

PORTADA



CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

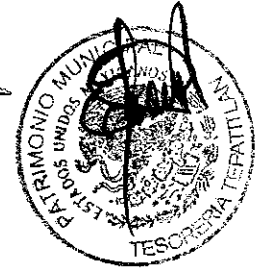
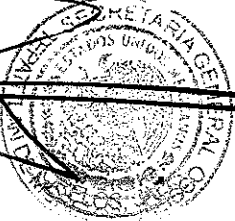
PATRIMONIO MUNICIPAL

<b>(SECRETARÍA GENERAL) 2012-2015</b>	
Dirección General	<b>SECRETARÍA GENERAL</b>
Jefatura	
Coordinación	
Responsable	LIC NORBERTO VENEGAS IÑIGUEZ
	20/06/15
	<b>ACTUALIZADO</b>

**ACTIVOS ALIENAJAS**

- Mobiliario y Equipo
- Equipo de Cómputo
- Equipo de Comunicación
- Vehículos
- Varios
- Herramientas
- Alfarras y Bajas

*[Handwritten signature]*



①

MOB Y EQUIPO

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

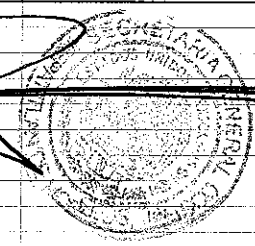
PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-

DEPENDENCIA  
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEN BIEN	ESTADO FISICO	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FISICA
1	3012833	1	✓ Escritorio "L" madera aglomerada	BUENA			caoba	no tiene	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General
2	3012805	1	✓ Sillón giratorio marca "el Arte" forrado en piel y con coderas	MALA			negro	no tiene	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
3	3012806	6	✓ Sillas de plástico	BUENA			negro	no tiene	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Recepción de Secretaría General y Secretario General
4	3012807	1	✓ Archivero de cuatro gavetas en melanima	BUENA			beige	no tiene	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Recepción de Secretaria General
5	3012808	1	✓ Máquina de escribir eléctrica marca Olympia modelo Comfortipe.	MALA			beige	no tiene	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Recepción de Secretaria General
6	3012809	1	✓ Escritorio con extensión lateral en ángulo de madera.	BUENA			café claro		Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
7	3012810	1	✓ Librero	BUENA			café claro		Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
8	3012811	3	✓ Sillas forradas de piel	BUENA			negro		Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
9	3012832	2	✓ Archiveros de madera de cuatro gavetas cada uno	BUENA			café claro	no tienen	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
10	3012821	1	✓ Escritorio con lateral, modelo 2000	BUENA			caoba	no tienen	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
11	3012822	1	✓ Silla giratoria con coderas	BUENA			café	no tiene	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
12	3012834	1	✓ Silla Secretarial con coderas	BUENA			negro	no tiene	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General
13	3012814	1	✓ Engargoladora	BUENA			gris		Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General

*[Handwritten signature and scribbles]*



2

**MUNICIPIO DE  
TEPATITLAN DE  
MORELOS, JALISCO**

**PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-  
2015**

**DEPENDENCIA  
EQUIPO DE COMPUTO**



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FISICA
1	03012815	1	Laptop	BUENA	TOSHIBA		gris	1A104405K	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
2	03012816	1	Mouse Lenovo	BUENA	Lenovo		negro	S/N: 44A7600	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
3	03018289	1	Base para Laptop (ventilador)	BUENA	ATIVA		Transparente	SKU: 47040	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
4	03012823	1	PC Microprocesador	BUENA	GUIA		negro	156308	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
5	03012824	1	Monitor	BUENA	HP		negro	CNC8432PTW	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
6		1	Mouse	BUENA	ACTECK		negro	970013035710	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
7	03012826	1	Teclado	BUENA	GUIA		negro	11100032356	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
8	03013186	1	No break <i>(reparado)</i>	BUENA	APC	BE550G-LM	negro	4B1248P43229	Margarita García Valdivia	002/2015	Recepción de Secretaría General
9	03012829	1	Microprocesador ✓	BUENA	Lenovo IBM		negro	11SA1A7716YV J1BL74F G1Z	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General
10	03012828	1	Monitor LCD 15" ✓	BUENA	n IBM	9205 AB6	negro	V6-GP662	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General
11	03012830	1	Mouse ✓	BUENA	Lenovo	MO28UOL	negro	44T 6242	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General
12	03012831	1	Teclado ✓	BUENA	Lenovo	KU-0225	negro	1012737	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General

