

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO  
PLANTILLA DE PERSONAL

00001

AL 07 DE OCTUBRE DE 2015

No. (1)	Nombre (2)	RFC (3)	Adscripción (4)	Plaza (5)	Fecha de Ingreso (6)	Percepción mensual bruta (7)	Estatus (8)	Expediente completo (9)
1	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	CONFIANZA	28/01/1991	\$20 214 00	EN FUNCIONES	SI
2	ALEJANDRA ZAMORA MUÑOZ		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.	BASE	16/03/2008	\$8,446 00	EN FUNCIONES	SI
3	OSCAR BECERRA SEPULVEDA		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.	BASE	01/11/1990	\$10,216 00	EN FUNCIONES	SI
4	ROBERTO FRANCO VARGAS		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	BASE	02/01/1989	\$15,712 00	EN FUNCIONES	SI
5	SERGIO DELGADO MARTINEZ		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	BASE	19/01/2004	\$7,340 00	ASIGNADO A LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y OBRA	NO
6	KARINA GALINDO PADILLA		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.	BASE	06/02/2002	\$8,446 00	EN FUNCIONES	SI
7	ROSENDO LOZANO ALVAREZ		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.	BASE	16/07/2011	\$7,340 00	ASIGNADO A LA DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y OBRA PUBLICA	NO
8	JOSE DE JESUS BECERRA VAZQUEZ		DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCION	SUPER NUMERARIO	17/09/2010	\$4,756 00	EN FUNCIONES	SI
9	DAVID ZAVALA GONZALEZ		DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCION	SUPER NUMERARIO	06/05/2015	\$12,900 30	EN FUNCIONES	SI
10	ALMA ACEVES PIÑA		JEFATURA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.	BASE	01/09/2015	\$8 873 20	COMISIONADA A RAMO 33	NO

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s) o nombre de la empresa o institución.
3	Registro federal de contribuyentes del servidor público o del proveedor.
4	Área administrativa o departamento en el cual desempeña sus funciones.
5	El tipo de plaza del empleado, de confianza, base, supernumerario.
6	Fecha de ingreso en la administración pública municipal.
7	El monto asignado por sueldo y en su caso la compensación mensual que se paga al servidor público.
8	Anotar si el servidor público está en funciones, de incapacidad, de vacaciones, suspendido laboralmente, etc.
9	Anotar si cuenta con el expediente completo, de acuerdo a la documentación básica.

Nota:

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO  
RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE

AL 07 DE OCTUBRE DE 2015

No (1)	Asunto (2)	Fecha (3)	Autoridad que conoce del asunto (4)	Avance del trámite (5)	Observaciones (6)
	COLINAS DE GUADALUPE	2009	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	40%	NO HA PAGADO LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN ASI COMO LA MULTA POR URBANIZAR SIN PERMISO
	LAS FUENTES CAP DE GFE	2008	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	NO HA PAGADO LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN ASI COMO LA MULTA POR URBANIZAR SIN PERMISO DE LA ETAPA 2.
	SANTA FE	2009	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	70%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	SAN MARCOS	2008	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	70%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	LOS SAUCES (TIERRA VIDA DESARROLLOS INMOBILIARIOS S.A. DE C.V)	2011	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	JUAN XXIII	2011	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	90%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	DEL BOSQUE RESIDENCIAL	2014	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	80%	
	ALBERO	2012	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	10%	
	LOMAS DE SAN ALFONSO	2009	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	70%	
	EL MESÓN	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	20%	NO HA PAGADO LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN ASI COMO LA MULTA POR URBANIZAR SIN PERMISO
	REAL MARSELLA	2011	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	FUERTA VIEJA	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	10%	
	LAGUNILLAS	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	10%	
	RESIDENCIAL LAS COLONIAS	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	10%	NO HA PAGADO LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN ASI COMO LA MULTA POR URBANIZAR SIN PERMISO
	TERRALTA	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	10%	
	SAN RAFAEL	2008	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	
	PASEO SANTA CRUZ	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	20%	
	RESIDENCIAL LA CRUCITA	2008	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	70%	
	EL MAHANTIAL	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	20%	
	ROYAL FARK	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	NO HA PAGADO LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN
	JARDINES DE PROVIDENCIA	2015	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	LA CUESTA 2DA SECCIÓN	2013	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	20%	NO HA PAGADO EL PROYECTO DEFINITIVO, LA LICENCIA DE URBANIZACIÓN ASI COMO LA MULTA POR URBANIZAR SIN PERMISO
	RINCÓNADA DEL SOL	2009	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	50%	ESTA SUSPENDIDA SU LICENCIA
	NUOVA COLONIA	2015	EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS (JEFE) KARINA GALINDO PADILLA (AUXILIAR ADMINISTRATIVO (SECRETARIA))	60%	

