

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO
PLANTILLA DE PERSONAL
AL 1 DE OCTUBRE DE 2015

No.	Nombre	RFC	descripcion	plaza	fecha de ingreso	Percepción mensual bruta	Estatus	Expediente completo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	AGREDANO GUTIÉRREZ MÓNICA ALEJANDRA	SE-TESTA RFC	COORDINADORA DE RELACIONES PÚBLICAS	CONFIANZA	01/03/2013	\$15,628.00	EN FUNCIONES	SI
2	JANETH NAVARRO FRANCO	SE-TESTA RFC	TECNICO ESPECIALIZADO EN RELACIONES PÚBLICAS	EVENTUAL	01/05/2014	\$9,354.30	(-)	SI
2	JANETH NAVARRO FRANCO	SE-TESTA RFC	TECNICO ESPECIALIZADO EN INFORMÁTICA	BASE	01/09/2015	\$8,762.00	EN FUNCIONES	SI
NOTA: JA. C. JANETH NAVARRO FRANCO, SE ENCUENTRA COMISIONADA EN LA COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS.								

INSTRUCCIONES

- 1 El número consecutivo de registro.
- 2 Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s) o nombre de la empresa o institución.
- 3 Registro federal de contribuyentes del servidor público o del proveedor.
- 4 Área administrativa o departamento en el cual desempeña sus funciones.
- 5 El tipo de plaza del empleado, de confianza, base, supernumerario.
- 6 Fecha de ingreso en la administración pública municipal.
- 7 El monto asignado por sueldo y en su caso la compensación mensual que se paga al servidor público.
- 8 Anotar si el servidor público está en funciones, de incapacidad, de vacaciones, suspendido laboralmente, etc.
- 9 Anotar si cuenta con el expediente completo, de acuerdo a la documentación básica.

Nota:

En la elaboración de la plantilla de personal se debe identificar si el empleado públicos es de base o supernumerario y si tiene la categoría de ser de confianza o sindicalizados, así como de manera general las actividades que desarrolla.

01-10-2015



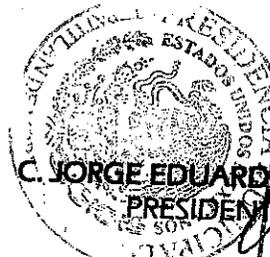
NÚMERO: 11-444/2015
DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
ASUNTO: SE COMISIONA

M.V.Z. ARTURO PÉREZ MARTÍNEZ
OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Sirva el presente medio para enviarle un afectuoso saludo, al mismo tiempo aprovecho la ocasión para solicitarle que a partir del miércoles 16 de septiembre del presente año, la C. JANETH NAVARRO FRANCO, quien desempeña el puesto de Técnico Especializado en Informática, en la Jefatura de Informática, sea comisionada a la Coordinación de Relaciones Públicas.

Agradeciendo la atención que sirva dar al presente, me despido, quedando a sus finas órdenes.

ATENTAMENTE
TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO, A 17 DE SEPTIEMBRE DE 2015


C. JORGE EDUARDO GONZÁLEZ ARANA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.C.P. C. JANETH NAVARRO FRANCO - TÉCNICO ESPECIALIZADO EN INFORMÁTICA
C.C.P. - ARCHIVO
JEGA*mjgm

TRANSFORMANDO A TEPATITLÁN

CARTA DE RESGUARDO

Dependencia **SECRETARIA PARTICULAR**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 11 de junio de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	NO. DE BAR	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
1	2057485	1	ESCRITORIO CON LATERAL				CHOCOLATE
2	2057486	1	SILLÓN EJECUTIVO				NEGRO
3	2057487	2	SILLA DE VISITA				NEGRO
4	2057488	1	ARCHIVERO 4 CAJONES				CHOCOLATE
6	13012064	1	NO BREAK	APC	750	AB0939P42374	NEGRO
7	2057490	1	CPU	VORAGO		G0133521041400007	NEGRO
8	2057491	1	MONITOR	VORAGO		1890913B1041	NEGRO
9	2057492	1	TECLADO	VORAGO		2040913	NEGRO
10	2057493	1	MOUSE	VORAGO		3610114	NEGRO
11	2057494	1	IMPRESORA	SAMSUNG		Z5QFBJDC900007	GRIS
12	2057495	1	SWITCH	TP-LINK		2.14447E+12	BLANCO
14	2057497	1	TELÉFONO	DENWA		441 FP7344000842	NEGRO
15	7506887315307	1	CÉLULAR DE RED	LG			NEGRO/ROJO
16	2057702	1	VENTILADOR	MYTEK	3123		BLANCO
17		1	PERFORADORA	ACME			NEGRO
18		2	ENGRAPADORA	ELEPHANT			NEGRO/GRIS
19		1	GESTO DE BASURA				VERDE

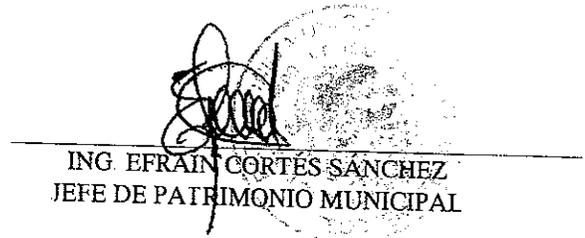
- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no.
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



E.A. MONICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ
COORDINADORA DE RELACIONES PÚBLICAS

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING. EFRAÍN CORTÉS SÁNCHEZ
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

Hecho M.C.P.





CARTA DE RESGUARDO

Dependencia **SECRETARIA PARTICULAR**

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, 11 de junio de 2015, se hace la entrega de varios bienes propiedad del Gobierno Municipal que a continuación se describen:

NO. DE BIEN	NO. DE BARRICANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR
2.1	2057486	1	SILLÓN EJECUTIVO			NEGRO
5	2057489	1	MESA DELGADA			MAPLE
13	2057496	1	LAPTOP	TOSHIBA	ZA338186Q	NEGRO

- 1) El responsable del resguardo vigilará el buen uso del bien asignado, procurando tenerlo en excelentes condiciones, darle mantenimiento preventivo si así lo requiere el bien y registrando en una bitácora todos estos servicios.
- 2) Informar al Departamento de Patrimonio por escrito, de desperfectos o daños ocasionados al bien, para que este a su vez, lo repare o le señale a que instancia recurra para su revisión y arreglo.
- 3) En el caso de robo del bien, se notificará de inmediato a su Jefe inmediato, para que se levante el acta respectiva, (enviar una copia del acta al Departamento de Patrimonio), así como al Síndico Municipal, para que determine si, se hace el reporte ante el Ministerio Público o no
- 4) En la situación de extravío o daños ocasionados por imprudencias o descuidos por las personas que lo utilizan, se harán acreedores a sanciones administrativas y en su caso el pago económico del desperfecto o reposición del artículo.

