

Dirección de Centros de Atención Infantil
Informe Mensual de Actividades



Municipio: TEPATITLAN	Localidad y/o colonia: COL. CENTRO	Nombre del Centro: CADI MAHATMA GANDHI	Programa: CADI	Mes: JUNIO	Año: 2021
---------------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------	--------------------------	----------------------	---------------------

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Bec.
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	-	-	-	-	3	-	2	4	4	2	11	4	9	10	8	12	37	32	69
2. Altas del mes									1								1	-	1
2.1 REINGRESOS																	-	-	-
2.1 Más Cambios de sala																	-	-	-
3. Subtotal	-	-	-	-	3	-	2	4	5	2	11	4	9	10	8	12	38	32	70
4. Bajas del mes									1	1							1	1	2
4.1 Menos Cambios de Sala																	-	-	-
5. Subtotal	-	-	-	-	3	-	2	4	4	1	11	4	9	10	8	12	37	31	68
Totales por nivel									3		6		5		15		20		68
6. Capacidad por nivel									18		-		18		20				76
7. Espacios disponibles por nivel									15		6		5		3		1		8
8. Pendientes de ingreso																			-
9. En Lista de espera																			-
10. Asistentes educativas por salas									2		-		2		2				8
11. No. de Salas por nivel									1		-		1		1				4

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	65
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	1
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
12.3 Total de familias	66

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	1,788
13.1 Desayunos	590
13.2 Refrigerios	606
13.3 Comidas	592

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	
14.2 Festival	
Total	-

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	321	257	578
26. Detecciones en filtro			-
27. Peso y talla			-
28. Urgencias por accidentes			-
29. Urgencias por enfermedad			-
30. Hist. clínica (val/para/ingreso)			-
31. Curaciones			-
32. Medicamentos aplicados			-
33. Consulta a menores			-
34. Consulta de IRAS			-
35. Consulta de Salud Bucal			-
36. Consulta de EDAS			-
37. Consulta general			-
38. Canalizaciones			-
39. Accidentes atendidos			-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación			-
41. Detección de agudeza Visual			-
42. Detección de agudeza auditiva			-
43. Detección de alteración del Lenguaje			-
44. Det. de alteración Musculo esquelética			-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración			
52.1. Por ingreso		-	-
52.2. Evaluación psicológica			-
52.3. Valoración de Desarrollo			-
46. Asesorías y orientaciones			-
47. Consulta psicológica a becarios			-
54.1. Atención individual			-
54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones			-

8. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	TOTAL
49. Culturales	12
50. Recreativa	26
51. Formativa	98
52. Blindy	12
53. Google	
Total	148

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista inicial	1
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	
58. Estudio socioeconómico p/val.cuota	
59. Actualización de cuota	
60. Visitas domiciliarias	
61. Orientaciones y asesorías	
62. Canalizaciones	
63. Junta de inducción	
Total	1

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	
65. Padres que asisten	

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

5. SUPERVISIONES	TOTAL
15. DIF Municipal	
16. Director (a) del centro	
17. Programa de Psicología	
18. Pedagogía	
18.1 Salas	
18.2 Comedor	
18.3 Recreo	
18.4 Programas	
19. DIF Jalisco	
20. SSJ	
21. SEJ	
22. Otros	
23. Área médica	
23.1 Salas	30
23.2 Comedor	30
23.3 Cocina	30
23.4 Centro	30
24. Nutrición	
24.1 Aceptación de menús	
24.2 Prep. de alimentos	
24.3 Área de cocina	
24.4 Área de lactario	
24.5 Almacenamiento de alimentos	
24.6 Conservación de alimentos	

9. ASESORÍA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa		
70. Derechos de los niños y las niñas		
72. Otros:		

Políticas para el Sistema de Información:

1. El corte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe o el día hábil anterior al día 20, si este fuera en un día inhábil.
2. Dejar en blanco los espacios que no tengan información.
3. El envío de la información deberá ser por correo electrónico.

Notas:

Dirección de Centros de Atención Infantil
Informe Mensual de Actividades



Nombre y firma del Director (a) **JALISCO**

* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 201, 203 y 121