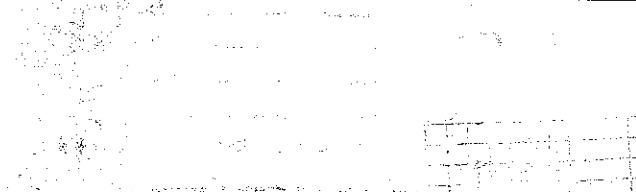

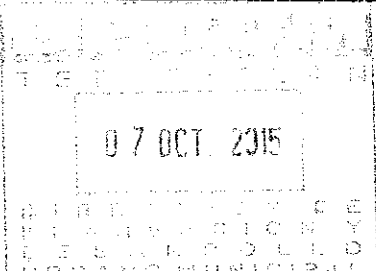
INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro
2	Breve descripción del asunto, así como el nombre de referencia con el cual se identifica el mismo.
3	Anotar el día, mes y año en que inicia el asunto
4	Nombre completo, cargo y descripción del servidor público municipal que conoce del asunto
5	Los progresos que ha tenido el asunto
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se considere oportuno sobre cada asunto o que complementen la información relacionada

**MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO**  
**SELLOS OFICIALES**

00003

AL 07 DE OCTUBRE DE 2015

No (1)	Dirección o Departamento (2)	Leyenda del sello (3)	Impresión del sello (4)
1	PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	APROBACIÓN (DE SUBDIVISIONES Y PROYECTOS DEFINITIVOS	
2	PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	SELLO OFICIAL ..... DPDUM (DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO MUNICIPAL	
3	PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO	FECHA DE RECEPCIÓN ... DPDUM (DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO MUNICIPAL	

**INSTRUCCIONES**

1	El número consecutivo de registro.
2	Área en donde se encuentran el sello.
3	Descripción específica del contenido de la leyenda del sello.
4	Impresión física del sello.



CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL

PLANEACION Y DESARROLLO URBANO 2012-2015	
Dirección General	OBRAS PUBLICAS
Jefatura	PLANEACION Y DESARROLLO U.
Coordinación	
Responsable	ARQ. EDUARDO ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS
	(FECHA)
	ACTUALIZADO AL 17 DE JULIO DE 2015

VARIANTES A BASTOS

- Mobiliario y Equipo
- Equipo de Cómputo
- Equipo de Comunicación
- Vehículos
- Varios
- Herramientas
- Altas y Bajas



MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE  
MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