3

**MUNICIPIO DE TEPATITLAN  
DE MORELOS, JALISCO**

**PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-  
2015**

**DEPENDENCIA  
EQUIPO DE COMUNICACIÓN**



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	ESTADO FÍSICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACIÓN FÍSICA
1	3018287	1	Teléfono Denwa	BUENA			negro	441FP7344001 932	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
2	3012819	1	Grabadora	BUENA			gris		Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015	Secretario General
3	3018288	1	Teléfono Denwa ✓	BUENA			negro	441FP7344001 987	María Teresa Aceves González	003/2015	Recepción de Secretaría General

12

VEHÍCULOS

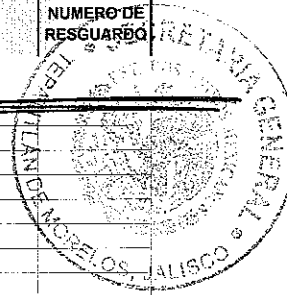
MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015



DEPENDENCIA  
VEHICULOS

1	2	3	4	5	6	7
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	NO. ECONÓMICO	DESCRIPCION DEN BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO



6



HERRAMIENTAS

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015



DEPENDENCIA HERRAMIENTAS
-----------------------------

1 NO. DE BIEN	2 CÓDIGO DE BARRAS	3 CANTIDAD	4 DESCRIPCION DEL BIEN	5 NO. ECONÓMICO	6 MARCA	7 MODELO	8 COLOR	9 N. SERIE	10 USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	11 NUMERO DE RESGUARDO	12 UBICACIÓN FISICA

(4)





BAJAS

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015



DEPENDENCIA  
BAJAS

1	2	3	4	5	6
NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	NO. DE OFICIO	DESCRIPCION DEL BIEN	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO
		8-148/2015	Grabadora personal de cassette portátil (RadioShacken)	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	
		8-175/2015	DVD portatil color azul número de serie 608DH01232	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	
1	204240		Camioneta Ford Ranger 4X2 D/CA, color Blanco, Número de seie 8AFER5AD2C6472124, placas JS-06032	Lic. Norberto Venegas Iñiguez	001/2015
1	03012825	Informática lo camió	Mouse marca K-MEX serie: MO-K33U, color negro	Margarita Garcia Valdivia	002/2015

NO PREVISTOS

**MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO**

**PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015**



DEPENDENCIA
BIENES NO PREVISTOS

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
NO. DE BIEN	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACION FISICA

19

**CARTA DE RESGUARDO**

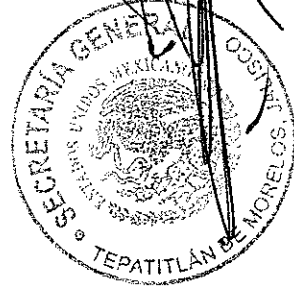
Dependencia    Secretaria General

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 30 de Septiembre de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
2	3012805	1	Sillón giratorio, marca "el Arte", forrado en piel y con coderas				negro
3	3012806	6	Sillas de plástico				negro
4	3012807	1	Archivero de cuatro gavetas en melanina				beige
5	3012808	1	Máquina de escribir eléctrica, marca Olympia, modelo Comfortipe.				beige
6	3012809	1	Escritorio con extensión lateral en ángulo de madera.				café claro
7	3012810	1	Librero				café claro
8	3012811	3	Sillas forradas de piel				negro
9	3012832 3012832	2	Archiveros de madera, de cuatro gavetas cada uno				café claro
13	3012814	1	Engargoladora			1A104405K	gris
1	03012815	1	Laptop	TOSHIBA			gris
2	03012816	1	Mouse Lenovo	Lenovo		S/N: 44A7600	negro
3	03018289	1	Base para Laptop (ventilador)	ATIVA		SKU: 47040	Transparente
1	3018287	1	Teléfono Denwa			441FP7344001	negro
2	3012819	1	Grabadora			932	gris

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilara el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.