RESPONSABLE DEL RESGUARDO



JANETH NAVARRO FRANCO
ANALISTA ESPECIALIZADO EN RELACIONES PÚBLICAS

DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO



ING EFRAÍN CORTÉS SANCHEZ
JEFE DE PATRIMONIO MUNICIPAL

FRANCO
CORTÉS

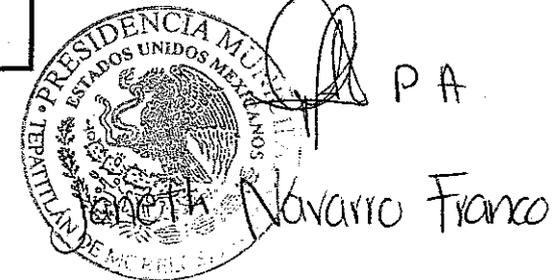


CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL

(DEPENDENCIA) 2012-2015	
<p>Dirección General</p> <p>Jefatura</p> <p>Coordinación</p> <p>Responsable</p>	<p>SECRETARIA PARTICULAR</p> <p></p> <p>RELACIONES PÚBLICAS</p> <p>MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ</p> <p>11/06/15</p> <p>ACTUALIZADO</p>
<p>VINCULOS A LAS HOJAS</p> <p>Mobiliario y Equipo</p> <p>Equipo de Cómputo</p> <p>Equipo de Comunicación</p> <p>Vehículos</p> <p>Varios</p> <p>Herramientas</p> <p>Altas y Bajas</p>	



Fernando I.

[Handwritten signature]

Navarro Franco

EQUIPO DE COMPUTO

6

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

DEPENDENCIA
EQUIPO DE COMPUTO



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CODIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y / O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACION FISICA
6	13012064	1	NO BREAK	BUENO	APC	750	NEGRO	AB0939P42374	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
7	2057490	1	CPU	BUENO	VORAGO		NEGRO	G0133521041400007	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
8	2057491	1	MONITOR	BUENO	VORAGO		NEGRO	1890913B1041	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
9	2057492	1	TECLADO	BUENO	VORAGO		NEGRO	2040913	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
10	2057498	1	MOUSE	BUENO	VORAGO		NEGRO	3610114	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
11	2057494	1	IMPRESORA	BUENO	SAMSUNG		GRIS	Z5QFBJDC900007	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
12	2057495	1	SWITCH	BUENO	TP-LINK		BLANCO	2 14447E+12	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
13	2057496	1	LAPTOP	BUENO	TOSHIBA		NEGRO	ZA338186Q	JANETH NAVARRO FRANCO	002/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS

[Handwritten signature]



[Handwritten signature] P.A.
Navarro Franco

COMUNICACIÓN

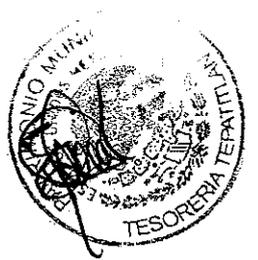
MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

DEPENDENCIA EQUIPO DE COMUNICACION



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACION FISICA
14	2057497	1	TELÉFONO	BUENO	DENWA		NEGRO	FP7344030842	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
15	7506887315307	1	CÉLULAR DE RED	BUENO	LG	L20	O	7506887315307	MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
FERNANDO IBARRA

[Handwritten signature] P.A.
JANET NAVARRO FRANCO

VARIOS

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PATRIMONIO MUNICIPAL 2012-2015

**DEPENDENCIA
VARIOS**

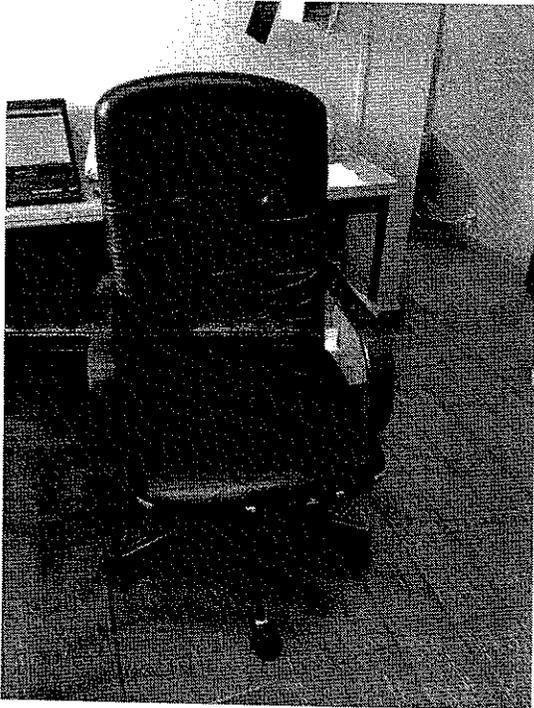
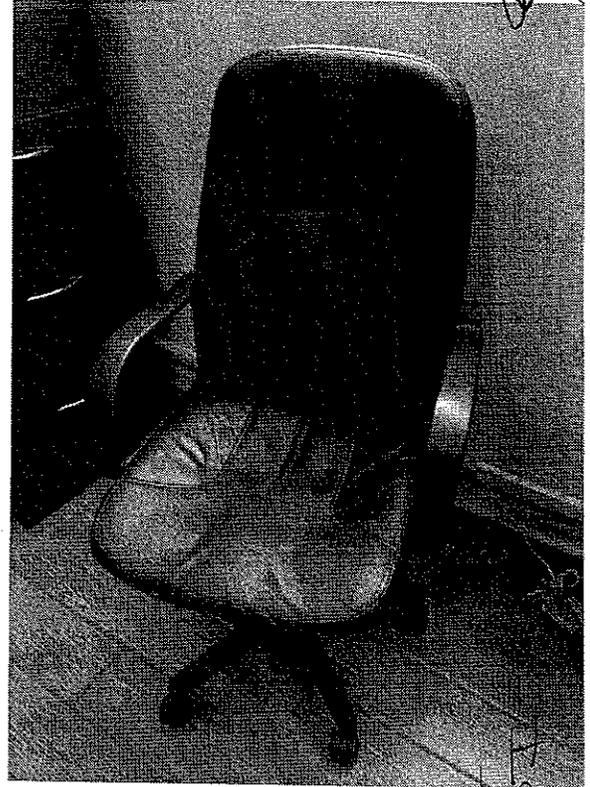
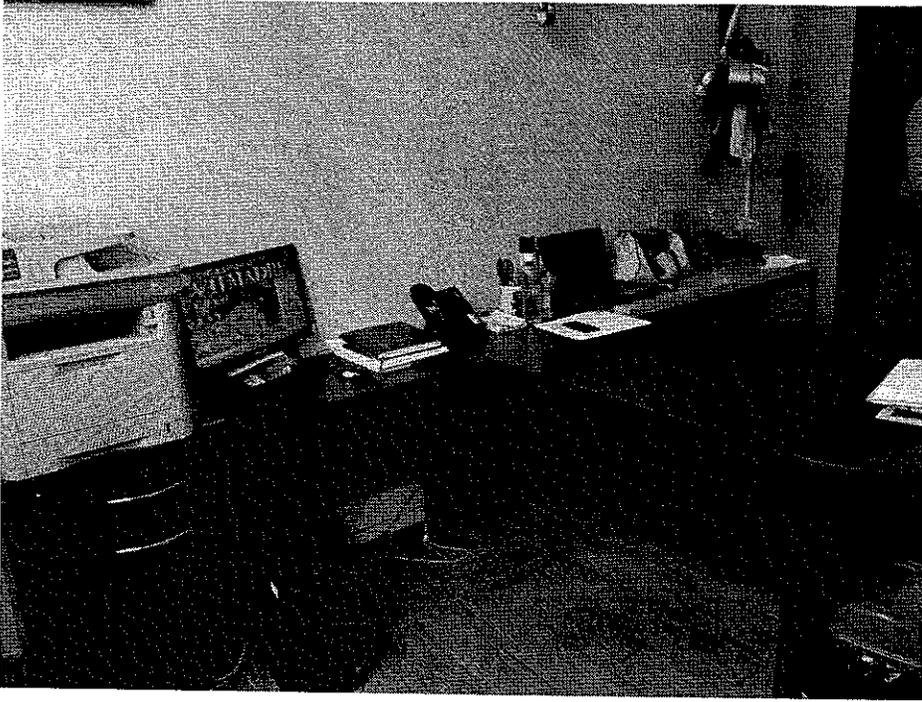


