215

\$2,000.00

\$10,000.00

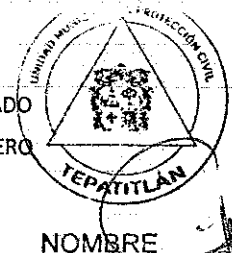
\$4,000.00

\$5,000.00

\$15,000.00

\$1,000.00

Handwritten signature



RECIBI

FECHA \_\_\_\_\_  
HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

69

**MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015**

**CEDULA PRESUPUESTAL**

IMPERMEABLES	272	50215	\$3,000 00
TURBO JET	291	50215	\$15,000 00
CINTAS PARA ACORDONAMIENTO	291	50215	\$3,000 00
SEÑALETICA	336	50215	\$2,500 00
ASPERSORAS	549	50215	\$10,000 00
EXPLOCIMETRO	569	50215	\$25,000 00
BOMBA SUMERGIBLE	569	50215	\$10,000 00
ESCALAS	569	50215	\$8,000 00
EQUIPOS AUTONOMOS	569	50215	\$75,000 00



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

### CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA		
PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
UPC-11500-332-ADMINISTRACION RAPIDA Y OPORTUNA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	UPC-11500 UNIDAD DE PROTECCION CIVIL

### ALINEACIÓN

#### PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

#### Objetivo

#### Meta Municipal

PROGRAMA DE MEJORA Y PROFESIONALIZACIÓN DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD	PROTECCION CIVIL

#### OBJETIVO:

LOGRAR EFICIENTAR LA ADMINISTRACION DISMINUYENDO EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS

#### DESCRIPCION DE LA META:

MAYOR EFICACIA, EN LA ELABORACION EN LOS GTRAMITES ADMINISTRATIVOS

#### INDICADORES

☒ Desempeño ☐ Gestion ☐ Estrategico

#### NOMBRE DEL INDICADOR

PROGRAMA PARA LA MEJORA ADMINISTRATIVA

#### METODO DECALCULO

MEJOR ATENCION AL CIUDADANO

#### SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

	DESDE:	DESDE:
Verde:	95	115
Amarillo:	90	95
Rojo:	> 90	< 115

SENTIDO  
ASCENDENTE

#### FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

ENERO A DICIEMBRE 2015

#### PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
\$77,000 00	\$28,500 00	\$0 00	\$0.00

#### TOTAL PROYECTADO

\$105,500 00

#### BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE
UNIFORMES	271	50215	\$65,000.00
ARCHIVEROS	511	50215	\$5,000.00
LIBRERO	511	50215	\$7,000.00
SILLAS DE OFICINA	511	50215	\$3,000.00
SILLAS SECRETARIALES	511	50215	\$5,000.00
ESCRITORIOS	511	50215	\$14,000.00



**RECIBI**

FECHA

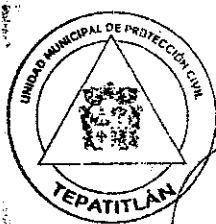
HORA

NOMBRE

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO  
PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

CEDULA PRESUPUESTAL

TELEFONOS FIJOS	515	50215	\$2,500.00
CAMARA FOTOGRAFICA	523	50215	\$4,000.00



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

### CEDULA PRESUPUESTAL

#### DATOS DEL PROGRAMA

PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
UPC-11500-336-PROTECCION CIVIL SOMOS TODOS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	UPC-11500 UNIDAD DE PROTECCION CIVIL

#### ALINEACIÓN

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

#### Objetivo

#### Meta Municipal

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD	PROTECCION CIVIL

#### OBJETIVO:

BRINDAR CAPACITACION ADECUADA EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL, A LA CIUDADANIA ASI COMO LA ACTUALIZACION PARA EL PERSONAL DE ESTA INSTITUCION

#### DESCRIPCION DE LA META:

CAPACITAR E INFORMAR A LA CIUDADANIA, EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL

#### INDICADORES

☒ Desempeño ☐ Gestion ☐ Estrategico

#### NOMBRE DEL INDICADOR

CAPACITACIONES EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL

#### METODO DE CALCULO

CAPACITAR LA MAYOR CANTIDAD DE EMPRESAS POSIBLES

#### SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

	DESDE:	DESDE:	SENTIDO
Verde:	95	115	ASCENDENTE
Amarillo:	90	95	
Rojo:	> 90	< 115	

#### FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

ENERO A DICIEMBRE DEL 2015

#### PROGRAMACION TRIMESTRAL

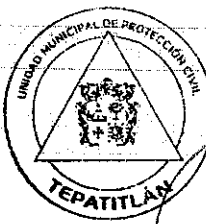
PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
\$51,000.00	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00

#### TOTAL PROYECTADO

\$56,000.00

#### BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE
LONAS	336	50215	\$8,000.00
RECONOCIMIENTOS	336	50215	\$5,000.00
LAP TOP	515	50215	\$8,000.00
CAÑON PROYECTOR	521	50215	\$5,000.00
KIT DE MANIQUES	529	50215	\$30,000.00



**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

**MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO**  
**INVENTARIO DE REGLAMENTOS, CIRCULARES Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS**  
**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

No.	Ubicación física	Nombre de la disposición	Fecha de expedición	Fecha de última	Dirección de internet	Observaciones
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

1	oficina del titular	reglamento de proteccion civil	31 de dic 2015	*	tepatitlan.gob.mx	

**INSTRUCCIONES**

1	Número consecutivo de registro.
2	El lugar donde se localiza físicamente
3	Nombre del ordenamiento que sustenta las atribuciones y funciones de la entidad (por ejemplo: leyes, códigos, reglamentos, circulares, disposiciones administrativas).
4	Fecha de publicación del ordenamiento.
5	Última fecha de modificación del ordenamiento.
6	Si el ordenamiento se encuentra disponible en internet, indicar el link para consulta.
7	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunas sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.




**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_

HORA \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_