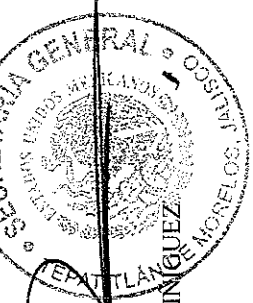


*[Handwritten signature]*

Lic. Norberto

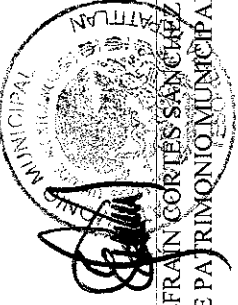
- 3) En el caso de robo del bien, se notificara de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



LIC. NORBERTO VENEGAS INIGUEZ  
SECRETARIO GENERAL

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAIN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia Secretaría General

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 30 de Septiembre de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
10	3012821	1	Escritorio con lateral, modelo 2000				caoba
11	3012822	1	Silla giratoria con coderas			156308	café
4	03012823	1	PC Microprocesador	GUIA		CNC8432PTW	negro
5	03012824	1	Monitor	HP		970013035710	negro
6	0312825	1	Mouse	ACTECK		11100032356	negro
7	03012826	1	Teclado	GUIA		BE550G-LM	negro
8	03013186	1	No break	APC		4B1248P43229	negro

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

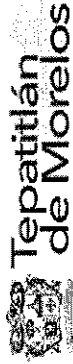
RESPONSABLE DEL RESGUARDO

C. MARGARITA GARCÍA VALDIVIA  
TÉCNICO ESPECIALIZADO EN ACTAS Y ACUERDOS

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

ING. EFRAIN CORTÉS SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

Tere



Patrimonio Municipal  
Carta Resguardo  
003/2015

**CARTA DE RESGUARDO**

Dependencia      Secretaría General

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 30 de Septiembre de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	3012833	1	Escritorio "L" madera aglomerada				caoba
12	3012834	1	Silla Secretarial con coderas				negro
9	03012829	1	Microprocesador	Lenovo IBM ThinkVision IBM		11SA1A7716Y VJ1BL74FG1Z	negro
10	03012828	1	Monitor LCD 15"	Lenovo	9205 AB6	V6-GP662	negro
11	03012830	1	Mouse	Lenovo	MO28UOL	44T 6242	negro
12	03012831	1	Teclado	Lenovo	KU-0225	1012737	negro
3	3018288	1	Teléfono Denwa			441FP7344001	negro
1	3013239	1	Ventilador de Torre	MYTEK	3358	987	negro

**CLÁUSULAS**

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



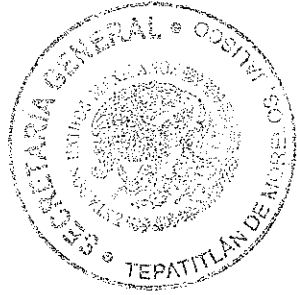

C. MARIA PERESA ACEVES GONZALEZ  
TÉCNICO ESPECIALIZADO EN ACTAS Y ACUERDOS

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO




ING. EFRAIN CORTES SANCHEZ  
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

3 sellos oficiales



1 sello de recibido

TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO  
SECRETARIA GENERAL

RECIBIDO

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

SIRMA: \_\_\_\_\_

## PERSONAL

NÚMERO DE CHECADOR	NOMBRE	PUESTO	HORARIO
105	MARÍA TERESA ACEVES GONZÁLEZ	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN ACTAS Y ACUERDOS	8:00 A 15:00 HRS
35	MARGARITA GARCÍA VALDIVIA	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN ACTAS Y ACUERDOS	9:00 A 16:00 HRS
1276	MARÍA AVECITA GALLARDO JIMÉNEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO SECRETARIA	15:00 A 19:00 HRS