1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
NO. DE BIEN	CÓDIGO DE BARRAS	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL BIEN	ESTADO FISICO ACTUAL	MARCA	MODELO	COLOR	N. SERIE	USUARIO Y/O RESPONSABLE DEL RESGUARDO	NUMERO DE RESGUARDO	UBICACION FISICA
16	2057702	1	VENTILADOR	BUENO	MYTEK	3123	BLANCO		MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
17		1	PERFORADORA	BUENO	ACME		NEGRO		MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
18		2	ENGRAPADORA	BUENO	ELEPHANT		NEGRO/GRIS		MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS
19		1	CESTO DE BASURA	BUENO			VERDE		MÓNICA ALEJANDRA AGREDANO GUTIÉRREZ	001/2015	OFICINA DEL TITULAR DE RELACIONES PÚBLICAS

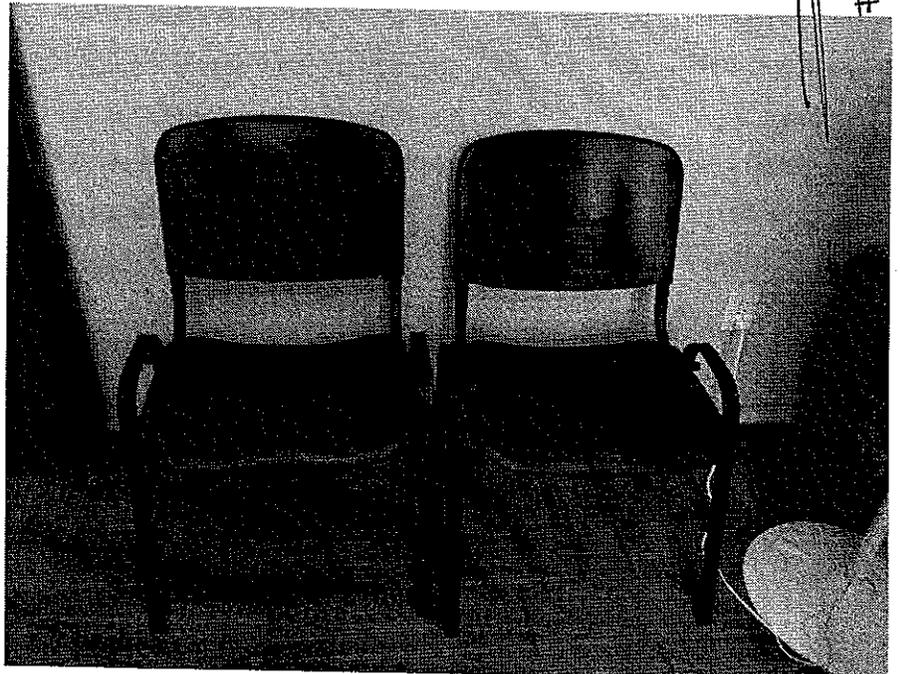
Fernando...

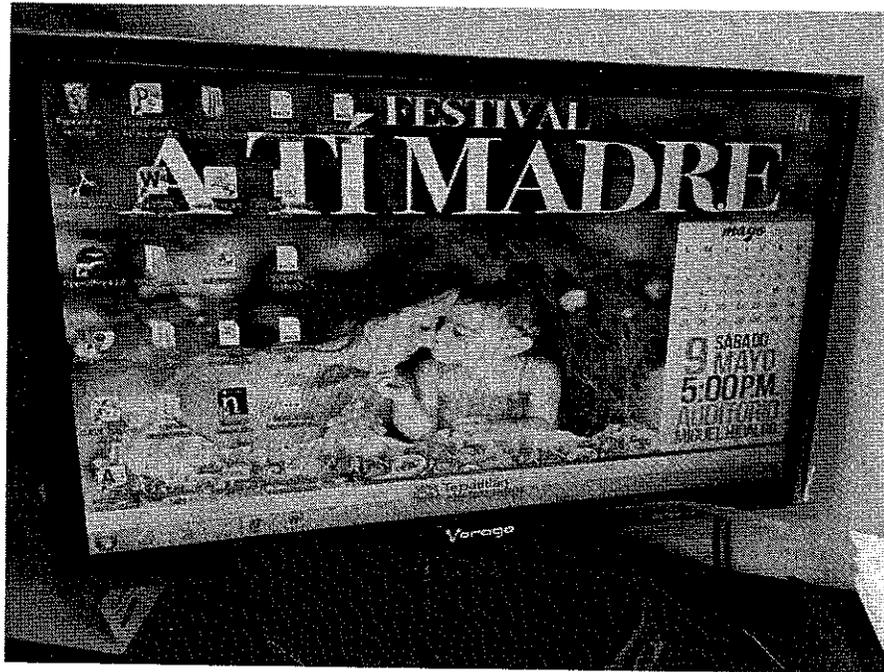


PA
Navarro F.



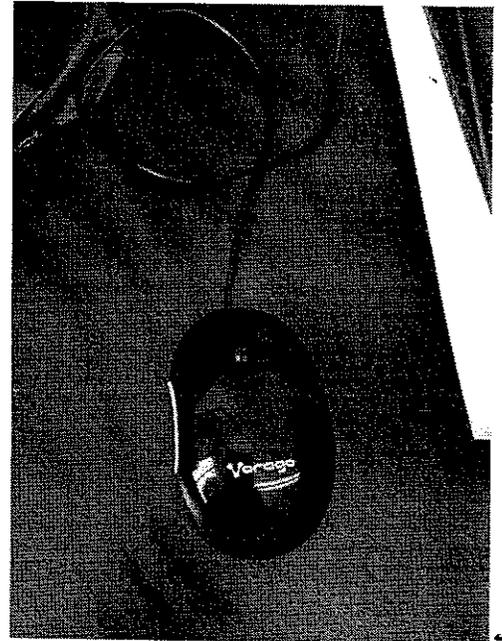
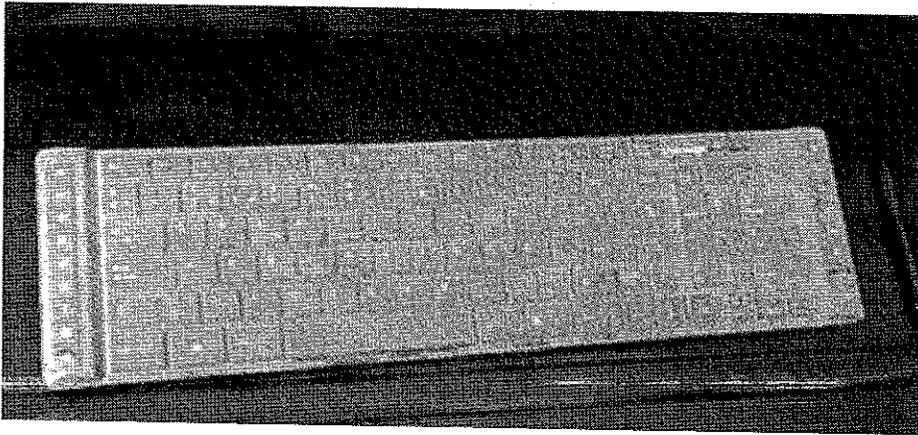
Handwritten text, possibly a signature or name, written vertically on the right side of the page.





