

Acta número 17 diecisiete del Organismo Público Descentralizado Agua y Saneamiento de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, celebrada el día 28 veintiocho de mayo de 2009 dos mil nueve.

Previa convocatoria del Presidente Municipal C. Miguel Franco Barba, siendo las 17:23 diecisiete horas con veintitrés minutos del día 28 veintiocho de mayo de 2009 dos mil nueve, en la Sala de Juntas de la Unidad Administrativa Morelos en esta ciudad, se reunieron los C. Ing. Enrique Navarro de la Mora, Dir. De Agua y Saneamiento; Lic. Arcelia Carranza de la Mora, Jefe de Ingresos quien asiste en representación del L.C.P. José de Jesús de la Torre Franco, Encargado de la Hacienda Municipal y Tesorero; C. Juan Antonio Galván Barba Comisión Agua; C. Ing. Alberto González Arana, Regidor Comisión Agua; Sra. Bertha Genoveva Venegas de la Torre, Regidor Comisión Agua; Lic. Zoad Jeanine García González, Analista Especializado comisionada por sindicatura para que se integre a las reuniones en representación de la Lic. Lucia Lorena López Villalobos; Ing. José de Jesús Franco Aceves, Dir. De Obras Públicas; Ing. Alfonso Rene Ramos Villarreal, Jefe del Departamento de Ecología; L.M. Rigoberto González Gutiérrez, SEPLAN; Ing. Aldo Castañeda Villanueva, Centro Universitario de los Altos; L.A.E. Antonio A. Costal Barrionuevo, CEA Jalisco; L.C.P. José de Jesús Landeros Cortés, Contralor Municipal; Ing. J. Armando González Rivera, Consejo Técnico.

Con disculpa del Presidente Municipal Miguel Franco Barba, por no poder asistir, inició la reunión el Ing. Enrique Navarro de la Mora, como lo marca el documento constitutivo de ASTEPA.

Existiendo quórum, se declara abierta esta sesión del Organismo Público Descentralizado Agua y Saneamiento de Tepatitlán de Morelos, Jalisco, correspondiente al día 28 veintiocho de mayo de 2009 dos mil nueve y válidos los acuerdos que en ella se tomen. Se propone para regirla el siguiente:

### O R D E N D E L D Í A

- I. - Lectura de asistencia.
- II.- Verificación de quórum y declaración de apertura.
- III.- Propuesta del orden del día, y en su caso aprobación.
- IV.- Lectura del Acta de la sesión anterior.

V.- Informe de la Dirección.

VI.- Renovación del Contrato para brindar Seguro de Vida a los empleados de ASTEPA.

VII.- Aprobación de los Estados Financieros de Noviembre y Diciembre de 2008.

VIII.- Presentación de los Estados Financieros de enero, febrero, marzo y abril de 2009.

IX.- Varios.

X.- Clausura.

1.- A continuación y en uso de la voz el Secretario del Consejo, dió la bienvenida a todos los presentes, acto seguido se verificó la lista de asistencia de los integrantes del Comité Directivo del Organismo Público Descentralizado ASTEPA.

2.- En uso de la Voz el Ing. Enrique Navarro de la Mora, con la anuencia del Presidente del Consejo, manifiesta que existiendo quórum con 15 integrantes del Comité Directivo del Organismo Público Descentralizado se declara abierta la sesión.

3.- A continuación, se dió lectura al orden del día, el cual se aprueba con 13 votos a favor.

4.- Acto seguido se acuerda omitir la lectura del acta de la sesión anterior, misma que fue aprobada con 13 votos a favor.

5.- En uso de la voz el Ing. Enrique Navarro de la Mora, procedió a dar inicio con el informe de actividades realizadas en el Organismo Público Descentralizado, con los siguientes puntos:

✓ TRABAJO EN COMISIONES

Como puntos de acuerdo en la reunión ordinaria de fecha 26 de marzo del año en curso, quedaron de integrarse y sesionar 3 comisiones colegiadas por los integrantes de este Consejo y los dictámenes son los siguientes:

*[Handwritten signatures and scribbles are present throughout the page, including a large signature on the left side and several smaller ones at the bottom.]*

1<sup>a</sup>.- COMISION PARA LA INCORPORACIÓN DEL PERSONAL DE ASTEPA A PENSIONES DEL ESTADO.

Se sesionó el día 8 de abril, a las 11:30 hrs. y se concluyó que para continuar con el trámite ere necesario tener acuerdo de Consejo, por lo que se decidió convocar a reunión extraordinaria el día 21 de abril para tratar como único punto la incorporación del personal a Pensiones del Estado.