PLANEACION Y D.U.  
EQUIPO DE COMPUTO



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBIC/
1	5052178	1	NO BREAK 450 WATTS	BUENA	APC	BACK UPS ES550			OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AI
2		1	TECLADO	BUENA	HP		NEGRO	697737-161	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AI
3	5053175	1	TECLADO Y MOUSE	BUENA	HP		NEGRO	13145C108HL8	OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AI
4	5052179	1	REGULADOR	BUENA	BTC 1000 WATTS		BLANCO	173214869	OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AI
5		1	MOUSE OPTICO	BUENA	HP		NEGRO	697738-001	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AI
6		1	MOUSE OPTICO	BUENA	MICROSOFT		BLANCO	X 817159-001	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AI
7		1	BOCINAS 2.0	BUENA	GENIUS		NEGRO	ZCE886801568	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AI
8	5052183	1	MONITOR 22"	BUENA	AOC	TFT22N90TSA+	NEGRO	F4081JA027784	OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AI
9	5052184	1	CPU	MALO	ENSAMBLADO		NEGRO	306B1	OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AI
10		1	CPU	BUENA	LENOVO		NEGRO	9645G15 LKKPKV7	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AC
11		1	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA	MALO	BROTHER	GX-6750	GRIS	J0D992749	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AE
12	5052170	1	IMPRESORA	REGULAR	H.P. DESKJET 9800		NEGRO/GRIS	MY722EIZOFG	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AC
13	5052164	1	REGULADOR	BUENA	R.G.I.		HUESO	1615100348	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AC
14		1	TECLADO	BUENA	HP	SDM4700P	NEGRO	B69220HLPKGG2T	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AC
15	5052171	1	MONITOR	BUENA	HP	LE85IW	NEGRO	CNC005R2K1	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AC
16	5052172	1	CPU	BUENA	HP	COMPAQ 6000 PRO	NEGRO	MXL01411X5	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD
17	5052173	1	TECLADO	BUENA	HP	KB-0316	NEGRO/GRIS	BAUDEUOJVBYIEX1	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD
18	5052174	1	MOUSE	BUENA	HP	M-SDF96	NEGRO/GRIS	FATSQOC8FYKWZ1	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD
19		1	SWITCH	BUENA	VORAGO		NEGRO	C5652000720012	ING. BETO FRANCO	4	UNIDAD AD
20	5052190	1	NO BREAK 450 WATTS	BUENA	TRIPP LITE	ECO 750 UPS	NEGRO	9909HY0BC706001684	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD
21		1	NO BREAK 450 WATTS	BUENA	TRIPP LITE	ECO 750 UPS	NEGRO	9909HY0BC706001681	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD
22	5052191	1	MONITOR 19"	BUENA	LENOVO	D188WA	NEGRO	V258356	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD
23	5052192	1	CPU THINKCENTRE	BUENA	LENOVO	6072-C44	NEGRO	6072C44LKDKFVL	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD
24	5052193	1	TECLADO	BUENA	LENOVO	KU-0225	NEGRO	553092	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD
25		1	MOUSE	BUENA	ACTECK	RM-2550	ROJO	779854004370	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD
26	5052175	1	NO BREAK	BUENA	APC	BACK UPS ES550	NEGRO	3B1014X26812	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD.
27		1	MONITOR 19"	BUENA	LENOVO	9227-AD	NEGRO	V1F0021	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD.
28	5052189	1	MOUSE OPTICO	BUENA	ACTECK	AM 1000	NEGRO	359281141062	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD.
29		1	MONITOR 19"	BUENA	GATEWAY	KX1853	NEGRO	201	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD.
30		1	CPU	BUENA	VORAGO	VOLT II	NEGRO	G0133521041400033	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD.
31		1	CPU	BUENA	LENOVO		NEGRO	MJ29713	ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD.

MUNICIPIO DE  
PATRIMONIO MUNICIPAL

DEPENDENCIA  
MOBILIARIO Y EQUIPO DE



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
BIEN	BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEN BIEN	ESTADO	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL	NUMERO DE	UBICACIÓN F
1	5052195	1	ARCHIVERO 3 CAJONES	REGULAR			CAFÉ		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORI
2		2	SILLA METAL Y TELA	BUENA			NEGRO		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORI
3	5052185	1	ESCRITORIO 4 CAJONES	REGULAR			MADERA		KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORI
4	5052186	1	ARCHIVERO 4 CAJONES	REGULAR			METALICO	00012	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORI
5	5052187	1	SILLA SECRETARIAL	REGULAR			AZUL		KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORI
6	5052188	1	SILLA METAL Y TELA	BUENA			GRIS/NEGRO		KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORI
7	5052214	1	ESCRITORIO 3 CAJONES AGLOMERADO	MALO			GRIS/CAFÉ	M00011	ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
8		1	SILLA SECRETARIAL	REGULAR			GRIS/NEGRO		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
9	3085307	1	SILLA METAL Y TELA	REGULAR			GRIS/NEGRO		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
10	5052165	1	ESCRITORIO METÁLICO	REGULAR			GRIS/CAFÉ	M00018	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
11		1	ARCHIVERO DE MADERA	REGULAR			CAFÉ	M00021	ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
12	5052107	1	MUEBLE PARA IMPRESORA	BUENA	PINTAFORM		CAFÉ		ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
13	5053228	1	SILLON EJECUTIVO CON CODERAS	BUENA	OFFIHO		NEGRO		ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
14	5052168 Y 5052169	2	SILLAS DE METAL Y TELA	BUENA			NEGRA		ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
15		1	ESCRITORIO PENINSULAR EJECUTIVO	BUENA			MAPLE		ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE
16		1	CALCULADORA	BUENA	CELICA		BLANCA/AZUL		OSCAR BECERRA	2	UNIDAD AD. MORE
17		1	CALCULADORA PRINTAFORM	BUENA			NEGRA-GRIS		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
18		3	PAPELETAS TAMAÑO OFICIO	PESIMA			HUMO		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
19		4	PAPELETAS TAMAÑO CARTA	BUENA			BEIGE		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
20		2	PAPELETAS TAMAÑO CARTA	REGULAR			HUMO		ALEJANDRA ZAMORA	5	UNIDAD AD. MORE
21		3	PAPELETAS TAMAÑO OFICIO	BUENA			HUMO		KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORE
22		1	CALCULADORA	BUENA	ATIVA	WCT1050J	NEGRO/PLATA	SKU 60078	KARINA GALINDO	3	UNIDAD AD. MORE
23		1	CALCULADORA	BUENA	PRINTAFORM	1320	NEGRO		ARQ. ALFREDO HERNANDEZ	1	UNIDAD AD. MORE

