

4	Coordinador de Mantenimiento Edificios Públicos	Recibe orden programada para realización de mantenimiento, define materiales necesarios y realiza requisición y solicita a proveeduría.
5	Proveeduría	Surte Material necesario para mantenimiento.
6	Coordinador de Mantenimiento Edificios Municipales	Turna material al personal correspondiente.
7	Técnico Especializado Albañil/ Auxiliar Operativo Peon/ Técnico Especializado Mantenimiento/ Técnico Especializado Chofer	Realizan mantenimiento que corresponda.

COORDINACIÓN DE INTENDENCIA

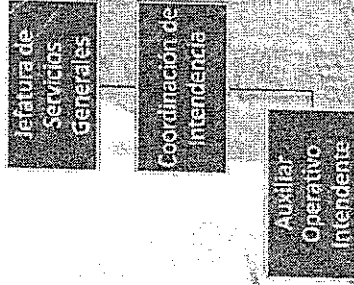
MISIÓN

Mantener limpios los edificios y espacios públicos municipales proyectando una ciudad y ambiente limpios para los usuarios y servidores públicos municipales.

VISIÓN

Somos una coordinación que se distingue mantener con pulcritud sus edificios públicos, logrando un mejor ambiente para la población y visitantes en general.

ORGANIGRAMA



CATÁLOGO DE PUESTOS

Coordinador de Intendencia
Auxiliar Operativo Intendente

DESCRIPCIÓN DE PUESTOS Y PERFILES

I.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Coordinador de Intendencia
 AREA O DEPARTAMENTO: Dirección de Servicios Públicos Municipales y Ecología
 PUESTO INMEDIATO SUPERIOR: Jefatura de Unidades Deportivas y Auditorios Municipales.

II.- OBJETO DEL PUESTO

Coordinar el mantenimiento de limpieza a Edificios Públicos Municipales.

III.- PUESTOS QUE SUPERVISA

Auxiliar Operativo Intendencia

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

PROGRAMACION / CÉDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA		
PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
SPM-10814-417-ASEO Y LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.	SPM-10814 COORDINACION DE INTENDENCIA
ALINEACION		
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015		

Objetivo

Meta Municipal :
 INSTALACIONES HIDROSANITARIAS.

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	OTROS

OBJETIVO:

MANTENER LAS OFICINAS LIMPIAS PARA BRINDAR MEJOR ATENCION A LA CIUDADANIA QUE NOS VISITA

DESCRIPCION DE LA META:

LIMPIEZA Y AMBIENTE AGRADABLE A LOS TRABAJADORES Y CIUDADANOS

INDICADORES

Desempeño Gestion Estrategico

NOMBRE DEL INDICADOR

LIMPIEZA CONSTANTE EN TODOS LOS EDIFICIOS MUNICIPALES

METODO DE CALCULO

100% DE EDIFICIOS PUBLICOS LIMPIOS

SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

DESDE:	DESDE:	SENTIDO
Verde: 95	115	ASCENDENTE
Amarillo: 90	95	FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION MENSUAL
Rojo: > 90	< 115	

PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
\$20,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

TOTAL PROYECTADO

\$20,000.00

BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE
	271	40100	20,000.00

NIFORMES

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS , JALISCO

PLANTILLA DE PERSONAL

AL 01 DE OCTUBRE DE 2015

No. (1)	Nombre (2)	RFC (3)	Adscripción (4)	Plaza (5)	Fecha de ingreso (6)	Percepción mensual bruta (7)	Estatus (8)	Expediente completo (9)
1	SALVADOR CASTELLANOS ALCALA		COORDINADOR DE INTENDENCIA	BASE	16/06/2015	\$13,122 00	ACTIVO	
2	ANA ROSA PEREZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	20/04/1998	\$6,624.00	ACTIVO	
3	TERESA MARQUEZ GUZMAN		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	13/08/1999	\$6,624.00	ACTIVO	
4	TERESA MARTIN MUÑOZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	24/04/2000	\$6,624 00	ACTIVO	
5	ROSA ELENA ORNELAS ECHEVARRIA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/01/2014	\$6,624 00	ACTIVO	
6	MARIA DE LA LUZ DE LUNA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	03/05/1990	\$6,624 00	ACTIVO	
7	GONZALEZ CORTES MARIA CONSUELO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	30/07/2002	\$6,624 00	ACTIVO	
8	ELIZANDRO ABRAXAS HERNANDEZ CORREA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	23/07/2003	\$6,624 00	ACTIVO	
9	AMADA FRANCO RAMIREZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/09/2005	\$6 622 00	ACTIVO	
10	MARIA DE JESUS RODRIGUEZ GARCIA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/01/2011	\$6,624 00	ACTIVO	
11	ROSA MARIA GARCIA OROZCO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	04/01/2000	\$6,624.00	ACTIVO	
12	MARISELA SALCEDO ROMO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/09/2006	\$6,624 00	ACTIVO	