2<sup>da</sup>.- COMISION PARA ESTABLECER INDICADORES DE EFICIENCIA EN DIFERENTES ACTIVIDADES DEL ORGANISO.

Esta comisión sesionó el día 8 de abril, a las 12:20 hrs. y se acordó establecer los siguientes indicadores.

**INDICADORES PROPUESTOS  
PARA PRESENTAR EN LAS REUNIONES DE CONSEJO**

1.-	PERMISO DE DECARGAS NOM 02 (No.)
2.-	FUGAS REPORTADAS (LINEAS DE AGUA POTABLE)
3.-	MOROSOS REGULARIZADOS
4.-	TOMAS CLANDESTINAS REGULARIZADAS
5.-	RAPTURA DE COLECTORES REPORTADOS (AGUA RESIDUAL)
6.-	INGRESOS POR PAGO DE AGUA (MES)
7.-	INGRESOS (OTRAS APORTACIONES)
8.-	INGRESOS POR PERMISO DE DESCARGA
9.-	EGRESOS POR ENERGIA ELECTRICA DE POZOS
10.-	EGRESOS POR ENERGIA ELECTRICA DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES
11.-	EGRESOS POR ENERGIA ELECTRICA DE POTABILIZADORA
12.-	PERSONAS ATENDIDAS CULTURA DEL AGUA
13.-	CALIDAD DEL AGUA RIO DE TEPATITLAN
14.-	CALIDAD DE AGUA EL JIHUITE
15.-	ANALISIS DE SEDIMENTOS EL JIHUITE
16.-	CALIDAD DE AGUA TRATADA
17.-	SUBSIDIOS OTORGADOS
18.-	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS PRESENTADOS
19.-	INGRESOS TOTALES
20.-	EGRESOS TOTALES

### 3<sup>ra</sup>.- ANALISIS PARA LA ADQUISICION DE UN CAMION CHASIS PARA PIPA EN CAPILLA DE GUADALUPE.

El comité de adquisiciones acordó visitar puntos de venta de camiones de medio uso.

Hasta el momento los camiones que se han visto y que cumplen con la expectativa, rebasan el monto autorizado por este Consejo, se están buscando otras alternativas con diferentes proveedores.

#### ✓ OFICINAS PARA EL AREA TECNICA

Tal como se había anunciado, el viernes 24 de abril se inauguró la obra civil de lo que serán las nuevas oficinas para el área técnica de ASTEPA.

Estas oficinas están ubicadas en el predio conocido como "Los Viveros" y tienen las siguientes características: Estacionamiento, 4 oficinas, área para informática, recepción, 2 medios baños y sala de juntas.

Estamos en la espere de adquirir línea telefónica para estar en red con las oficinas centrales, para que se trasladen los empleados que ocuparán ese espacio.

Los beneficios que traerá este movimiento será:

- Mejor control de los empleados de campo (fontanería, alcantarillado, almacén, pozos, etc).
- Atención más expedita a desarrolladores.
- Más tiempo y espacio para planeación (integración de proyectos).
- Más estacionamiento en oficinas centrales para atención a usuarios.
- Etc.

Este protocolo fue presidido por el Presidente Municipal y Presidente de este Consejo, con la presencia de varios regidores y funcionarios de la Administración Municipal.

#### ✓ VISITA DEL GOBERNADOR A TEPATITLAN

Por su paso por este municipio el Gobernador del Estado Lic. Emilio González Márquez, acudimos al evento del puente de la presa del Jihuite, esperando algún pronunciamiento acerca del Acueducto "El Salto - Tepatitlán", pero no fue tal, sin embargo los diputados asistentes hicieron referencia al proyecto.

Como se había quedado en sesión anterior el Lic. Antonio Costal Barrionuevo trae información de lo que se está haciendo con respecto al acueducto, menciona que se está trabajando en dos puntos específicos:

1. Estudios de calidad del agua.
2. Actualización del Proyecto Ejecutivo que está por concluirse en el mes de agosto.

Pero insiste que técnicamente lo que inicialmente se debe hacer es trabajar en la sectorización y en hacer obras para eficientar toda la infraestructura que ya se tiene.

#### TRABAJOS PREVENTIVOS DE DESASOLVE EN POZOS DE VISITA

Para evitar o reducir siniestros por taponamientos en la red municipal de alcantarillado, iniciamos un programa de desasolve en los pozos de visita que tradicionalmente dan problemas en los temporales de lluvia.