## RELACIÓN DE ARCHIVOS Y PROGRAMAS

Archivos varios en digital de las Administraciones Municipales:

- 1998-2000
- 2001-2003
- 2004-2006
- 2007-2009
- 2010-2012
- 2012-2015

## RELACIÓN DE EXPEDIENTES EN ARCHIVO

### PENDIENTES DE MANDAR AL ARCHIVO MUNICIPAL PARA SU RESGUARDO:

- Documentos recibidos de varias dependencias
- Expedientes de archivo de constancias y certificaciones realizadas
- Documentos originales de las Sesiones de Ayuntamiento de la Sesión # 75 a la 117.
- Actas originales de Sesiones de Ayuntamiento pendientes de empastar de la número 102 a la 117.
- Expedientes varios de preliberados

# MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

## PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

### CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA		
PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
SGE-10100-67-APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORNAMIENTO DE LA GESTION.	AL APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORNAMIENTO DE LA GESTION.	SGE-10100 SECRETARIA GENERAL

### ALINEACION

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

#### Meta Municipal

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

#### Objetivo

FORTALECER AL GOBIERNO MUNICIPAL

#### Estrategia

CUBRIR LAS NECESIDADES MENORES DE LAS OFICINAS DE PRESIDENCIA Y SECRETARIA PARTICULAR CON EL FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO A LA CIUDADANIA

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	OTROS SERVICIOS GENERALES	OTROS

#### OBJETIVO:

TENER LOS DOCUMENTOS ORDENADOS Y SE TENGA LO NECESARIO PARA LA LOGISTICA DE LAS SESIONES DE AYUNTAMIENTO

#### DESCRIPCION DE LA META:

EFICIENTAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA SECRETARIA GENERAL

#### INDICADORES

Desempeño  Gestion  Estrategico

#### NOMBRE DEL INDICADOR

PORCENTAJE DE SERVICIOS OTORGADOS

#### METODO DECALCULO

SERVICIOS OTORGADOS/SERVICIOS SOLICITADOS

#### SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

VERDE:	DESDE:	SENTIDO
Amarillo:		ASCENDENTE
Rojo:		FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

ENERO A DICIEMBRE 2015

#### PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	TOTAL PROYECTADO
\$58,500.00	\$12,000.00	\$16,000.00	\$13,500.00	\$100,000.00

#### BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC.	IMPORTE
CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	351	40100	\$2,500.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES	339	40100	\$5,500.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	221	40100	\$48,000.00

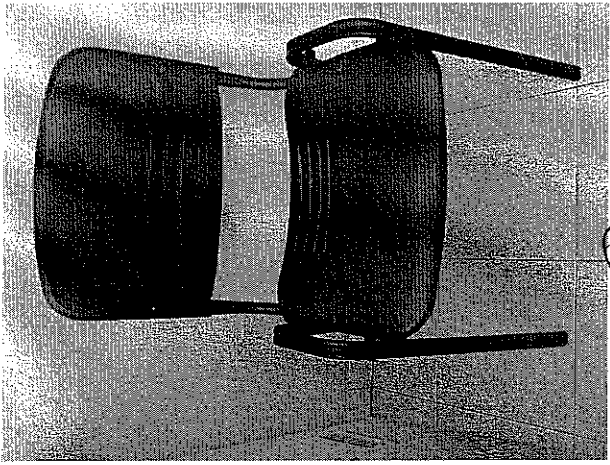
MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO  
 PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, EJERCICIO FISCAL 2015