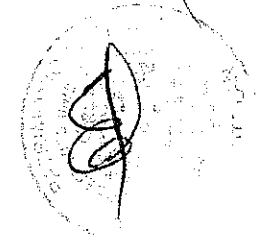
MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE  
MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

DEPENDENCIA
HERRAMIENTAS



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	NO. ECONÓMICO	MARCA	MODELO	COLOR	N SERIE	USUARIO Y / O. RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NÚMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FIS
1	50522205	1	BALIZA	REGULAR	SECO		ROJA-BLANCA		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO
2	5052210 y 5052209	2	PRISMAS MARCA	MALO	SECO		NARANJA		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO
3		1	MARRO	PESIMO	TRUPPER		NEGRO		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO
4	5052211	1	TRIPIE	BUENA	LEICA		AMARILLO		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO
5		1	CINTA DE 50 MTS.	PESIMO	TRUPPER		NARANJA		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO
6		1	CINTA DE 8 MTS.	BUENA			NEGRO		ING. ROBERTO FRANCO	4	UNIDAD AD. MORELO











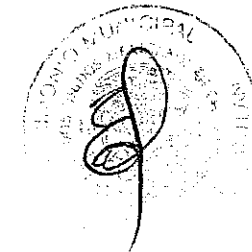
MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE  
MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015



DEPENDENCIA
BAJAS

1	2	3	4	5	6
NO DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	NO. DE OFICIO	DESCRIPCION DEL BIEN	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO
2			ESTACION TOTAL MARCA LEICA COLOR VERDE SERIE TC 407	ING. ROBERTO FRANCO	4





CARTA DE RESGUARDO

Dependencia PLANEACION Y DESARROLLO URBANO

Tepatlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

N. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
23		1	CALCULADORA	PRINTAFORM			NEGRO
10	5052165	1	ESCRITORIO METALICO			M00018	GRIS/CAFÉ
11	5052166	1	ARCHIVERO DE MADERA			M00021	CAFÉ
12	5052107	1	MUEBLE PARA IMPRESORA	PINTAFORM			CAFÉ
13	5053228	1	SILLON EJECUTIVO CON CODERAS	OFFIHO			NEGRO
14	05052168.Y 05052169	2	SILLAS DE METAL Y TELA				NEGRA
15	6053205	1	ESCRITORIO PENINSULAR EJECUTIVO CON LATERAL Y PASACABLES				MAPLE
12	5052170	1	IMPRESORA	H.P. DESKJET 9800		MY722EIZOFG	NEGRO/GRIS
13	5052164	1	REGULADOR	R.G.I.		16151200348	HUESO
15	5052171	1	MONITOR	HP		CNC005R2K1	NEGRO
16	5052172	1	CPU	HP		MX101411X5	NEGRO
17	5052173	1	TECLADO	HP		BAUDUOJVBIEIX1	NEGRO/GRIS
18	5052174	1	MOUSE	HP		FATSQOC8FYKWZ1	NEGRO/GRIS
26	5052175	1	NO BREAK	APC		381014X26812	NEGRO
3	5052176	1	TELEFONO	DENWA		F8516D004B09	NEGRO
2		1	CAMIONETA RANGER XL 4 CIL. CAB. REGULAR. COLOR PLATA	FORD	2007		GRIS
2	5052177	1	NAVEGADOR GPS			7.53759E+11	NEGRO/GRIS