#### AFORO EN POZO DE OJO DE AGUA DE BECERRA

Con el objetivo de sustituir la operación de 3 pozos de baja producción al oriente de la población, se está realizando aforo de 48 hrs. en lo que será una fuente de abastecimiento, de tal suerte que rebasará la eficiencia de 3 pozos en conjunto que tenemos para esa zona, según la prueba está dando una producción de 30 Lps. aproximadamente.

#### LAVADO ANUAL DE LA PLANTA POTABILIZADORA

Desde hace aproximadamente 40 días se programó el paro anual para lavado de la planta para finales de este mes de mayo, pero por la alerta sanitaria se postergará esta acción, para garantizar el abasto en los centros escolares.

El paro anual se hará una vez levantada la alerta sanitaria.

#### 6.- Renovación del contrato para brindar Seguro de Vida a los empleados de ASTEPA.

Una vez que fue ampliamente analizado y suficientemente discutido el presente punto, se obtuvieron 11 votos a favor de la propuesta y se llegó al siguiente:

**A C U E R D O .**

PRIMERO.- Se autoriza la renovación del Seguro de Vida para los empleados de ASTEPA.

SEGUNDO.- Se turna al comité de adquisiciones para que analice a los proveedores, se comenta como sugerencia que la compañía actual está prestando muy buen servicio y el costo es el más bajo.

**7.- Aprobación de los Estados Financieros de Noviembre y Diciembre de 2008.**

Una vez presentados los Estados Financieros con 12 votos a favor, se llega al siguiente:

**A C U E R D O :**

UNICO.- Los miembros del Consejo se dan por enterados de los Estados Financieros de noviembre y diciembre de 2008.

Respecto a este punto surgen algunas sugerencias:

1.- Dar de alta una cuenta donde se metan los gastos a comprobar para que no aparezcan como fondo de caja.

2.- Tener un representante del H. Ayuntamiento que fungiría dentro del Consejo como comisario-auditor para revisión previa de los estados financieros, que los valide y quien estaría dando los detalles si hay alguna duda o aclaración.

Se revisará el documento constitutivo y en su caso se le solicitaría al H. Ayuntamiento que nombre uno.

**8.- Presentación de los Estados Financieros de enero, febrero, marzo y abril de 2009.**

Una vez que fue analizado el presente punto con 13 votos a favor, se llegó al siguiente:

**A C U E R D O :**

UNICO.- El Consejo se da por enterado de los Estados Financieros de enero, febrero, marzo y abril de 2009.

*[Handwritten signatures and scribbles are present throughout the page, including a large signature on the left side and several smaller ones at the bottom.]*

Surgen las siguientes observaciones:

- 1.- Manejar derechos de conexión en otra cuenta para poder hacer comparativos.
- 2.- Separar gasto corriente de inversión.

Con respecto a la prestación de \$250.00 pesos como ayuda a despensa que se les otorgó a los empleados de ASTEPA y que por acuerdo de consejo se autorizó dar en vales para ayuda a las familias (sobre todo a las amas de casa), se informa que se han visto compañías que se dedican a esto y se ha complicado mucho otorgarlos por el papeleo y el costo que genera, por tal motivo se solicita que esta aportación de ayuda a despensa se realice en efectivo como hasta el momento se ha venido haciendo.

Una vez que fue analizado el presente punto, se obtuvieron 12 votos a favor de la propuesta y se llega al siguiente:

### A C U E R D O :

UNICO.- Se autoriza que la aportación de ayuda a despensa sea otorgada en efectivo y que se sigan buscando nuevas alternativas.

### 9.- Varios.

- a) En sesión número 12 doce de fecha 28 veintiocho de noviembre de 2008, se autorizó la compra de una bomba de 75 HP, solicitud que se modificó en sesión número 13 trece de fecha 29 veintinueve de enero de 2009 debido a que un proveedor se comprometía a repararla y se optó por esta propuesta, se informa que lleva 3 reparaciones y la bomba sigue fallando, motivo por el cual se solicita autorización para comprar una bomba ya no de 75 HP sino de 50 HP para la Planta Tratadora de Aguas Residuales.