CEDULA PRESUPUESTAL

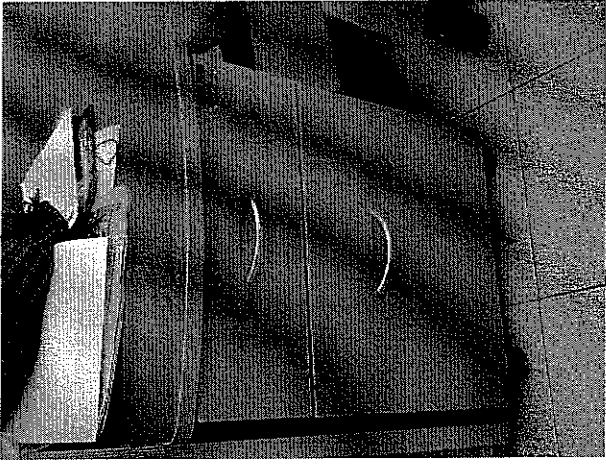
UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	223	40100	\$1,000.00
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMI	293	40100	\$37,000.00
INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARI Y EQUIPO DE	352	40100	\$3,500.00
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	511	40100	\$2,500.00

## LLAVES

- 2 Llave del candado de la puerta del Secretario General
- 3 Llaves del candado de las puertas de las secretarías de Secretaría General