CLÁUSULAS

El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, el mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios. Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo. En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

ALFREDO HERNANDEZ CASTELLANOS  
JEFE DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

ING. EFRAIN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

00012

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia: **PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
16		1	CALCULADORA CELICA				BLANCA/AZUL
4	5052179 *	1	REGULADOR	BTC	BTC 1000	173214869	BLANCA
3	5053175 *	1	TECLADO / MOUSE	HP		13145C108HL8	NEGRO
8	5052183 *	1	MONITOR 22"	AOC		F4081JA027784	NEGRO
9	5052184 *	1	CPU	ENSAMBLADO		3.06B1	NEGRO
1	5052178	1	NO BREAK	APC			NEGRO

**CLAUSULAS**

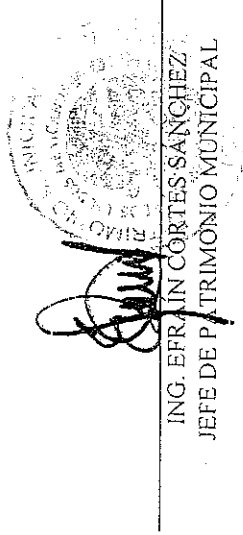
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Sindicato Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO:



OSCAR BECERRA SEPULVEDA  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

00013

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia **PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**

Tepatlilán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
3	5052185	1	ESCRITORIO 4 CAJONES				MADERA
4	5052186	1	ARCHIVERO 4 CAJONES			12	METALICO
5	5052187	1	SILLA SECRETARIAL				AZUL
6	5052188	1	SILLA METAL Y TELA				GRIS/NEGRO
21		3	PAPELETAS TAMAÑO OFICIO				HUMO
22		1	CALCULADORA	ATIVA		SKU 60078	PLATA/NEGRO
20	5052190	1	NO BREAK 450 WATTS	TRIPP LITE		9909HY08C706001684	NEGRO
22	5052191	1	MONITOR 19"	LENOVO			NEGRO
23	5052192	1	CPU THINKCENTRE	LENOVO		6072C44LKDKFVL	NEGRO
24	5052193	1	TECLADO	LENOVO		1S41A53120553092C	NEGRO
28	5052189	1	MOUSE	ACTECK		3.59281E+11	NEGRO
1	5052194	1	TELEFONO	DENWA		F 8516D0004AFF	NEGRO

**CLÁUSULAS**

El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, de mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.

Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.

En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, enviando una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

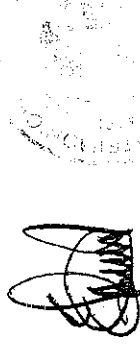
En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



KARINA GALINDO PADILLA  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO SECRETARIA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

000014

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia **PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**

Tepic de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
2	5052180	1	TECLADO HP	HP		697737-161	NEGRO
5	5052195	1	MOUSE OPTICO	HP		697738-001	NEGRO
6	5052203	1	MOUSE OPTICO	MICROSOFT		X 817159-001	NEGRO
7	5052202	2	BOCINAS	GENIUS		ZCE886801568	NEGRO
19	5052203	1	SWITCH	VORAGO		C5652000720011	NEGRO
29	5052180	1	MONITOR 19"	GATEWAY		MMC3EAA00135	NEGRO
30	5052200	1	CPU	VORAGO		G01335210414	NEGRO
31	5052195	1	CPU	LENOVO		MI29713	NEGRO
1	5052195	1	ARCHIVERO 3 CAJONES				CAFE
2	5052195	2	SILLA METAL Y TELA				GRIS/NEGRO
4	5052204	2	RADIOS	TALIE MOTOROLA			NEGRO
1	5052204	1	ONETA PICK UP RAM NO. ECC	DODGE		1D7HA18N6560016	GRIS
1	5052204	1	CARGADOR PILAS	ENERGIZER			BLANCO
3	5052210	1	ODOMETRO	RELATAPE		MM-30 M	VERDE
1	5052205	1	BALIZA	SECO			ROJA-BLANCA
2	5052210-Y 0505220	2	PRISMAS MARCA	SECO			NARANJA
3	5052211	1	MARRO	TRUPPER			NEGRO
4	5052211	1	TRIPLE	LEICA			AMARILLO
5	5052211	1	CINTA DE 50 MTS.	TRUPPER			NARANJA
6	5052211	1	CINTA DE 8 MTS.				NEGRO

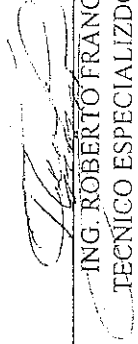
**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.