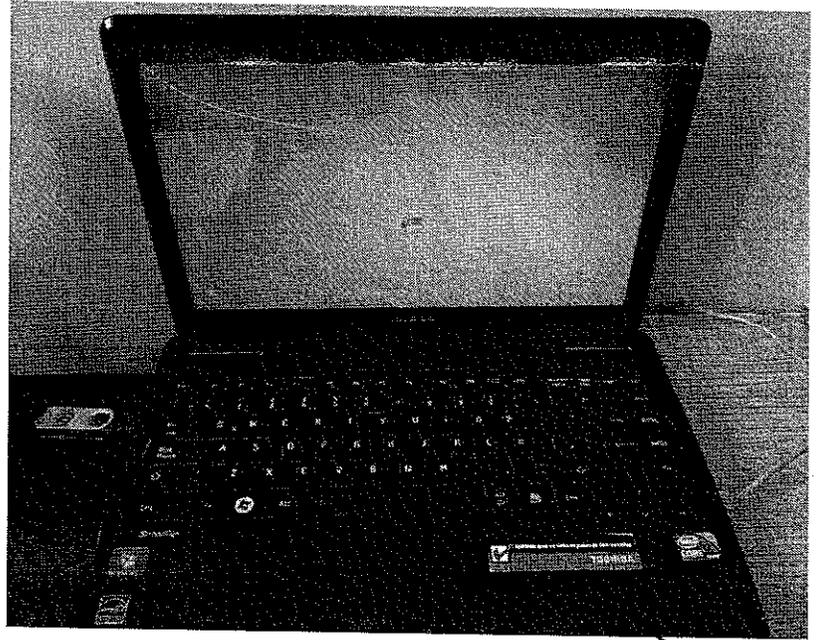
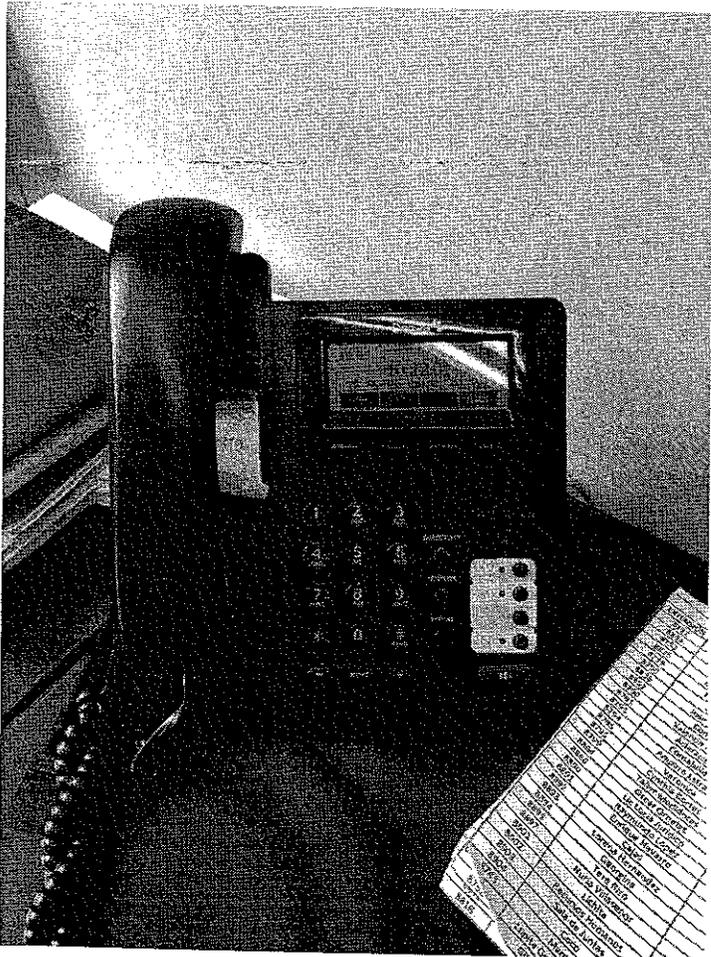
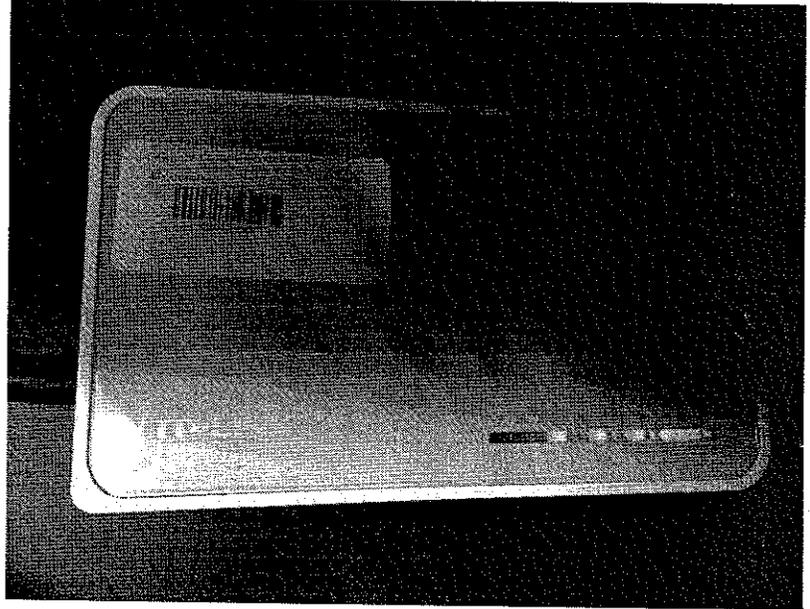
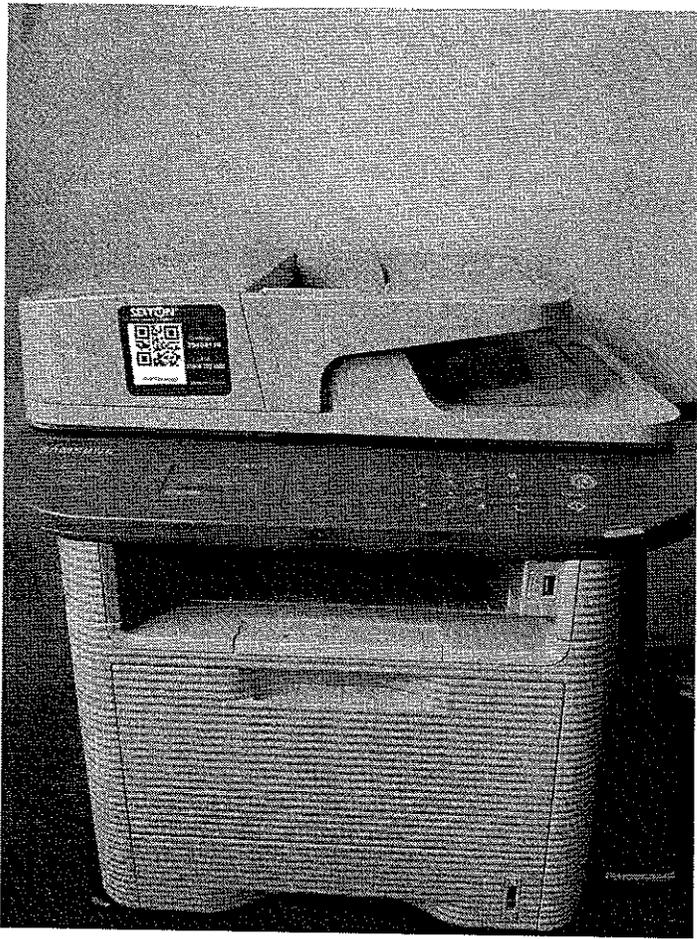
11