3



6A



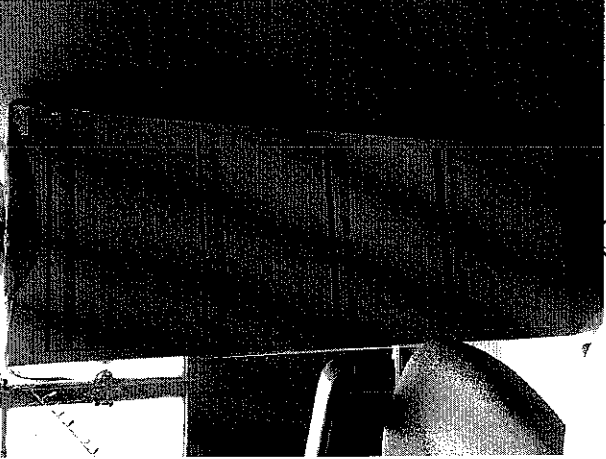
2



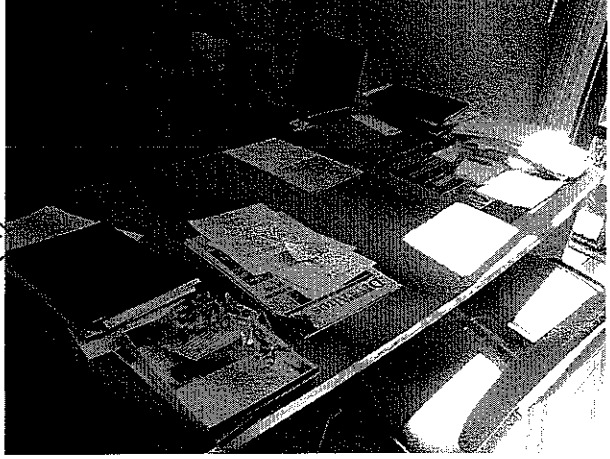
5



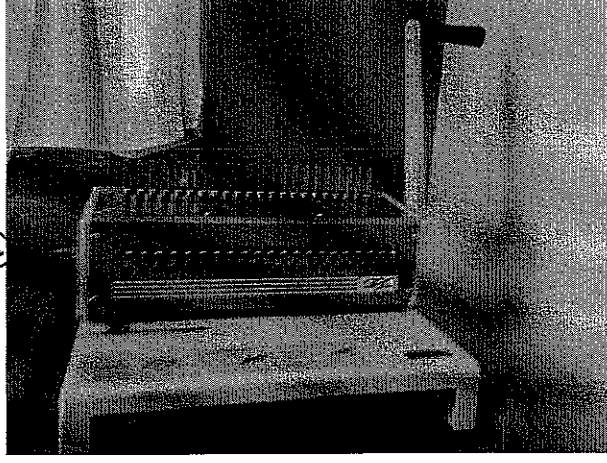
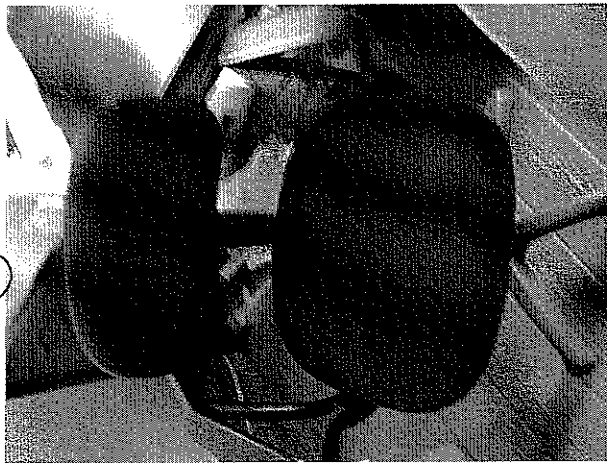
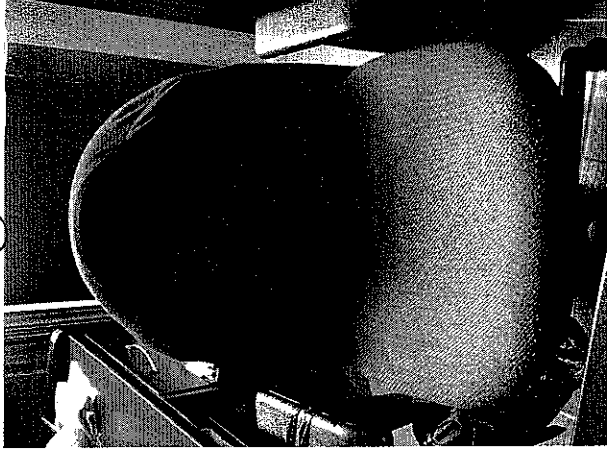
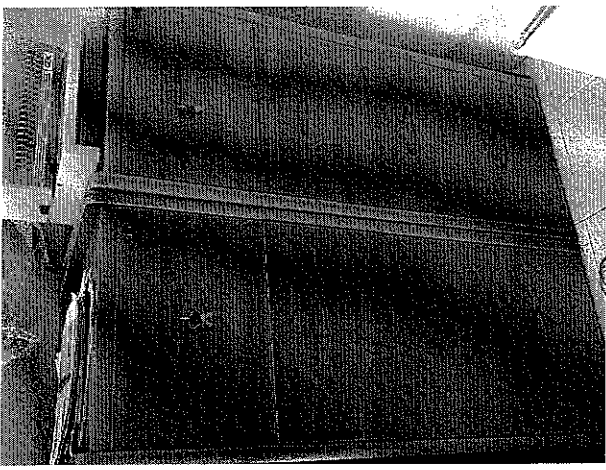
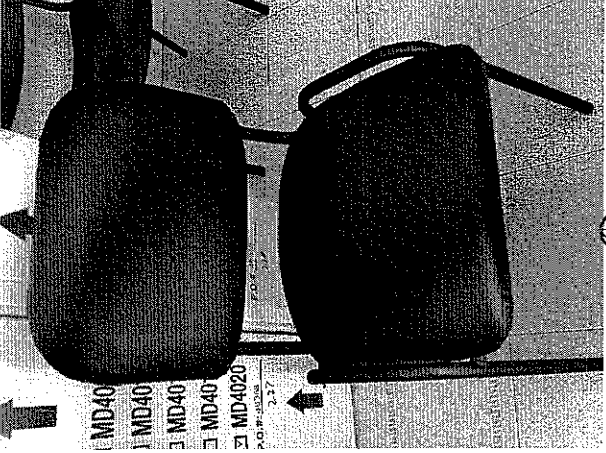
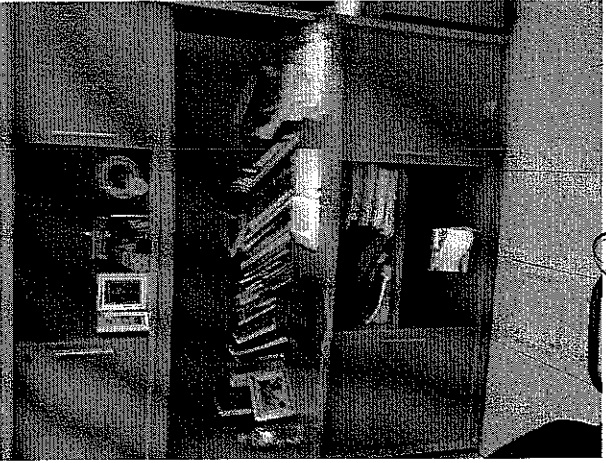
1