13	LETICIA GARCIA OROZCO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	15/02/2000	\$6,624 00	ACTIVO	
14	MA DE JESUS PADILLA MARTIN		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/06/2007	\$6,624 00	ACTIVO	
15	YOLANDA LOZANO HERNANDEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/02/2008	\$6,624 00	ACTIVO	
16	OFELIA PONCE CARBAJAL		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/10/2010	\$6,624 00	ACTIVO	
17	LILIANA ROSALIA SANCHEZ NAVARRO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/11/2009	\$6,624 00	ACTIVO	
18	BECERRA DE LOZA MARIA GUADALUPE		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/04/2015	\$6,624 00	ACTIVO	
19	MARIA ISABEL HERNANDEZ PADILLA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/04/2015	\$6,624 00	ACTIVO	
20	TOMASA PONCE ARIAS		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	16/08/2011	\$6,624 00	ACTIVO	
21	MARIA DEL SOCORRO IBARRA REYNOSO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
22	SUSANA GUADALUPE MARTIN DEL CAMPO HERNANDEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
23	ARCELIA FRANCO NAVARRO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	BASE	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
24	MARIA DEL CARMEN GONZALEZ ARRIAGA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
25	MARIA CAROLINA GOMEZ GOMEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
26	LILIANA JOCELYN MARTINEZ GONZALEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
27	CARMEN LETICIA VERA RIOS		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$3,409 60	ACTIVO	

28	MARIA ASUNCION ORNELAS ECHEVARRIA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
29	MARIA DEL CARMEN GUZMAN GONZALEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
30	ANA LILIA GONZALEZ RODRIGUEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
31	HERMELINDA OROZCO MUÑOZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$3,409 60	ACTIVO	
32	MARIA DE JESUS ESCOTO GONZALEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$3,409 60	ACTIVO	
33	MARIA ESTHER RIZO MARISCAL		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	
34	MARTHA CORTES FRANCO		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$3,409 60	ACTIVO	
35	JOSE DE JESUS MENDOZA GONZALEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$3,409 60	ACTIVO	
36	ADELAIDA LEON MARTINEZ		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,674 70	ACTIVO	
37	MARGARITA GONZALEZ ARRIAGA		AUXILIAR OPERATIVO INTENDENTE	EVENTUAL	01/09/2015	\$5,896 80	ACTIVO	

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s) o nombre de la empresa o institución).
3	Registro federal de contribuyentes del servidor público o del proveedor.
4	Área administrativa o departamento en el cual desempeña sus funciones.
5	El tipo de plaza del empleado, de confianza, base, supernumerario.
6	Fecha de ingreso en la administración pública municipal.
7	El monto asignado por sueldo y en su caso la compensación mensual que se paga al servidor público.
8	Anotar si el servidor público está en funciones, de incapacidad, de vacaciones, suspendido laboralmente, etc.
9	Anotar si cuenta con el expediente completo, de acuerdo a la documentación básica.

Nota:

En la elaboración de la plantilla de personal se debe identificar si el empleado públicos es de base o supernumerario y si tiene la categoría de ser de confianza o sindicalizados; así como de manera general las actividades que desarrolla

6



CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL

COORDINACION DE INTENDENCIA 2012-2015

Dirección General SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES Y ECOLOGIA

Jefatura SERVICIOS GENERALES

Coordinación INTENDENCIA

Responsable C SALVADOR CASTELLANOS ALCALA

(FECHA)
24/06/2015

VINCULOS A LAS HOJAS

Mobiliario y Equipo

Equipo de Cómputo

Equipo de Comunicación

Vehículos

Varios

Herramientas

Altas y Bajas

Castellanos

24/06/2015



MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE
MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

COORDINACION DE INTENDENCIA
VARIOS



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FISICA
1		2	MAQUINAS CONTADORAS DE PERSONAS				CREMA		SALVADOR CASTELLANOS ALCALA	016/2015	BICENTENARIO
2		1	HIDROLAVADORA A PRESION DE GASOLINA	BUENA	HONDA		NEGRO CON ROJO	GJARA3514189	SALVADOR CASTELLANOS ALCALA	016/2015	CAMIONERA
3		1	MAQUINAS CONTADORAS DE PERSONAS				CREMA		SALVADOR CASTELLANOS ALCALA	016/2015	CAMIONERA