A handwritten signature or scribble in black ink, consisting of several overlapping loops and lines.

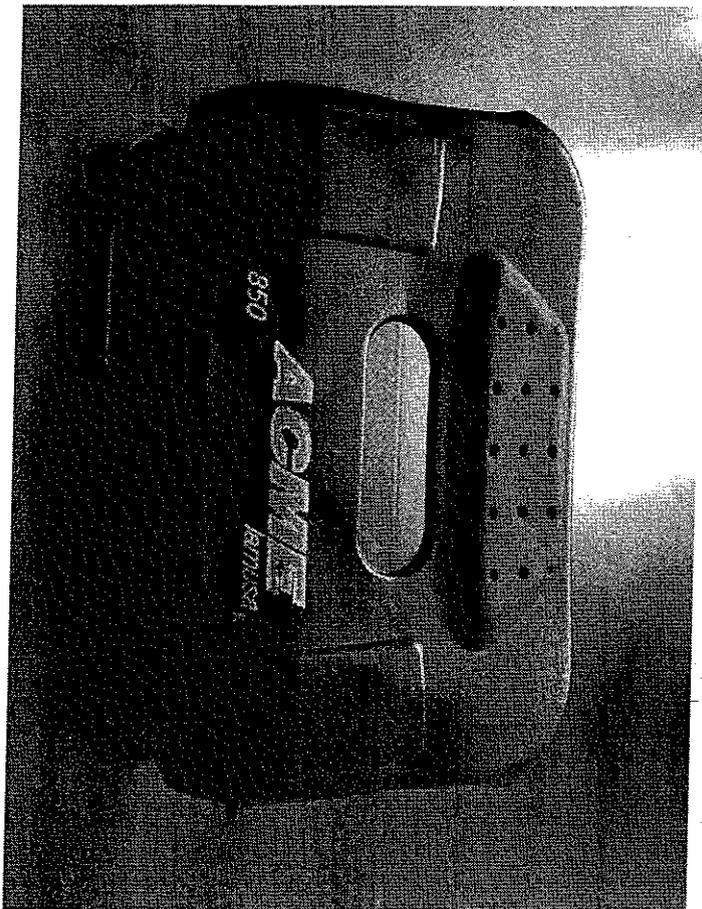


A handwritten signature or scribble in black ink, consisting of several overlapping loops and lines.

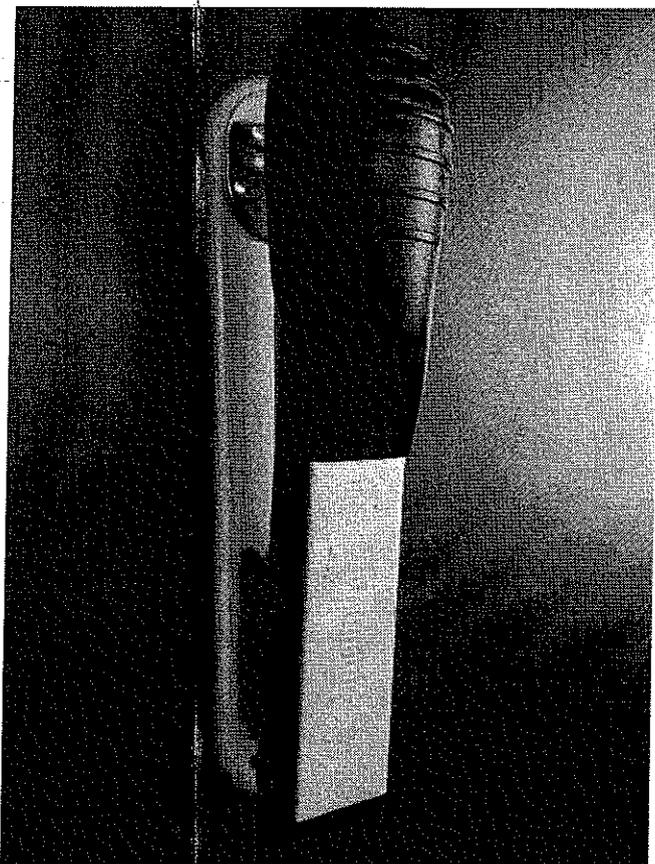
Felipe Nolasco Ferrer



1-766-866-7866
[Signature]