4

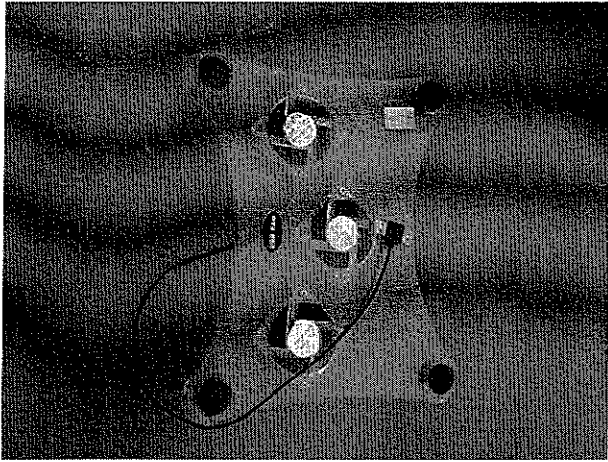


6

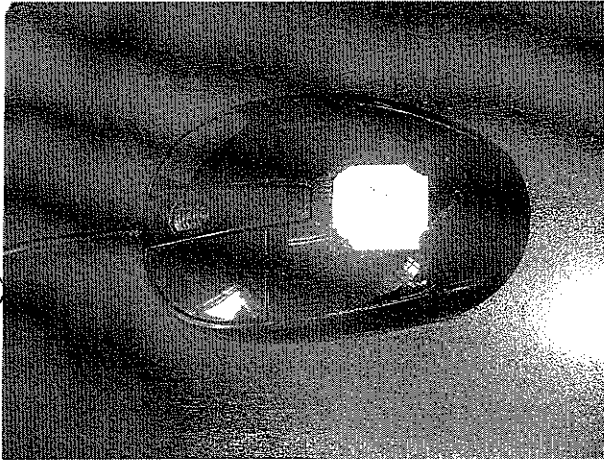


13

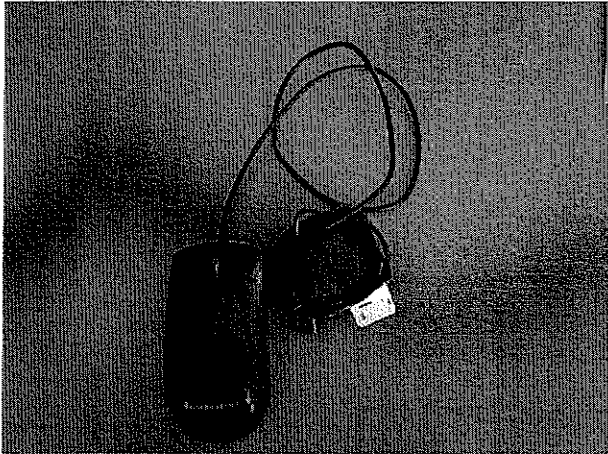




3



6



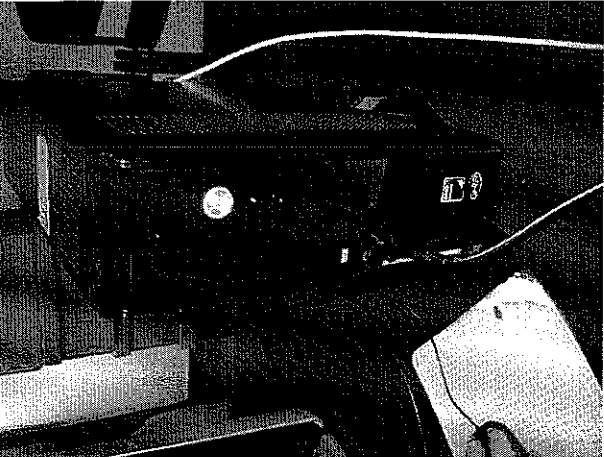
2