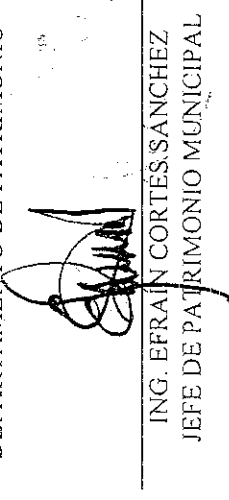
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. ROBERTO FRANCO VARGAS  
TECNICO ESPECIALIZADO TOPOGRAFO



ING. EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

00015

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia **PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 01 de Enero de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
7	5052214	1	ESCRITORIO 3 CAJONES AGLOMERADO			M00011	GRIS/CAFE
8	5052214	1	SILLA SECRETARIAL				GRIS/NEGRO
9	3085307	1	SILLA METAL Y TELA				GRIS/NEGRO
17		1	CALCULADORA PRINTAFORM				NEGRA-GRIS
18		3	PAPELETAS TAMAÑO OFICIO				HUMO
19		4	PAPELETAS TAMAÑO CARTA				BEIGE
20		3	PAPELETAS TAMAÑO CARTA				HUMO
10	5052218	1	CPU	LENOVO		9645615LKKPKV7	NEGRO
11	5052219	1	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA	BROTHER		J0D992749	GRIS
21	5052220	1	NO BREAK 450 WATTS	TRIPP LITE		9909HYOBC7060	NEGRO
27	5052221	1	MONITOR 19"	LENOVO		V1F0021	NEGRO
25	5052222	1	MOUSE	ACTECK		7.79854E+11	ROJO
14	5052217	1	TECLADO	HP		869220HLPPKG2T	NEGRO
2	5052201	1	TELEFONO	DENWA		1F8516D004AF9	NEGRO

**CLÁUSULAS**


- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, e hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



ALEJANDRA ZAMORA MUÑOZ  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO SECRETARIA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

000016



### SUBDIVISIONES

AÑO	No CARPETAS DE EXPEDIENTES	AÑO	No CARPETAS DE EXPEDIENTES	AÑO	No CARPETAS DE EXPEDIENTES
1995	4	2002	4.5	2009	7
1996	7	2003	4	2010	6
1997	6	2004	6	2011	6
1998	5	2005	7	2012	7
1999	4	2006	13	2013	6
2000	5	2007	8	2014	6
2001	3.5	2008	7	2015	5

00017

DICTAMENES DE TRAZOS, USOS Y DESTINOS.	
AÑO	No CARPETAS DE EXPEDIENTES
2004	2
2005	1
2006	2
2007	1
2008	1
2009	1
2010	1
2011	1
2012	1
2013	1
2014	1
2015	1