Pete Nance I





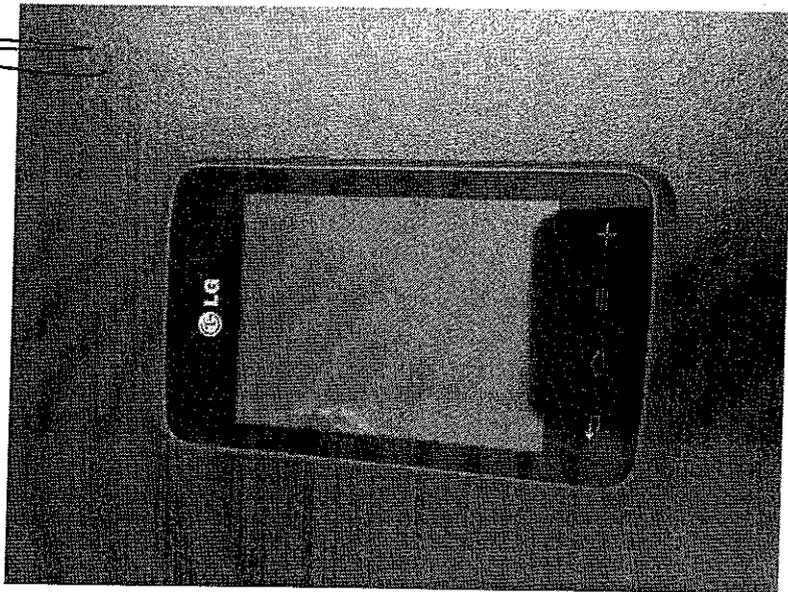
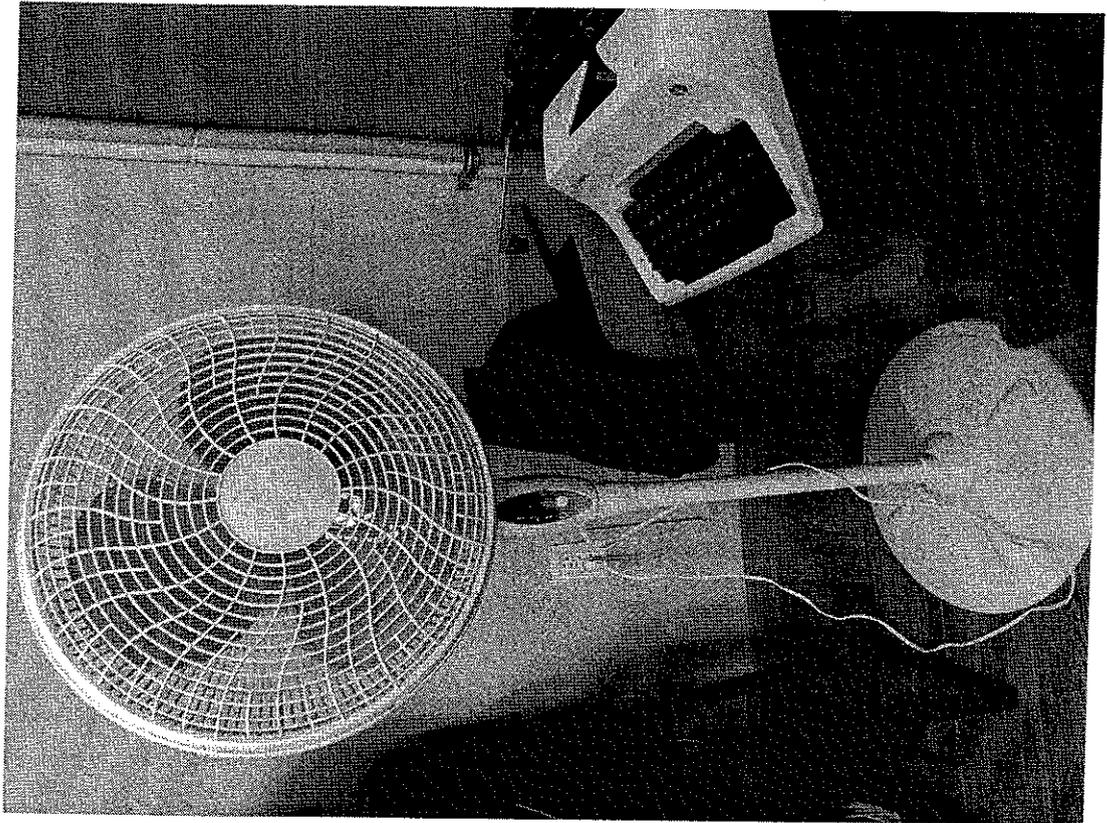
(13)

(51)

[Handwritten scribble]

I am sure I

[Handwritten scribble]



MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO

RELACIÓN DE ARCHIVOS Y/O PROGRAMAS, USUARIOS, CONTRASEÑAS

AL 1 DE OCTUBRE DE 2015

No. (1)	Nombre (2)	Ubicación (3)	Descripción (4)
1	COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	ESCRITORIO DE LA COMPUTADORA	CAJA CHICA, COTIZACIONES, CUMPLEAÑOS, CURSOS DE PROTOCOLO, DIRECTORIO, EVENTOS, INAUGURACIONES, INVENTARIO, OFICIOS, REQUISICIONES, TARJETAS, VISITAS, PRESUPUESTO, ETC.
2	COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS-FABY	ESCRITORIO DE LA COMPUTADORA	PROYECTO DIRECTORIO, CUMPLEAÑOS, OFICIOS, ETIQUETAS, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER, CERTAMEN VISITAS, CURSO, INFORME, PRESUPUESTO, ETC.
3	PRESUPUESTO 2015	ESCRITORIO DE LA COMPUTADORA	COPIA DE SEGURIDAD, MANUALES, TECHOS PRESUPUESTALES, PRESUPUESTO 2015
4	VIDEO CERTAMEN 2014	ESCRITORIO DE LA COMPUTADORA	VIDEO DEL CERTAMEN 2014
5	CONTRASEÑA DE LA COMPUTADORA CONTRASEÑA Y USUARIO DEL CORREO INSTITUCIONAL CONTRASEÑA Y USUARIO	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	<i>se esta contraseña</i>
6	USUARIO DEL CORREO INSTITUCIONAL CONTRASEÑA Y USUARIO	<i>relacionespublicas@tepatitlan.gob.mx</i>	<i>se esta contraseña</i>
7	USUARIO	SIACTEPA	USUARIO: <i>se esta usando</i> CONTRASEÑA: <i>y contraseña</i>
8	COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	ESCRITORIO DE LA LAPTOP	EVENTOS 2015, PRESEA, PRESUPUESTO, RPPP 2014, VIDEOS CERTAMEN 2014 Y 2015, ETC.

Ferne Ralo Fabila

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO

RELACIÓN DE EXPEDIENTES EN ARCHIVO

AL 1 DE OCTUBRE DE 2015

No. De cajón (1)	Nombre (2)	Ubicación (3)	Descripción (4)
1	MATERIAL DE OFICINA	ARCHIVERO	AGENDA 2015, PAQUETE DE HOJAS TAMAÑO CARTA, HOJAS MEMBRETADAS, HOJAS OPALINA TAMAÑO CARTA, CARPETAS, LAPICERAS, LÁPICES, LAPICERO, MARCATEXTOS, CUTER, 1 TIJERAS, CORRECTOR, CLIPS, HOJAS DE MEMORANDUM, BLOCK DE REQUISICIONES (FOLIO 014182-014200), BROCHES BACO, PERFORADORA, 2 ENGRAPADORAS, ETIQUETAS CON EL LOGO DEL AVTO., GRAPAS, SACCA GRAPAS, PEGAMENTO, CINTA ADHESIVA, BORRADORES, REGLA, CAJA CON EL CARGADOR DE CELULAR LG, TARJETAS DE PRESENTACIÓN, SOBRES, CURTITAS, ETC.