Handwritten notes:
 actividades
 01/01/2015



60

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

COORDINACION DE INTENDENCIA
VEHICULOS

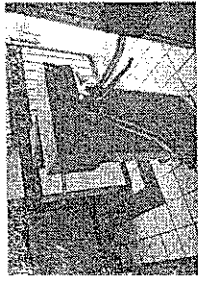


1	2	3	4	5	6	7	8	9
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	NO. ECONÓMICO	DESCRIPCION DEN BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	USUARIO Y / O. RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	NO. ECONÓMICO	NO DE SERIE
1	100185	2	CAMIÓNETA NISSAN DOBLE CABINA BLANCA PLACAS JD97301 NO. ECONOMICO 002	REGULAR	SALVADOR CASTELLANOS ALCALA	0016/2015	2	3N6CD13S1YK0 23731

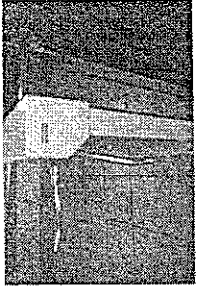
90
 10/11/15
 Salvador Castellanos Alcala



(b)



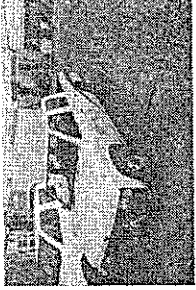
(1) MAQUINA CONTADORA



(2) MAQUINA CONTADORA



(3) MAQUINA CONTADORA



CAMIONETA

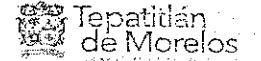


HIDROLAVADORA

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

COORDINACION DE INTENDENCIA
EQUIPO DE COMUNICACION



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FISICA
1		1	TELEFONO CELULAR NOKIA	BUENO	NOKIA	NEGRO			SALVADOR CASTELLANOS ALCALA	0016/2015	

Salvador Castellanos



CARTA DE RESGUARDO

Dependencia **JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES**

Tepatlán de Morelos, Jalisco, 24 de Junio 2015, se hace la entrega de los siguientes bienes propiedad del Gobierno Municipal, que a continuación se describen:

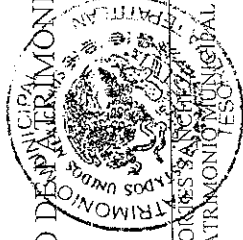
CUENTA	NUMERO DE INVENTARIO	CANTIDAD	DESCRIPCION DEN BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	COLOR	N. SERIE	UBICACION FISICA
VEHICULO	1	1	CAMIONETA NISSAN DOBLE CABINA BLANCA PLACAS JD97301 NO. ECONOMICO 002	REGULAR	NISSAN	BLANCO	3N6CD13S1YK023731	SIERRA HERMOSA 1 EN BANOS DE LA CENTRAL Y 2 EN EL PARQUE BICENTENARIO
VARIOS	1	3	MAQUINAS CONTADORAS DE PERSONAS	-----	-----	CREMA	-----	-----
VARIOS	1	1	HIDROLAVADORA DE PRESION DE GASOLINA	BUENA	HONDA	NEGRO CON ROJO	GJARA3514189	SIERRA HERMOSA
EQUIPO DE COMUNICACION	1	1	CELULAR NOKIA	-----	-----	NEGRO	-----	SIERRA HERMOSA

CLÁUSULAS

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva. (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de robo, extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



[Signature]

ING. EPALDIO CASTELLANOS ALCALA
COORDINADOR DE INTENDENCIA

ING. EPALDIO CASTELLANOS ALCALA
COORDINADOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL

CARTA DE RESGUARDO

Dependencia **SERVICIOS GENERALES**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 30 de junio de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	COLOR	SERIE
1	100185	2	TELEFONO CELULAR NOKIA CAMIONETA NISSAN DOBLE CABINA BLANCA PLACAS JD97301 NO. ECONOMICO 002	NOKIA	NISSAN	NEGRO	-
2	-	2	MAQUINAS CONTADORAS DE PERSONAS	-	-	CREMA	-
3	-	1	HIDROLAVADORA A PRESION DE GASOLINA	HONDA	-	NEGRO CON ROJO	GJARA3514189
3	-	1	MAQUINAS CONTADORAS DE PERSONAS	-	-	CREMA	-

CLAUSULAS

- 1) El responsable del resguardo vigilara el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darte mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS

[Firma]

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL DE TEPATITLÁN DE MORELOS

SECRETARÍA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y ECOLOGÍA

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

[Firma]

ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ
Jefe de Patrimonio Municipal