00016

LISTA DE  
EXPEDIENTES DE  
FRACCIONAMIENTOS 2014

- 01.- EL COLORIN. (SAN JOSE DE GRACIA)  
2.- POZO DEL MONTE.  
3.- EL PIPON.  
4.- LAS CALLES DE ALCALA.  
5.- LA HACIENDA DE POPOTES.  
6.- CUATRO CAMINOS.  
7.- SAN ANTONIO EL ALTO.  
8.- JARDINES DE JESUS MARIA.  
9.- EL TABLON.  
10.- LA NUEVA CRUZ.  
11.- CERRITO DE LA CRUZ.  
12.- SAN PEDRO.  
13.- LOS SAUCES.  
14.- EL MIRADOR.  
15.- LAS HADAS.  
17.- EL SALTILLO.  
18.- ESPAÑITA.  
19.- EL TECOLOTE.  
20.- A AGUILAS  
21.- EL CARMEN. (MAX. DIAZ)  
22.- JARDIN ESPAÑOL.  
23.- LOMA BONITA.  
24.- ESTRELLA.  
25.- CALZADA LA GLORIA.  
26.- ALAMEDA.  
27.- JARDINES DE LA RIVERA.  
28.- LAS AGUILILLAS.  
29.- EL ESTE DE LA CIUDAD.  
30.-  
31.- EL ZAPOTE. MEZCALA  
32.- SIERRA HERMOSA.  
33.- EL REFUGIO.  
34.- SAN FRANCISCO.  
35.- LA LOMA.  
35.- A.- LA LOMA  
CONTINUACION  
36.- LA GLORIA Y LOMA  
LINDA.  
37.- JARDINES CAPILLA DE  
GUADALUPE.  
38.- COLONIA ESPAÑITA  
39.- LOMAS DE TEPA.  
40.- NUEVO PEGUEROS.  
41.- PASEO DE LAS LOMAS.  
42.- GRANJA MARGARITA.  
43.- SAN JAVIER.  
44.- BOSQUES DEL LAGO.  
45.- JARDINES DE TEPA.  
46.- AL NORTE DE LA CIUDAD.  
47.- SIERRA HERMOSA.  
48.- SAN GABRIEL.  
49.- SAN ANTONIO CAP. GPE.  
50.- MILPILLAS DE ABAJO.  
51.- EL PEDREGAL.  
52.- JARDINES DE GUADALUPE  
EN PEGUEROS.  
53.- EL FRESNO CAPILLA DE  
GUADALUPE  
54.- LA HUERTA CAPILLA DE  
GUADALUPE.  
55.- COMERCIAL DEL SUR  
56.- LAGUNILLAS.  
57.- LAGUNITA SAN JOSE DE  
GRACIA  
58.- SAN MIGUEL.
- 59.- LOS VIVEROS.  
60.- CLUB PRIVADA LA  
HACIENDA.  
61.- FRACCIONAMIENTO  
CAPILLA DE GUADALUPE  
62.- LAS JARDINERAS.  
63.- JARDINES DEL ROSAL.  
64.- HACIENDA LA GLORIA.  
65.- LA HACIENDA (DE  
LEOPOLDO FCO).  
66.- EL TABLON.  
67.- EL POTRERITO SAN JOSE  
DE GRACIA.  
68.- JARDINES DE LA GLORIA.  
69.- COMARCAS FRANCESES.  
70.- SAN ANGEL.  
71.- COLONIAS DE CAPILLA DE  
GUADALUPE.  
72.- SAN JOSE DE GRACIA.  
73.- LOS CONEJOS INFONAVIT.  
75.- SANTA MONICA.  
76.- RESIDENCIAL  
GUADALUPE.  
77.- SANTA MARIA.  
79.- EL CHISPIADERO.  
80.- VISTA HERMOSA.  
81.- LOMAS DEL CARMEN.  
82.- RESIDENCIAL SAN  
ANTONIO.  
83.- EL COLONIAL.  
84.- SAN CARLOS.  
85.- JARDINES DE TEPA  
TERCERA SECCION.  
86.- FOVISTE.  
87.- LAS AGUILAS, SAN JOSÉ  
DE GRACIA.  
88.- ADOBES  
89.- LOMAS DEL REAL  
90.- JARDINES DEL REAL.  
91.- RESIDENCIAL LA HUERTA.  
92.- ALAMOS.  
93.- ALAMEDA SEGUNDA  
SECCION.  
94.- SAN PABLO  
95.- BOSQUES DE LA GLORIA.  
96.- LOMAS DEL CARMEN  
SEGUNDA SECCION.  
97.- BUGAMBILIAS.  
98.- LOS ARROYOS.  
99.- SAN MITCHEL.  
100.- RESIDENCIAL EL  
CARMEN.  
101.- SAN ALFONSO.  
103.- FRACCIONAMIENTO LOS  
ALTOS.  
104.- SAN ANDRES.  
105.- LOMAS DE SAN MIGUEL.  
106.- RESIDENCIAL GPE. II  
SECCION.  
107.- BOSQUES DE LA GLORIA  
II SECCION  
108.- COTO PRIVADO  
RODOLFO CAMARENA.  
109.- SANTA MARIA CAP. GPE  
110.- JARDINES DE ORIENTE  
111.- LA PUERTA.  
112.- RIO TEPATITLAN  
113.- SANTA BARBARA.  
114.- LAS CRUCES  
115.- LOMAS DEL REY. Anterior
- 116.- LA esperanza CAP. GPE.  
117.- GALERIAS  
118.- DEL REY COTO  
RESIDENCIAL.  
119.- GPE 3RA SECCION  
120.- PRADOS DEL VALLE  
121.- SAN ALBERTO.  
122.- LAS PALMAS.  
123.- RESIDENCIAL LA GLORIA.  
124.- VALLE REAL  
125.- PRADOS DEL ROBLE  
126.- BOSQUES DE LA  
HACIENDA.  
127.- AGUA CALIENTE.  
128.- TARRAGONA  
129.- COLINAS RESIDENCIAL  
130.- REAL ALTEÑO  
131.- RESIDENCIAL DEL  
COUNTRY  
132.- INTER.- LOMAS  
133.- SANTA TERESITA  
134.- JUAN PABLO II  
135.- PASEO LOS VIVEROS  
136.- LOMAS DEL REY  
(PROMOTORA LA MANSION.  
137.- PROVIDENCIA  
138.- AGUA BLANCA  
139.- CANTABRIA  
140.- AGUA CALIENTE II  
SECCION  
141.- LOMA DORADA.  
142.- SAN JORGE  
143.- VILLAS DE FÁTIMA  
CAMPESTRE  
ATOTONILQUILLO.  
144.- RINCONADA SAN PABLO  
145.- RINCONADA DEL VALLE  
146.- LA ESPERANZA (TEPA)  
147.- CAMPESTRE LOS  
ENCINOS.  
148.- TEPA COUNTRY CLUB.  
149.- JARDINES DE VALLE  
(ABELARDO IBARRA)  
150.- LOMAS DE SAN ANGEL.  
151.- RINCONADA SAN  
ANTONIO  
152.- RESIDENCIAL LA CRUZ  
(RAFAEL CAMARENA)  
153.- SANTA MARIA (ARMANDO  
CASILLAS)  
154.- COL. DEL CARMEN (MAX.  
DIAZ)  
155.- GREGORIO GOMEZ  
RINCONADA DEL SOL  
156.- JARDINES DEL CARMEN  
157.- EL SAUSALITO (CODIGO  
URBANO)  
Guadalupe IV etapa.  
158.- El Madrigal  
159.- loma bonita (pegueros)  
160.- paseo del rio pedro Jacob  
161.- Prados Providencia