5

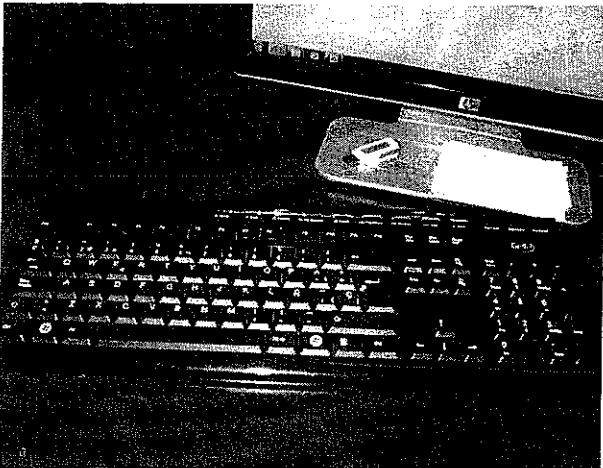
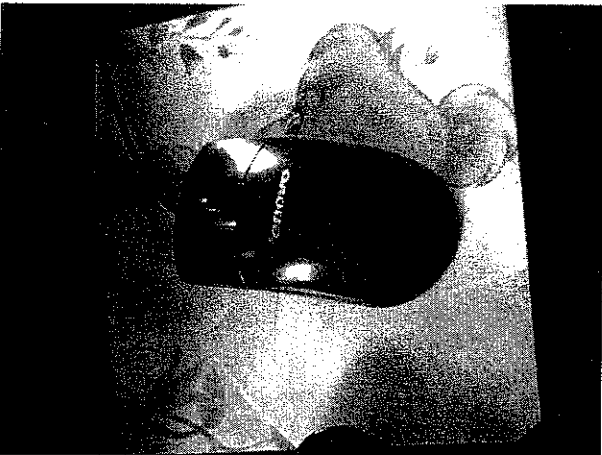
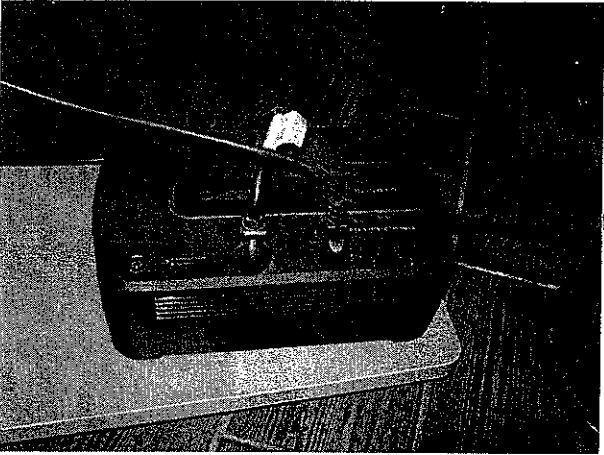
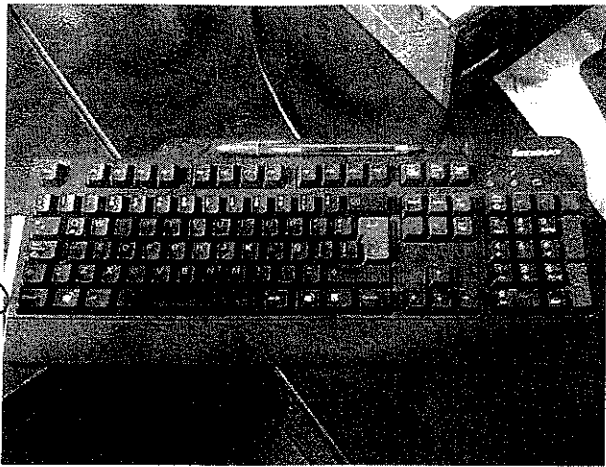


1



4







2



1



4



3