Se sugiere que antes de realizar la compra se haga una ficha técnica para conocer realmente cual es la necesidad de la planta y que bomba es la adecuada, por lo que,

*(Handwritten signatures and scribbles are present throughout the page, including a large signature on the left side and several smaller ones at the bottom and right side.)*

Una vez que fue analizado el presente punto, se obtuvieron 13 votos a favor de la propuesta y se llega al siguiente:

### A C U E R D O :

PRIMERO.- Se forma un comité técnico que revise y emita un análisis integrado por:

1. Ing. Aldo Castañeda Villanueva.
2. Ing. J. Armando González Rivera.
3. Sr. Luis Alfonso Martín del Campo Loza.
4. Ing. Alberto González Arana.

SEGUNDO.- Que el comité técnico presente al comité de adquisiciones el análisis donde avalen o aprueben el equipo que sea más viable.

TERCERO.- Que en el comité de adquisiciones se decida al proveedor.

- b) Solicitud de financiamiento para la compra de una Lap Top para el Lic. Carlos Villegas Vargas.

Una vez que fue analizado el presente punto, se obtuvieron 13 votos a favor de la propuesta y se llega al siguiente:

### A C U E R D O :

PRIMERO.- se autoriza otorgar financiamiento para la adquisición de una computadora Lap Top para el L.A. Carlos Villegas Vargas, quedando que se cubrirá quincenalmente una cantidad hasta finalizar el pago en diciembre del presente año.

SEGUNDO.- Que se adquiera 1 computadora de escritorio y una Lap Top para el organismo, para evitar que empleados traigan y utilicen equipos personales para cuestiones de trabajo.

- c) Solicitud préstamo de \$17,500.00 pesos (hasta septiembre del presente año) para Juanita Torres Agredano, persona de intendencia, quien tuvo que ser operada de emergencia debido a un problema delicado de salud.

Una vez que fue analizado el presente punto, se obtuvieron 13 votos a favor de la propuesta y se llega al siguiente:

**A C U E R D O :**

UNICO.- se autoriza otorgar el préstamo solicitado por ser un caso especial y de emergencia y se sugiere que se firme documento que avale el préstamo.

- d) Se comenta de la visita de un despacho que se dedica a la recuperación del I.V.A. y se solicita visto bueno para contratarla.

Una vez que fue analizado el presente punto, surgen las siguientes recomendaciones:

- 1.- Que se consigan más cotizaciones y que den curriculum de lo que están haciendo.
- 2.- Que se solicite a ANEAS documento de recuperación de i.v.a para saber que están haciendo ellos.
- 3.- Que se consulte con despachos de contadores.
- 4.- Que se turne al comité de adquisiciones para el análisis de los despachos, solicitando certificados de recuperación.

**10.- Clausura.**

El Ing. Enrique Navarro de la Mora, agradeció su asistencia a la reunión, a todos los presentes, y procede a la clausura de la misma.

Siendo las 19:51 diecinueve horas con cincuenta y un minutos del día de su fecha, se declaró formalmente clausurada la presente sesión del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado ASTEPA, recordándoles a los Integrantes del Consejo, que para la próxima sesión, con carácter de ordinaria, se convocará con anticipación y tendrá verificativo a las 17:00 diecisiete horas en la Sala de Juntas del Organismo, ubicada en la calle González Gallo # 60. Firmando al calce quienes en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

**DIRECTOR**

*Ing. Enrique Navarro de la Mora*

**L.M. Rigoberto González Gutiérrez**  
**SEPLAN**

**C. Luis Alfonso Martín del Campo L**  
**COPARMEX**

**Ing. José de Jesús Franco Aceves**  
**Dir. De Obras Públicas**

**Ing. Aldo Castañeda Villanueva**  
**CUAltos**

**C. Juan Antonio Galván Barba**  
**Regidor**

**Lic. Zoad Jeanine García González**  
**Sindicatura**

**Sra. Bertha Genoveva Venegas**  
**Regidor**

**L.C.P. José de Jesús de la Torre F.**  
**Encargado de Hacienda Municipal**

**L.C.P. José de Jesús Landeros C.**  
**Contralor Municipal**

**Ing. J. Armando González Rivera**  
**Consejo Técnico**

**Arq. Octavio Navarro Castellanos**  
**Representante Delegaciones**

**L.A.E. Antonio A. Costal Barrionuevo**  
**CEA Jalisco**

**Ing. Alberto González Arana**  
**Regidor**

**Ing. Alfonso Rene Ramos Villarreal**  
**Jefe de Ecología**

La presente hoja, pagina # 10 diez y las firmas que se encuentran en la misma, forman parte del acta número 17 diecisiete de la sesión del Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado ASTEPA, celebrada el día 28 veintiocho de mayo del año 2009.

Conste.

Secretario:

**Ing. Enrique Navarro de la Mora**