162.- Colinas del Sol II sección  
(Ruben Gómez)(Mariano Jimenez)  
163.- ARMANDAZO. Lomas de  
Guadalupe  
164.- Rodolfo Camarena franco.  
bivd. Anacleto glez flores y  
ganaderos  
165.- LA CUESTA (RAQUEL  
GOMEZ CAMARENA)  
166.- Santo Toribio Romo (LIC.  
Olivia Márquez)  
167.-Las Fuentes Cap. De Gpe  
168.- Rodolfo Camarena (Justo  
Sierra González Hermostillo)  
SANTA FE  
169.- San Marcos.  
170.- LOS SAUCES (tierra- vida  
Desarrollos Inmobiliarios S.A. de  
C.V.  
171.- JUAN XXIII  
172.- Del Bosque Residencial.  
173.-. Albero  
174.- LOMAS DE SAN ALFONSO.  
175.- LOMAS DEL BOSQUE.  
176.- El Mesón.  
177.- REAL MARSELLA  
178.- PUERTA VIEJA (Arq.  
Abram)  
179.- LAGUNILLAS (Arq. Marcela)  
180.- El árbol  
181.- RESIDENCIAL LAS  
COLONIAS. (Ing. Manuel Pérez  
Loza.  
182.- PORTAL LOS SAUCES  
183.- TERRALTA  
184.- Residencial Paredes  
(Margarito Paredes)  
185.- MARIA IRMA ANTONIA  
ROMERO PEREZ (POZO DEL  
MONTE)  
186.- san Ratael  
187.- paseo santa cruz.  
188.- residencial la crucita.  
189.- Coto residencial la Gloria  
(Lic. Oscar)  
190.- El Manantial  
191.- Royal Park.  
192.-San Jose de Gracia (Roberto  
Navarro)  
193.- Hacienda Popotes. Juan  
Manuel González Navarro  
194.- la estrella.  
195.- Pról. Mariano Jimenez  
(Antonio Lozano)  
196.- jardines providencia  
197.- José Hernandez Hernandez  
198.- Nueva Colonia.  
199.- SAN JOSE DE GRACIA  
(PLAN)

00026