1 Ferrel de los Ninos Thalia

		<p>DIRECTORIO, CUADERNOS, COTIZACIONES, MANUAL DE CURSO DE PROTOCOLO, FOLDERS PARA REUTILIZAR, VIDEO DE JOSSIAN, CD CON LA CANCIÓN DE LAS ALTEÑITAS, DVD FOTOS DE LAS CANDIDATAS A REINA TEPA 2015</p> <ol style="list-style-type: none">1. ACTOS PROTOCOLARES 20152. CAJA CHICA 20153. CERTAMEN 20154. DESFILE DE LA PRIMAVERA 20155. IMPRESORA6. INAUGURACIONES 20157. INVENTARIO8. MEMORANDUS ENVIADOS 20159. MEMORANDUS RECIBIDOS 201510. NIÑA TEPABRIL 201511. OFICIOS ENVIADOS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO 201512. OFICIOS ENVIADOS DEPENDENCIAS EXTERNAS 201513. OFICIOS RECIBIDOS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO 201514. OFICIOS RECIBIDOS DEPENDENCIAS EXTERNAS 201515. PRESEA AL MÉRITO16. PRESUPUESTO 201517. REQUISICIONES 201518. TELÉFONOS19. VACACIONES
3	MATERIAL ARCHIVERO	TUJERAS, LISTONES, ETIQUETAS ADHERIBLES DE VARIOS TAMAÑOS, CHAROLAS PARA TUJERAS, BOLSAS DE CELOFÁN DE DIFERENTES TAMAÑOS, TARJETAS DE INVITACIÓN Y FELICITACIONES VARIAS.
4	MATERIAL DE OFICINA ARCHIVERO	LIBROS DEL INFORME DE GOBIERNO 2015, LIBRO DEL INFORME 2014, 2 COJINES DEL CERTAMEN, PERSONALIZADORES DE ACRÍLICO.



ten pedo+ball.

MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO

RELACIÓN DE OTROS

AL 1 DE OCTUBRE DE 2015

No. (1)	Nombre (2)	Ubicación (3)	Descripción (4)
1	CELULAR DE RED		NÚMERO: 3781211169
2	NÚMERO DE EXTENSIÓN DEL TELÉFONO DE OFICINA	ESCRITORIO CON LATERAL	8736
3	CAJA CON DESECHABLE	OFICINA	VASOS Y PLATOS DESECHABLES.
4	LLAVE DE LA OFICINA		ENTREGA DE LA LLAVE DE LA OFICINA



T. FERRER RUIZ

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES, EJERCICIO FISCAL 2015

PROGRAMACION / CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA

PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
SPA-10231-70-ORGANIZACION DE EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES DEL H. AYUNTAMIENTO	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.	SPA-10231 COORDINACION DE RELACIONES PUBLICAS

ALINEACION

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

Objetivo

FORTALECER AL GOBIERNO MUNICIPAL

Meta Municipal

PROMOVER EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO A TRAVES DE MECANISMOS DE RELACION CON INSTITUCIONES Y ENTIDADES PUBLICAS

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA

OBJETIVO:

IMPULSAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL ENTRE LOS SECTORES PUBLICO, SOCIAL Y PRIVADO, PARA QUE RECIBAN LA INFORMACION RELEVANTE SOBRE EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS, ACCIONES GUBERNAMENTALES Y LOS OBJETIVOS DEL TRABAJO DE LA ADMINISTRACION.

DESCRIPCION DE LA META:

APOYAR EN LA ORGANIZACION Y DIFUSION DE LOS ACTOS PROTOCOLARES (INAUGURACIONES, BANDERAZOS DE OBRA, ENTREGA DE EQUIPO, MATERIALES, CONSTANCIAS Y RECONOCIMIENTOS, VISTAS ESCOLARES, ENTRE OTRAS) A LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS INTERNAS, A FIN DE QUE LA CIUDADA

INDICADORES

Desempeño Gestion Estrategico

NOMBRE DEL INDICADOR

PORCENTAJE DE EVENTOS CUBIERTOS POR RELACIONES PUBLICAS

METODO DE CALCULO

PORCENTAJE DE EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES CUBIERTOS ENTRE EL TOTAL DE SOLICITUDES.

SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

DESE:	DESE:
Verde: 80	100
Amarillo: 75	80
Rojo: > 75	< 100

SENTIDO

ASCENDENTE

FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

AÑO 2015

PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	
	\$7,500.00	\$1,300.00	\$2,850.00	\$350.00
TOTAL PROYECTADO				\$12,000.00

BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

VENTILADOR	ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC	IMPORTE
		511	40100	\$1,000.00
	GASTOS VARIOS, FLORES, MOÑOS, LISTONES, ETIQUETAS, BOLSAS DE CELOF	382	40100	\$7,000.00
	IMPRESION DE INVITACIONES, RECONOCIMIENTOS, TARJETAS, IMPRESIONES	382	40100	\$4,000.00

MUNICIPIO DE TEPATTLAN DE MORELOS, JALISCO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES, EJERCICIO FISCAL 2015

(20)

PROGRAMACION / CEDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA

PROYECTO	CLASIFICACION PROGRAMATICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
SPA-10231-71-RELACIONES GUBERNAMENTALES ACERTIVAS	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.	SPA-10231 COORDINACION DE RELACIONES PUBLICAS

ALINEACION

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

Objetivo

FORTALECER AL GOBIERNO MUNICIPAL

Meta Municipal

PROMOVER EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE MECANISMOS DE RELACIÓN CON INSTITUCIONES Y ENTIDADES PÚBLI

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA

OBJETIVO:

FOMENTAR LAS BUENAS RELACIONES ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL, OTROS NIVELES DE GOBIERNO, DEPENDENCIAS EXTERNAS E INVITADOS ESPECIALES, A FIN DE OBTENER BENEFICIOS PARA LA SOCIEDAD.

DESCRIPCION DE LA META:

APOYAR EN LA ORGANIZACION Y REALIZACION DE LOS EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES A INVITADOS ESPECIALES, FUNCIONARIOS DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO Y DEPENDENCIAS EXTERNAS.

INDICADORES

Desempeño Gestion Estrategico

NOMBRE DEL INDICADOR

METODO DE CALCULO

PORCENTAJE DE EVENTOS APOYADOS

PORCENTAJE DE EVENTOS EN LOS QUE SE APOYÓ ENTRE TOTAL DE EVENTOS SOLICITADOS.

SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

Verde:	DESDE:	HASTA:
	80	100
Amarillo:	75	80
Rojo:	> 75	< 100

ASCENDENTE
 SENTIDO

FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION

ANO 2015

PROGRAMACION TRIMESTRAL	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCERO TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TOTAL
	\$17,100.00	\$2,400.00	\$3,000.00	\$0.00	

TOTAL PROYECTADO

\$22,500.00

BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

REGALOS Y PRESENTES	ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC	IMPORTE
IMPRESIONES DE LOMAS, TRIFITICOS, CARTELES ETC		382	40100	\$4,500.00
COFFEE BREAK		221	40100	\$7,500.00
IMPRESION DE INVITACIONES, TARIJETAS, RECONOCIMIENTOS, IMPRESIONES		382	40100	\$2,500.00
GASTOS VARIOS, FLORES, MOÑOS, LISTONES, ETIQUETAS, BOLSAS DE CELOF		382	40100	\$6,000.00

MUNICIPIO DE TEPATITLAN DE MORELOS, JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES, EJERCICIO FISCAL 2015

PROGRAMACIÓN / CÉDULA PRESUPUESTAL

DATOS DEL PROGRAMA

PROYECTO	CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	DEPENDENCIA EJECUTORA
SPA-10231-72-FELICIDADES CIUDADANO INTEGRATE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	SPA-10231 COORDINACIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS

ALINEACIÓN

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2012-2015

Objetivo:

FORTALECER AL GOBIERNO MUNICIPAL

Meta Municipal

PROMOVER EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE MECANISMOS DE RELACIÓN CON INSTITUCIONES Y ENTIDADES PÚBLICAS

FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
GOBIERNO	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	FUNCION PUBLICA

OBJETIVO:

MANTENER LOS LAZOS DE RELACIONES HUMANAS ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL Y LA CIUDADANIA, CON EL FIN DE EXPRESAR BUENAS INTENCIONES Y QUE EL CIUDADANO SE SIENTA INTEGRADO AL QUEHACER MUNICIPAL.

DESCRIPCION DE LA META:

ENVIAR TARJETAS DE FELICITACIONES EN FECHAS ESPECIALES TALES COMO EL DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER, DIA DE LAS MADRES, DIA DEL PADRE, NAVIDAD Y CUMPLEAÑOS.

INDICADORES

- Desempeño Gestión Estrategico

NOMBRE DEL INDICADOR	METODO DE CALCULO
PORCENTAJE DE INVITACIONES ENVIADAS	PORCENTAJE DE TARJETAS ENTREGADAS ENTRE LAS PLANEADAS.

SEMAFORIZACION DEL PROYECTO

DESE:	DESDE:	SENTIDO
Verde: 80	100	ASCENDENTE
Amarillo: 75	80	FECHAS ESTIMADAS DE EJECUCION:
Rojo: > 75	< 100	VARZO, 10 DE MAYO, 20 DE JUNIO, 24 DE DICIEMBRE, CUMPLEAÑOS TODO EL

PROGRAMACION TRIMESTRAL

PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO
\$10,000.00	\$2,000.00	\$0.00	\$3,500.00
TOTAL PROYECTADO			\$15,500.00

BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS

ACTIVIDAD	PARTIDA	FINANC	IMPORTE
ETIQUETAS, BOLSAS DE CELOFAN, TIERRAS, ETC.	211	40100	\$2,000.00
IMPRESION DE TARJETAS DE CUMPLEAÑOS	336	40100	\$3,000.00
IMPRESION DE TARJETAS DE NAVIDAD	336	40100	\$3,500.00
IMPRESION DE TARJETAS DIA DEL PADRE	336	40100	\$2,000.00
IMPRESION DE TARJETAS DIA DE LAS MADRES	336	40100	\$2,000.00
IMPRESION DE TARJETAS DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	336	40100	\$3,000.00



Hidalgo Num. 45 Col. Centro, Tepatitlán de Morelos, Jal. C.P. 47600

Acumulado al Mes de Diciembre

Descripción	Aprobado	Ampliación/ Reducción	Presupuesto Vigente	Comprometido	Disponible para Comprometer	Devengada	Comprometido No Devengado	Presupuesto sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas X Pagar
01 H AYUNTAMIENTO DE TEPATITLAN DE MORELOS	\$50 000.00	\$0.00	\$50 000.00	\$19 390.89	\$30 609.11	\$19 390.89	\$0.00	\$19 390.89	\$19 390.89	\$0.00	
37 Organización de eventos y actos protocolares del H Ayuntamiento	\$12 000.00	\$0.00	\$12,000.00	\$6 110.42	\$5 889.58	\$6 110.42	\$0.00	\$5,889.58	\$6 110.42	\$6 110.42	\$0.00
77 Relaciones Gubernamentales Acertivas	\$22 500.00	\$0.00	\$22,500.00	\$7 054.74	\$15,445.26	\$7 054.74	\$0.00	\$15,445.26	\$7 054.74	\$7 054.74	\$0.00
112 FELICIDADES CIUDADANO; INTÉGRATE	\$15 500.00	\$0.00	\$15,500.00	\$6 225.73	\$9 274.27	\$6 225.73	\$0.00	\$9,274.27	\$6,225.73	\$6 225.73	\$0.00


Ferrn Díaz I





MUNICIPIO DE TEPATILÁN DE MORELOS JALISCO



Hidalgo Num. 45 Col. Centro, Tepatlán de Morelos, Jal. C.P. 47600

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capítulo y Gasto Acumulado al Mes de Diciembre

D = 37

(en miles de pesos)

Descripción	Egreso Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Egreso Modificado	Egreso Comprometido	Disponible para Comprometer	Egreso Devengado	Comprometido No Devengado	Egreso sin Devengar	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
3000 SERVICIOS GENERALES											
382 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	\$11,000.00	\$0.00	\$11,000.00	\$5,811.42	\$5,188.58	\$5,811.42	\$0.00	\$5,188.58	\$5,811.42	\$5,811.42	\$0.00
----- Subtotal	\$11,000.00	\$0.00	\$11,000.00	\$5,811.42	\$5,188.58	\$5,811.42	\$0.00	\$5,188.58	\$5,811.42	\$5,811.42	\$0.00
5000 BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES											
511 MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	\$1,000.00	\$0.00	\$1,000.00	\$299.00	\$701.00	\$299.00	\$0.00	\$701.00	\$299.00	\$299.00	\$0.00
----- Subtotal	\$1,000.00	\$0.00	\$1,000.00	\$299.00	\$701.00	\$299.00	\$0.00	\$701.00	\$299.00	\$299.00	\$0.00
TOTAL	\$12,000.00	\$0.00	\$12,000.00	\$6,110.42	\$5,889.58	\$6,110.42	\$0.00	\$5,889.58	\$6,110.42	\$6,110.42	\$0.00

FELIX RAO IBAÑEZ



MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS JALISCO



Hidalgo Num. 45 Col. Centro, Tepatitlán de Morelos, Jal. C.P. 47600

Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capítulo y Gasto Acumulado al Mes de Diciembre

P. 77

(en miles de pesos)

Descripción	Egreso Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Egreso Modificado	Egreso Comprometido	Disponible para Comprometer	Egreso Devengado	Comprometido No Devengado	Egreso sin Devengar	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS											
221 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	\$7 500.00	\$0.00	\$7 500.00	\$2 265.62	\$5 234.38	\$2 265.62	\$0.00	\$5 234.38	\$2 265.62	\$2 265.62	\$0.00
-----	\$7 500.00	\$0.00	\$7 500.00	\$2 265.62	\$5 234.38	\$2 265.62	\$0.00	\$5 234.38	\$2 265.62	\$2 265.62	\$0.00
Subtotal											
3000 SERVICIOS GENERALES											
382 GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	\$15,000.00	\$0.00	\$15 000.00	\$4 789.12	\$10 210.88	\$4 789.12	\$0.00	\$10 210.88	\$4 789.12	\$4 789.12	\$0.00
-----	\$15,000.00	\$0.00	\$15,000.00	\$4 789.12	\$10 210.88	\$4 789.12	\$0.00	\$10 210.88	\$4 789.12	\$4,789.12	\$0.00
Subtotal											
TOTAL	\$22 500.00	\$0.00	\$22 500.00	\$7 054.74	\$15 445.26	\$7 054.74	\$0.00	\$15 445.26	\$7,054.74	\$7,054.74	\$0.00


Felipe Nardo Ibañel

